	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL META</b> <b>CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS</b>	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	<b>MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI</b> <b>GESTION DOCUMENTAL</b>	VERSIÓN: 01

**ACUERDO No. 449**  
**(Agosto 23 de 2017)**

**POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES**  
**SALARIALES CORRESPONDIENTES A LAS DISTINTAS CATEGORÍAS DE**  
**EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL HOSPITAL MUNICIPAL DE**  
**ACACÍAS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.**

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS (META)**

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 313 numeral 6 de la Constitución Nacional y lo dispuesto por la Ley 4 de 1992, Artículo 32 de la Ley 136 de 1994 modificada por el artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, el Decreto 999 del 9 junio de 2017 y la Circular Conjunta No. 100-003 de 2015 expedida por el Ministerio de la Protección Social y el Departamento Administrativo de la Función Pública, y

**CONSIDERANDO:**


Que, el artículo 313 numeral 6 de la Constitución Política, dispone que es competencia de los del Concejo Municipales, determinar la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias; las escalas de remuneración correspondientes a las distintas categorías de empleos.

Que, artículo 12 de la Ley 4ª de 1992 establece que el régimen prestacional de los servidores públicos de las entidades territoriales será fijado por el Gobierno Nacional, con base en las normas, criterios y objetivos contenidos en la presente Ley. Igualmente le corresponde al Gobierno Nacional señalar el límite máximo salarial de los servidores públicos de las entidades territoriales, guardando equivalencias con cargos similares en el orden nacional.

**"POR AMOR A ACACÍAS"**

Carrera 14 No.13-30 Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6574571  
Correo Electrónico: [Concejo@Acacias-meta.gov.co](mailto:Concejo@Acacias-meta.gov.co)

*[Firma manuscrita]*

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL META</b> <b>CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS</b>	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	<b>MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI</b> <b>GESTION DOCUMENTAL</b>	VERSIÓN: 01

Que el Decreto 785 de 2005, establece el sistema de nomenclatura y clasificación y funciones y requisitos generales de los empleos de las entidades territoriales que se regulan por las disposiciones de la Ley 909 de 2004; disposiciones que son aplicables al personal de planta del Hospital Municipal de Acacías E.S.E.

Que, el Gobierno Nacional a través del Decreto 999 del 09 Julio 2017, fijó la escala de remuneraciones salariales para los empleados públicos, incluyendo los funcionarios pertenecientes a las plantas de personal de las Empresas Sociales del Estado e igualmente fijo un incremento salarial del 6.75 % para el año 2017.

Que, mediante la Circular Conjunta No.100-003 de septiembre 18 de 2015 expedida por el Ministerio de la Protección Social y el Departamento Administrativo de la Función Pública y dirigida a las Empresas Sociales del Estado del orden territorial, se precisa que las Asambleas Departamentales y los Concejos Municipales, son los organismos competentes para establecer las escalas de remuneración salarial para los empleados públicos, tanto de la administración departamental como municipal, incluidas las escalas salariales de los empleados de la Empresas Sociales del Estado, siguiendo los lineamientos de los artículos 300 y 313 de la Constitución Nacional.

Que mediante reunión ordinaria de junta directiva del Hospital Municipal de Acacias E.S.E. celebrada el día 27 de julio de 2017, la Doctora Nubia Esperanza Torres Rojas en calidad de Gerente de dicha entidad solicitó al señor Alcalde Municipal que se presentara proyecto de acuerdo ante el Concejo Municipal para el incremento salarial conforme al Decreto No 999 del 9 de junio de 2017 expedido por el Gobierno Nacional.


Que el día 18 de julio de 2017 la auxiliar administrativa del área de presupuesto del Hospital Municipal de Acacías E.S.E; certifica que dentro del presupuesto general de gastos del Hospital existe disponibilidad presupuestal para el presente periodo fiscal, mediante el rubro 210101001 denominado sueldo de personal de nómina.

**"POR AMOR A ACACÍAS"**

Carrera 14 No.13-30 Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6574571  
Correo Electrónico: [Concejo@Acacias-meta.gov.co](mailto:Concejo@Acacias-meta.gov.co)

*[Firma manuscrita]*



	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL META</b> <b>CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS</b>	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	<b>MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI</b> <b>GESTION DOCUMENTAL</b>	VERSIÓN: 01

Que, el régimen de remuneraciones salariales de los funcionarios del Hospital Municipal de Acacías E.S.E. debe ajustarse a la normatividad vigente, bajo criterios técnicos que propendan por una remuneración adecuada a los niveles de empleo, la responsabilidad, requisitos y funciones de los cargos, guardando coherencia con la estructura orgánica de la administración municipal, para lo cual el Concejo Municipal, en cumplimiento del numeral 6 del artículo 313 de la Constitución Nacional debe fijar la escala de remuneraciones salariales de la planta de personal del Hospital Municipal de Acacías E.S.E. como entidad del orden municipal.

Por lo anterior expuesto,

#### ACUERDA:


**ARTÍCULO PRIMERO: De la Escala Salarial:** De conformidad con lo establecido por el Gobierno Nacional a través del Decreto 999 del 09 de junio de 2017, fíjese la escala salarial de los empleos de la planta de personal del Hospital Municipal de Acacías E.S.E., para el año 2017 con un incremento salarial del 6.75% retroactivo al 1° de enero del presente año, así:

NIVEL DIRECTIVO				
N° CARGOS	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SALARIO
1	GERENTE	085	02	\$4.667.088
1	SUBGERENTE	090	01	\$4.598.164
NIVEL ASESOR				
N° CARGOS	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SALARIO
1	ASESOR	105	01	\$3.138.868
1	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION	115	02	\$4.234.245
NIVEL PROFESIONAL				
N° CARGOS	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SALARIO
1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	\$2.117.123
2	ENFERMERO	243	02	\$3.086.473
1	MEDICO GENERAL	211	03	\$4.452.951
5	PROFESIONAL OBLIGATORIO	217	01	\$2.562.000

#### ***"POR AMOR A ACACÍAS"***

Carrera 14 No.13-30 Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6574571  
Correo Electrónico: [Concejo@Acacias-meta.gov.co](mailto:Concejo@Acacias-meta.gov.co)

*[Firma manuscrita]*

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL META</b> <b>CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS</b>	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	<b>MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI</b> <b>GESTION DOCUMENTAL</b>	VERSIÓN: 01

NIVEL TECNICO				
N° CARGOS	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SALARIO
1	TECNICO ADMINISTRATIVO	367	01	\$1.667.110
1	TECNICO OPERATIVO	314	02	\$1.885.664
1	TECNICO OPERATIVO	314	03	\$2.073.856
NIVEL ASISTENCIAL				
N° CARGOS	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SALARIO
8	AUXILIAR AREA SALUD	412	01	\$1.254.045
7	OPERARIOS	487	02	\$1.430.022
1	AUXILIAR AREA SALUD	412	03	\$1.349.383
2	SECRETARIOS	440	04	\$1.364.945
6	AUXILIARES ADMINISTRATIVO	407	04	\$1.364.945
3	AUXILIAR AREA SALUD	412	04	\$1.364.945
1	AUXILIAR AREA SALUD	412	05	\$1.384.718
1	CONDUCTOR	480	06	\$1.676.889
17	AUXILIAR AREA SALUD	412	07	\$1.622.973
2	AUXILIARES ADMINISTRATIVO	407	08	\$1.904.900
1	AUXILIAR AREA SALUD	412	09	\$2.028.713

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El auxilio de transporte y el subsidio de alimentación se cancelara en los términos de ley, a los funcionarios que cumplan con lo establecido en la norma para la obtención del mismo.


**Parágrafo:** No se tendrá derecho a este subsidio cuando el empleado disfrute de vacaciones, se encuentre en uso de licencia o suspendido en el ejercicio de sus funciones.

**ARTÍCULO TERCERO** El presente acuerdo tendrá efectos fiscales a partir del 1° de enero del 2017.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su sanción y publicación.





	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL META</b> <b>CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS</b>	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	<b>MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI</b> <b>GESTION DOCUMENTAL</b>	VERSIÓN: 01

## COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Dado en el Honorable Concejo Municipal, a los veintitres (23) días del mes de Agosto del año 2017.




**ANDRÉS MAURICIO CHAVEZ QUEVEDO**  
 Presidente Concejo Municipal



**MARYURI VEGA CONTRERAS**  
 Secretaria General Concejo Mpal

### **"POR AMOR A ACACÍAS"**

Carrera 14 No.13-30 Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6574571  
 Correo Electrónico: [Concejo@Acacias-meta.gov.co](mailto:Concejo@Acacias-meta.gov.co)

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL META CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS	CÓDIGO: PGD-200-02
		FECHA: OCTUBRE 2015
	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI GESTION DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01

**EL PRESIDENTE Y SECRETARIA GENERAL DEL HONORABLE  
CONCEJO MUNICIPAL DE ACACIAS – META**

**HACEN CONSTAR**

Que el Acuerdo No. **449** de fecha veintitrés (23) de Agosto de 2017 **“POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES SALARIALES CORRESPONDIENTES A LAS DISTINTAS CATEGORÍAS DE EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACÍAS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO”**, surtió los dos debates reglamentarios según el Artículo 73 de la Ley 136 de 1994, surtiendo el primer debate el día jueves diecisiete (17) de Agosto de dos mil diecisiete (2.017) en la Comisión Segunda del Presupuesto y Hacienda Pública y el segundo debate el día Miércoles veintitrés (23) de Agosto del año dos mil diecisiete (2.017) en Plenaria.

Se expide en la ciudad de Acacias-Meta, a los veintitrés (23) días del Agosto del año 2017.

  
**ANDRES MAURICIO CHAVEZ QUEVEDO**  
Presidente Concejo Municipal

  
**MARYURI VEGA CONTRERAS**  
Secretaria General Concejo Mpal



**CIRCULAR CONJUNTA N° 100-03 de 2015**

**DE:** MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL Y DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PÚBLICA.

**PARA:** EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL ORDEN TERRITORIAL.

**ASUNTO:** Competencia para establecer la escala salarial aplicable a los empleados públicos de las Empresas Sociales del Estado del orden territorial.


**FECHA:** Bogotá D.C. 18 de septiembre de 2015

De acuerdo con lo señalado en los artículos 300-6 y 313-7 de la Constitución Política es competencia de las Asambleas Departamentales o de los Concejos Distritales y Municipales, establecer las escalas de remuneración para los empleados públicos, tanto de la administración departamental como municipal, incluidas las escalas salariales de las Empresas Sociales del Estado.

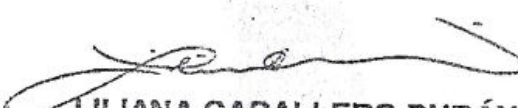
Así mismo, las Asambleas y los Concejos Distritales y Municipales al fijar dichas escalas de remuneración deberán sujetarse a los topes máximos salariales fijados anualmente por el Gobierno Nacional para los empleados del nivel territorial, en desarrollo del parágrafo del artículo 12 de la Ley 4a de 1992 y a los límites establecidos en el artículo 73 de la ley 617 de 2000, que dispone:

*"Artículo 73. Límite a las asignaciones de los servidores públicos territoriales. Ningún servidor público de una entidad territorial podrá recibir una asignación superior al salario del gobernador o alcalde."*

Por lo anterior, se resalta que dicha competencia para fijar las escalas salariales, no es delegable en ningún servidor público ni en ninguna junta o consejo directivo.

  
**ALEJANDRO GAVIRIA URIBE**  
Ministro de Salud y Protección Social

/CHMB

  
**LILIANA CABALLERO DURÁN**  
Directora





*[Firmas y sellos de autoridades]*

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DECRETO No. 100-999 DE 2017

**9 JUN 2017**

Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional, y se dictan otras disposiciones.

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA,

en desarrollo de las normas generales señaladas en la Ley 4ª de 1992, y

CONSIDERANDO:

Que dentro de los términos establecidos en el Decreto 1072 de 2015 se adelantó la negociación con los representantes de las centrales y federaciones sindicales de empleados públicos.

Que el Gobierno Nacional, las centrales y las federaciones sindicales firmantes del Acuerdo Parcial para el ajuste salarial, acordaron un incremento salarial del 6.75% para la vigencia 2017, retroactivo al 1º de enero del presente año.

Que el Gobierno Nacional es la autoridad competente para regular el régimen salarial y prestacional de los servidores públicos, en el marco de la Ley 4ª de 1992.

Que en mérito de lo anterior,

DECRETA:

CAPÍTULO I

**ARTÍCULO 1º. CAMPO DE APLICACION.** El presente Decreto fija las escalas de remuneración de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos correspondientes a los Ministerios, Departamentos Administrativos, Superintendencias, Unidades Administrativas Especiales, Establecimientos Públicos, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, Empresas Industriales y Comerciales del Estado, Sociedades de Economía Mixta sometidas al régimen de dichas empresas, demás instituciones públicas de la rama ejecutiva nacional y entidades en liquidación del orden nacional.

**ARTÍCULO 2º. ASIGNACIONES BÁSICAS.** A partir del 1º de enero de 2017, las asignaciones básicas mensuales de las escalas de empleos de las entidades de que trata el artículo 1º del presente decreto serán las siguientes:

GRADO SALARIAL	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL
1	2.863.369	2.794.475	1.687.159	784.249	
2	3.202.129	3.021.909	1.864.935	787.113	
3	3.381.178	3.297.874	1.949.088	884.118	
4	3.593.768	3.753.369	2.052.351	936.789	
5	3.686.249	3.849.726	2.170.998	996.549	741.699
6	3.849.726	4.359.023	2.246.594	1.199.420	807.798
7	4.079.920	4.866.628	2.357.812	1.278.093	884.118
8	4.169.900	5.325.839	2.475.043	1.310.488	936.789
9	4.324.461	5.597.089	2.581.583	1.442.216	996.549

XX

*[Firma]*



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

GRADO SALARIAL	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL
10	4.645.709	5.820.262	2.669.671	1.509.204	1.095.323
11	4.717.763	6.119.817	2.782.070	1.591.042	1.182.273
12	4.866.628	6.427.666	2.951.629	1.687.159	1.269.451
13	5.077.308	7.047.279	3.197.964	1.799.217	1.310.488
14	5.350.825	7.438.784	3.422.269	1.864.935	1.339.196
15	5.462.147	7.591.824	3.783.675	1.949.088	1.380.822
16	5.537.674	8.342.068	4.079.338	2.202.203	1.442.216
17	5.840.471	9.216.541	4.290.736	2.357.512	1.472.673
18	6.325.430	10.003.959	4.620.907	2.590.707	1.509.204
19	6.811.477		4.970.496		1.548.134
20	7.490.221		5.350.622		1.596.233
21	7.592.811		5.702.879		1.663.413
22	8.401.871		6.133.627		1.765.189
23	9.228.121		6.480.901		1.949.088
24	9.957.692		6.988.570		2.125.893
25	10.736.593				2.357.812
26	11.294.893				2.565.000
27	11.854.885				
28	12.515.408				

**PARÁGRAFO 1.** Para las escalas de los niveles de que trata el presente artículo, la primera columna fija los grados salariales correspondientes a las diferentes denominaciones de empleos, la segunda y siguientes columnas comprenden las asignaciones básicas mensuales para cada grado y nivel.

**PARÁGRAFO 2.** Las asignaciones básicas mensuales de las escalas señaladas en el presente artículo corresponden a empleos de carácter permanente y de tiempo completo.

Se podrán crear empleos de medio tiempo, los cuales se remunerarán en forma proporcional al tiempo trabajado y con relación a la asignación básica que les corresponda.

Se entiende, para efectos de este Decreto, por empleos de medio tiempo los que tienen jornada diaria de cuatro (4) horas.

**PARÁGRAFO 3.** Ningún empleado a quien se aplique el presente Decreto tendrá una asignación básica mensual inferior a la correspondiente al grado 05 de la escala del nivel asistencial.

**PARÁGRAFO 4.** Los empleados públicos que continúen ejerciendo un cargo cuya denominación corresponda al nivel ejecutivo, en razón a que la entidad no ha efectuado los ajustes a lo señalado en el Decreto 770 de 2005, tendrán derecho a un incremento salarial en su asignación básica mensual, para el año 2017, correspondiente a seis punto setenta y cinco por ciento (6.75%), calculado sobre la asignación básica mensual que devengaban a 31 de diciembre del año 2016.

**ARTÍCULO 3º. OTRAS REMUNERACIONES.** A partir del 1º de enero de 2017, las remuneraciones mensuales para los empleos que a continuación se relacionan serán las siguientes:

- a. **MINISTROS DEL DESPACHO Y DIRECTORES DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO:** Dieciséis millones seiscientos cuarenta y cuatro mil cincuenta y seis pesos (\$16.644.056) moneda corriente, distribuidos así:

Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

Asignación Básica:	4.553.817
Gastos de Representación:	8.095.666
Prima de Dirección:	3.994.573

La prima de dirección sustituye la prima técnica de que trata el Decreto 1624 de 1991, no es factor de salario para ningún efecto legal y es compatible con la prima de servicios, la prima de vacaciones, la prima de navidad y la bonificación por servicios prestados.

Los Ministros del Despacho y Directores de Departamento Administrativo podrán optar por la prima técnica por estudios de formación avanzada y experiencia altamente calificada, en los mismos términos y condiciones señalados en los Decretos 2164 de 1991, 1336 de 2003, 2177 de 2006 y demás disposiciones que los modifiquen, adicionen o sustituyan. Esta opción únicamente aplica para quienes ocupen cargos de Ministro del Despacho o Director de Departamento Administrativo, y no podrá servir de base para la liquidación de la remuneración de otros servidores públicos.

La prima técnica, en este caso, es incompatible con la prima de dirección y se otorgará como un porcentaje de la asignación básica mensual y los gastos de representación. El cambio surtirá efecto fiscal a partir de la fecha en que se expida por la autoridad competente el acto administrativo correspondiente.

- b. VICEMINISTROS Y SUBDIRECTORES DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO: Nueve millones doscientos veinte y ocho mil ciento veinticuatro pesos (\$9.228.124) moneda corriente, distribuidos así:

Asignación Básica:	3.322.127
Gastos de Representación:	5.905.997

- c. SUPERINTENDENTES, código 0030, General de Puertos y Transporte y de Sociedades: Siete millones setecientos cuatro mil setecientos cincuenta y nueve pesos (\$7.704.759) moneda corriente.

El cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de los empleos de Superintendente, código 0030, tendrá el carácter de gastos de representación, únicamente para efectos fiscales.

- d. EXPERTO DE COMISION REGULADORA, código 0090: Doce millones seiscientos cuarenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y cinco pesos (\$12.649.485) moneda corriente, distribuidos así:

Asignación Básica:	4.553.817
Gastos de Representación:	8.095.668

- e. NEGOCIADOR INTERNACIONAL, código 0088, será igual a la señalada para los Viceministros por concepto de asignación básica y gastos de representación.

- f. Director General de la Unidad Administrativa Especial de la Agencia Nacional de Hidrocarburos: Dieciocho millones quinientos diez mil cuatrocientos noventa y un pesos (\$18.510.491) moneda corriente.

- g. Subdirector General de la Unidad Administrativa Especial de la Agencia Nacional de Hidrocarburos: Dieciséis millones sesenta y nueve mil ochocientos ochenta y un pesos (\$16.069.881) moneda corriente.

69

ex



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

- h. Superintendente, código 0030, de la Superintendencia Financiera de Colombia, tendrá una asignación básica de Diez millones setecientos treinta y seis mil quinientos noventa y tres pesos (\$10.736.593) moneda corriente. Así mismo, tendrá derecho a percibir los beneficios salariales y prestacionales señalados en el Decreto 4765 de 2005.
- i. Director General de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social – UGPP una asignación básica mensual de Veintiún millones trescientos cincuenta y cuatro mil novecientos cuarenta y dos pesos (\$21.354.942) moneda corriente. Así mismo, tendrá derecho a percibir los beneficios salariales y prestacionales señalados en el Decreto 5023 de 2005.
- j. Director Técnico, código 0100, de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social – UGPP una asignación básica mensual de Once millones ochocientos cincuenta y cuatro mil ochocientos ochenta y cinco pesos (\$11.854.885) moneda corriente. Así mismo, tendrá derecho a percibir los beneficios salariales y prestacionales señalados en el Decreto 5023 de 2005.
- k. Director General de la Unidad Administrativa Especial de la Agencia Nacional del Espectro – ANE una asignación básica mensual de Dieciséis millones doscientos noventa y un mil cuatrocientos sesenta y un pesos (\$16.291.461) moneda corriente. Así mismo, tendrá derecho a percibir los beneficios salariales y prestacionales señalados en el Decreto 95 de 2010.
- l. Director General de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA, una asignación básica mensual de Dieciséis millones doscientos noventa y un mil cuatrocientos sesenta y un pesos (\$16.291.461) moneda corriente.
- m. La remuneración mensual para el empleo de Superintendente, Código 0030, de la Superintendencia Nacional de Salud será de Diecisiete millones seiscientos noventa y nueve mil cuatrocientos treinta y un pesos (\$17.699.431) moneda corriente. El cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual antes señalada, tendrá el carácter de gastos de representación, únicamente para efectos fiscales.
- n. La remuneración mensual para el empleo del Director Nacional de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, corresponderá al Grado 25 del Nivel Directivo de la Rama Ejecutiva.
- o. Director General de la Unidad Administrativa Especial, Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera - URF una asignación básica mensual de Dieciséis millones doscientos noventa y un mil cuatrocientos sesenta y un pesos (\$16.291.461) moneda corriente.
- p. Subdirector código 0040 de la Unidad Administrativa Especial, Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera -URF- una asignación básica mensual de Doce millones quinientos quince mil cuatrocientos ocho pesos (\$12.515.408) moneda corriente.
- q. El Director General de la Unidad Administrativa Especial Parques Nacionales tendrá derecho a la Bonificación de Dirección en los términos señalados en el Decreto 3150 de 2005 y los decretos que lo adicionen, modifiquen o sustituyan.

**PARÁGRAFO 1.** Los empleos de Director General y de Subdirector General de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, tendrán derecho a percibir prima técnica, sin carácter salarial, equivalente al cincuenta por ciento (50%) de su respectiva asignación básica mensual, en los mismos términos y condiciones señalados en el Decreto 1624 de 1991 y demás disposiciones que le modifiquen, adicionen o sustituyan.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

Los porcentajes anteriores son acumulables hasta el total del veinte por ciento (20%) por concepto de incremento de la prima técnica.

Para efectos de la aplicación de los literales a), b) y c) del presente artículo, el título académico deberá ser distinto del exigido para el desempeño del empleo y adicional al ya acreditado para el reconocimiento de la prima técnica o de cualquier otro emolumento.

**ARTÍCULO 6°. DE LA BASE PARA LIQUIDAR LA PRIMA DE SERVICIO.** Además de los factores de salario señalados en el artículo 59 del Decreto 1042 de 1978, para la liquidación de la prima de servicios, se tendrá en cuenta la prima técnica por título de estudios de formación avanzada y experiencia altamente calificada.

**ARTÍCULO 7°. PAGO PROPORCIONAL DE LA PRIMA DE SERVICIOS.** Cuando a treinta (30) de junio de cada año el empleado no haya trabajado el año completo, tendrá derecho al reconocimiento y pago en forma proporcional de la prima de servicios, de que trata el artículo 58 del Decreto 1042 de 1978, siempre que hubiere prestado sus servicios al organismo por un término mínimo de seis (6) meses.

También se tendrá derecho al reconocimiento y pago en forma proporcional de esta prima cuando el empleado se retire del servicio y haya prestado sus servicios por un término mínimo de seis (6) meses. En este evento la liquidación se efectuará, teniendo en cuenta la cuantía de los factores señalados en el artículo 59 del Decreto 1042 de 1978, causados a la fecha de retiro.

No obstante lo dispuesto en el presente artículo, cuando un funcionario pase del servicio de una entidad a otra, el tiempo laborado en la primera se computará para efectos de la liquidación de esta prima, siempre que no haya solución de continuidad en el servicio. Se entenderá que hubo solución de continuidad cuando medien más de quince (15) días hábiles entre el retiro de una entidad y el ingreso a otra.

**ARTÍCULO 8°. PRIMA DE RIESGO.** Los empleados públicos que prestan los servicios de conductor a los Ministros y Directores de Departamento Administrativo tendrán derecho a una prima mensual de riesgo equivalente al veinte por ciento (20%) de su asignación básica mensual, la cual no constituye factor salarial para ningún efecto legal.

**ARTÍCULO 9°. INCREMENTO DE SALARIO POR ANTIGÜEDAD.** A partir del 1° de enero de 2017, el incremento de salario por antigüedad que vienen percibiendo los empleados públicos de las entidades a quienes se les aplica este decreto, en virtud de lo dispuesto en los Decretos 1042 de 1978, modificado por el Decreto 420 de 1979 y el 229 de 2016, se reajustará en el mismo porcentaje en que se incrementa su asignación básica.

Si al aplicar el porcentaje de que trata el presente artículo resultaren centavos, se ajustarán al peso siguiente.

**ARTÍCULO 10°. BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS.** La bonificación por servicios prestados a que tienen derecho los empleados públicos que trabajan en las entidades a que se refiere el presente Decreto será equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor conjunto de la asignación básica, los incrementos por antigüedad y los gastos de representación, que correspondan al funcionario en la fecha en que se cause el derecho a percibirla, siempre que no devengue una remuneración mensual por concepto de asignación básica y gastos de representación superior a un millón seiscientos cinco mil quinientos setenta y un pesos (\$1.605.571) moneda corriente.

Para los demás empleados, la bonificación por servicios prestados será equivalente al treinta y cinco por ciento (35%) del valor conjunto de los tres factores de salario señalados en el inciso anterior.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

**PARÁGRAFO 2.** Los Directores o Gerentes liquidadores de las entidades de la Rama Ejecutiva Nacional que se encuentren en liquidación devengarán la remuneración asignada para el empleo de Director o Gerente de la respectiva entidad, de conformidad con lo dispuesto en los decretos de supresión y en el presente Decreto.

**PARÁGRAFO 3.** El empleo a que se refiere el literal e) del presente artículo, percibirá una prima mensual de gestión, equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor conjunto de la asignación básica y los gastos de representación.

El Director de la Unidad de Información y Análisis Financiero percibirá una prima mensual de gestión, equivalente al cincuenta por ciento (50%) de su asignación básica mensual.

La prima de gestión no constituye factor salarial para ningún efecto legal.

**PARÁGRAFO 4.** El régimen salarial y prestacional aplicable a los empleos de que tratan los literales f) y g) de este artículo será el establecido para los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional.

**ARTÍCULO 4º. PRIMA TÉCNICA.** El Director General de Unidad Administrativa Especial, código 0015; los Superintendentes, código 0030; y quienes desempeñen los empleos a que se refieren los literales b), d), e), l), o) y p) del artículo 3º del presente Decreto; los Rectores, Vicerrectores y Secretarios Generales de Instituciones de Educación Superior; los Gerentes o Directores Generales, los Subdirectores Generales y Secretarios Generales de las Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible y de las Empresas Sociales del Estado y los Secretarios Generales de los Establecimientos Públicos percibirán prima técnica, en los términos y condiciones a que se refiere el Decreto 1624 de 1991 y demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

**PARÁGRAFO.** Los empleados públicos del nivel directivo que ocupen cargos en la Rama Ejecutiva del orden nacional que tengan asignada prima técnica automática en virtud a lo establecido en el Decreto 1624 de 1991 y demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan podrán optar por la prima técnica por estudios de formación avanzada y experiencia altamente calificada, en los mismos términos y condiciones señalados en los Decretos 2164 de 1991, 1336 de 2003, 2177 de 2006 y demás disposiciones que los modifiquen, adicionen o sustituyan. La prima técnica, en este caso, es incompatible con la prima automática y se otorgará como un porcentaje de la asignación básica mensual y los gastos de representación, según el caso. El cambio surtirá efecto fiscal a partir de la fecha en que se expida por la autoridad competente el acto administrativo correspondiente.

**ARTÍCULO 5º. INCREMENTO DE PRIMA TÉCNICA.** El valor máximo de la prima técnica de que trata el literal a) del artículo 2º del Decreto 1661 de 1991 y demás disposiciones que lo modifiquen, adicionen o sustituyan podrá ser incrementado hasta en un veinte por ciento (20%) de la asignación básica mensual de quien la percibe, en los porcentajes adelante señalados, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- a. Un tres por ciento (3%) por el título de especialización en áreas directamente relacionadas con sus funciones.
- b. Un nueve por ciento (9%) por el título de maestría en áreas directamente relacionadas con sus funciones.
- c. Un quince por ciento (15%) por el título de doctorado, en áreas directamente relacionadas con sus funciones.
- d. Un tres por ciento (3%) por publicaciones en revistas especializadas internacionales de reconocida circulación o libros, en áreas directamente relacionadas con sus funciones.
- e. Un dos por ciento (2%) por publicaciones en revistas nacionales de nivel internacional (ISSN), en áreas directamente relacionadas con sus funciones.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

**PARÁGRAFO.** Para la liquidación de la bonificación por servicios prestados se tendrá en cuenta la asignación básica, los incrementos por antigüedad, los gastos de representación y la prima técnica por título de estudios de formación avanzada y experiencia altamente calificada. El empleado que al momento del retiro no haya cumplido el año continuo de servicios, tendrá derecho al reconocimiento y pago en forma proporcional de la bonificación por servicios prestados.

**ARTÍCULO 11°. SUBSIDIO DE ALIMENTACION.** El subsidio de alimentación de los empleados públicos de las entidades a que se refiere el presente Decreto, que devenguen asignaciones básicas mensuales no superiores a un millón seiscientos cinco mil quinientos setenta y un pesos (\$1.605.571) moneda corriente, será de cincuenta y siete mil doscientos cincuenta y cinco pesos (\$57.255) moneda corriente mensuales o proporcional al tiempo servido, pagaderos por la respectiva entidad.

No se tendrá derecho a este subsidio cuando el respectivo empleado disfrute de vacaciones, se encuentre en uso de licencia, suspendido en el ejercicio de sus funciones o cuando la entidad suministre alimentación a los empleados que conforme a este artículo tengan derecho al subsidio.

**PARÁGRAFO.** Los organismos y entidades que con anterioridad a la expedición del Decreto 1042 de 1978 y que al 1° de enero de 2009 estuvieren suministrando almuerzo a sus empleados por un valor diario superior al monto establecido en dinero para el subsidio de alimentación podrán continuar haciéndolo en las mismas condiciones, siempre que exista apropiación presupuestal y los empleados beneficiarios de tal suministro devenguen asignaciones básicas mensuales no superiores a un millón seiscientos cinco mil quinientos setenta y un pesos (\$1.605.571) moneda corriente. Si el valor del almuerzo excede al monto del subsidio de alimentación en dinero, dicha diferencia no constituirá factor salarial.

**ARTÍCULO 12°. AUXILIO ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN.** A partir del 1° de enero de 2017, los funcionarios del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones que devenguen asignaciones básicas mensuales no superiores a un millón seiscientos cinco mil quinientos setenta y un pesos (\$1.605.571) moneda corriente, tendrán derecho a un auxilio especial de alimentación de ochenta y ocho mil doscientos noventa y cuatro pesos (\$88.294) moneda corriente, mensuales.

Cuando el funcionario se encuentre en uso de licencia o en disfrute de vacaciones o suspendido en el ejercicio del cargo tendrá derecho al reconocimiento y pago del auxilio especial de alimentación en forma proporcional al tiempo servido durante el mes.

Si el Ministerio suministra la alimentación, no habrá lugar a este reconocimiento.

**ARTÍCULO 13°. AUXILIO DE TRANSPORTE.** El auxilio de transporte a que tienen derecho los empleados públicos que se rigen por el presente Decreto se reconocerá y pagará en los mismos términos, condiciones y cuantía que el Gobierno Nacional establezca para los trabajadores particulares.

No se tendrá derecho a este auxilio cuando el funcionario disfrute de vacaciones, se encuentre en uso de licencia, suspendido en el ejercicio de sus funciones o cuando la entidad suministre el servicio.

**ARTÍCULO 14°. HORAS EXTRAS, DOMINICALES Y FESTIVOS.** Para que proceda el pago de horas extras y del trabajo ocasional en días dominicales y festivos, así como el reconocimiento, cuando a ello hubiere lugar, de descansos compensatorios de que trata el Decreto 1042 de 1978 y sus modificatorios, el empleado deberá pertenecer al Nivel Técnico hasta el grado 09 o al Nivel Asistencial hasta el grado 19.

Los Secretarios Ejecutivos del despacho de los Ministros, Viceministros, Directores y Subdirectores de Departamento Administrativo y los Secretarios Ejecutivos de Grado 20 en adelante que desempeñen sus funciones en los Despachos de los Ministros, Directores de



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

Departamento Administrativo, Viceministros y Subdirectores de Departamento Administrativo, Secretarías Generales de Ministerios y Departamento Administrativo, tendrán derecho a devengar horas extras, dominicales y días festivos, siempre y cuando laboren en jornadas superiores a cuarenta y cuatro (44) horas semanales.

En los Despachos antes señalados sólo se podrán reconocer horas extras máximo a dos (2) Secretarios, a los que se refiere el inciso anterior.

**PARÁGRAFO 1.** Los empleados públicos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y del Departamento Nacional de Planeación que tengan la obligación de participar en trabajos ordenados para la preparación y elaboración del presupuesto de rentas y la ley de apropiaciones, su liquidación y demás labores anexas al cierre e iniciación de cada vigencia fiscal, podrán devengar horas extras, dominicales y festivos, siempre y cuando estén comprendidos en los niveles asistencial, técnico y profesional. En ningún caso podrá pagarse mensualmente por el total de horas extras, dominicales y festivos más del cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de cada funcionario.

**PARÁGRAFO 2.** El límite para el pago de horas extras mensuales a los empleados públicos que desempeñen el cargo de Conductor Mecánico en las entidades a que se refiere el presente decreto, será de cien (100) horas extras mensuales.

En todo caso la autorización para laborar en horas extras sólo podrá otorgarse cuando exista disponibilidad presupuestal.

**ARTÍCULO 15º. RECONOCIMIENTO POR COORDINACION.** Los empleados de los Ministerios, Departamentos Administrativos, Superintendencias, Establecimientos Públicos, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, las Empresas Sociales del Estado y las Unidades Administrativas Especiales que tengan planta global y que tengan a su cargo la coordinación o supervisión de grupos internos de trabajo, creados mediante resolución del jefe del organismo respectivo, percibirán mensualmente un veinte por ciento (20%) adicional al valor de la asignación básica mensual del empleo que estén desempeñando, durante el tiempo en que ejerzan tales funciones. Dicho valor no constituye factor salarial para ningún efecto legal.

Para las entidades descentralizadas se deberá contar con la aprobación previa de la Junta o Consejo Directivo respectivo y la disponibilidad presupuestal correspondiente.

Este reconocimiento se efectuará siempre y cuando el empleado no pertenezca a los niveles Directivo o Asesor.

**ARTÍCULO 16º. BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION.** Los empleados públicos a que se refiere el presente Decreto tendrán derecho a una bonificación especial de recreación, por cada período de vacaciones, en cuantía equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual que les corresponda en el momento de iniciar el disfrute del respectivo período vacacional. Igualmente, habrá lugar a esta bonificación cuando las vacaciones se compensen en dinero.

Esta bonificación no constituirá factor de salario para ningún efecto legal y se pagará por lo menos con cinco (5) días hábiles de antelación a la fecha de inicio en el evento que se disfrute del descanso remunerado.

**ARTÍCULO 17º. PRIMA DE NAVIDAD.** Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho al reconocimiento y pago de una prima de Navidad.

Respecto de quienes por disposición legal o convencional no tengan establecido otra cosa, esta prima será equivalente a un mes del salario que corresponda al cargo desempeñado al treinta de noviembre de cada año. La prima se pagará en la primera quincena del mes de diciembre.

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

**ARTÍCULO 23°. LIQUIDACIÓN DEL AUXILIO DE CESANTÍA DE TODOS LOS EMPLEADOS PÚBLICOS DEL ORDEN NACIONAL.** Los incrementos salariales de los empleados públicos del orden nacional, a que se refiere el artículo 1° de la Ley 4ª de 1992, que se dispongan de manera retroactiva, deberán tenerse en cuenta para liquidar el auxilio de cesantía. Cuando el reajuste retroactivo afecte las liquidaciones y pagos de cesantías realizados en la presente vigencia fiscal, las entidades empleadoras deberán realizar las respectivas reliquidaciones y girar la suma adeudada a los correspondientes administradores de fondos de cesantías, a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha del pago de la nómina en la que se dispone el reajuste salarial retroactivo. La falta de pago de las sumas adicionales a que haya lugar en el término establecido en este artículo, causará intereses de mora.

## **CAPÍTULO II**

### **PRIMA DE SEGURIDAD Y SOBRESUELDO PARA ALGUNOS EMPLEOS DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC Y OTRAS DISPOSICIONES**

#### **PRIMA DE SEGURIDAD**

**ARTÍCULO 24°. CRITERIOS Y CUANTÍA.** Teniendo en cuenta la especial responsabilidad y la delicada misión inherente al cuerpo especial de administración, remisiones, custodia y vigilancia de los establecimientos de reclusión del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC, establécese una prima de seguridad mensual, que no constituye factor salarial para ningún efecto legal, liquidada para aquellos empleados que presten sus servicios en centros o pabellones de alta seguridad, equivalente hasta el cincuenta por ciento (50%) de la asignación o sueldo básico mensual, que no podrá exceder el monto de cinco mil ciento dos millones doscientos ochenta y cuatro mil seis pesos (\$5.102.284.006) moneda corriente, señalados en el Presupuesto General de la Nación.

**ARTÍCULO 25°. PROCEDIMIENTO PARA SU DISFRUTE.** La prima de seguridad a que se refiere este Decreto será asignada por el Director General del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC, previa aprobación del Ministro de Justicia y del Derecho.

**ARTÍCULO 26°. TEMPORALIDAD.** Sólo se tendrá derecho a disfrutar de esta prima de seguridad mientras se desempeñen las funciones del empleo para el cual ha sido asignada en los establecimientos de reclusión y en el cuerpo especial de remisiones. No se perderá el derecho a la prima de seguridad cuando se pase de un centro o pabellón de reclusión de alta seguridad a otro de igual categoría.

**ARTÍCULO 27°. ASIGNACIÓN A OTROS SERVIDORES.** El personal de los organismos de seguridad del Estado en comisión en los establecimientos de reclusión del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario - INPEC de alta seguridad tendrá derecho a percibir por concepto de prima de seguridad mensual, que no constituye factor salarial para ningún efecto legal, una prima igual, decretada en la misma forma establecida en este Decreto, previa equivalencia del empleo por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho.

La prima a que se refiere el presente artículo sólo se percibirá mientras el servidor comisionado desempeñe las funciones del empleo para el cual ha sido asignado.

**ARTÍCULO 28°. SUSPENSIÓN DEL RECONOCIMIENTO.** El Director General del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC, previa aprobación del Ministro de Justicia y del Derecho, podrá suspender el reconocimiento de la prima de seguridad otorgada al servidor público a que se refiere este Decreto, en cualquier momento en que lo considere conveniente.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

Cuando el empleado público o trabajador oficial no hubiere servido durante todo el año civil, tendrá derecho a la mencionada prima de navidad en proporción al tiempo laborado, que se liquidará y pagará con base en el último salario devengado, o en el último promedio mensual, si fuere variable.

**ARTÍCULO 18°. ASIGNACIÓN ADICIONAL.** A partir del 1° de enero de 2017, los representantes del Ministro de Educación Nacional ante entidad territorial continuarán percibiendo un veintiocho por ciento (28%) adicional a su asignación básica mensual, con cargo al Presupuesto del Ministerio de Educación Nacional.

**ARTÍCULO 19°. EMPRESAS INDUSTRIALES Y COMERCIALES DEL ESTADO.** Los empleados públicos de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y las Sociedades de Economía Mixta, sometidas al régimen de dichas Empresas, vinculados a partir del 14 de enero de 1991, tendrán derecho a percibir el subsidio de alimentación, el auxilio de transporte, la bonificación por servicios prestados y la prima de servicios, en los mismos términos y condiciones señalados en el Decreto 1042 de 1978 y demás disposiciones que le modifiquen, adicionen o sustituyan.

**ARTÍCULO 20°. DEL LÍMITE DE LA REMUNERACION.** La remuneración anual que perciban los empleados públicos de los Ministerios, Departamentos Administrativos, Superintendencias y Unidades Administrativas Especiales pertenecientes a la Administración Central del Nivel Nacional, no podrá ser superior a la remuneración anual de los Miembros del Congreso de la República.

En ningún caso, la remuneración mensual de los demás empleados públicos a que se refiere el presente decreto, podrá exceder la que se fija para los Ministros del Despacho y los Directores de Departamento Administrativo, por concepto de asignación básica, gastos de representación y prima de dirección.

**ARTÍCULO 21°. EXCEPCIONES.** Las normas del presente Decreto no se aplicarán, salvo disposición expresa en contrario:

- a. A los empleados públicos del Ministerio de Relaciones Exteriores que prestan servicio en el exterior.
- b. Al personal docente de los distintos organismos de la Rama Ejecutiva que se rijan por normas especiales.
- c. A los empleados públicos de las entidades que tienen sistemas especiales de remuneración legalmente aprobados.
- d. Al personal de las Fuerzas Militares y a los empleados civiles del Ministerio de Defensa Nacional, que no se rigen por el Decreto 1042 de 1978 y demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.
- e. Al personal de la Policía Nacional y a los empleados civiles al servicio de la misma.
- f. Al personal Carcelario y Penitenciario.

**ARTÍCULO 22°. APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES DE TODOS LOS EMPLEADOS PUBLICOS DEL ORDEN NACIONAL.** Los incrementos salariales de los empleados públicos del orden nacional, a que se refiere el artículo 1° de la Ley 4ª de 1992, que se dispongan de manera retroactiva, deberán tenerse en cuenta para liquidar los aportes parafiscales y del Sistema de Seguridad Social Integral. Para tal efecto, las entidades empleadoras deberán realizar las respectivas reliquidaciones mensuales y girar la suma adeudada a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha del pago de la nómina en la que se dispone el reajuste salarial retroactivo.

De conformidad con la Ley 100 de 1993, la falta de pago de las sumas adicionales a que haya lugar por concepto del aporte al Sistema de Seguridad Social Integral, en el término establecido en este artículo, causará intereses de mora.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

### SOBRESUELDO Y OTRAS DISPOSICIONES

**ARTÍCULO 29°. SOBRESUELDO.** A partir del 1° de enero de 2017, los sobresueldos mensuales para el personal carcelario y penitenciario de que trata el Decreto 1268 de 2015, cuyos empleos se relacionan a continuación serán los siguientes:

DENOMINACION	CODIGO	GRADO	SOBRE SUELDO
Mayor de Prisiones	4158	21	639.996
Capitán de Prisiones	4078	18	639.591
Teniente de Prisiones	4222	16	675.624
Inspector Jefe	4152	14	669.745
Inspector	4137	13	664.387
Distinguido	4112	12	655.429
Dragoneante	4114	11	654.261

**ARTÍCULO 30°. FACTOR SALARIAL.** El sobresueldo establecido para el personal carcelario y penitenciario a que se refiere el artículo anterior constituye factor de salario para efectos de la liquidación y pago de las prestaciones sociales a que tiene derecho el citado personal, de conformidad con las disposiciones pertinentes. Este sobresueldo será factor salarial con los mismos efectos de los literales e) y f) del artículo 1° del Decreto 1158 de 1994.

**ARTÍCULO 31°. SUELDO BÁSICO.** A partir del 1° de enero de 2017, el empleo de Comandante Superior de Prisiones, código 2132, tendrá derecho a un sueldo básico mensual de dos millones ochocientos setenta y dos mil cuatrocientos treinta y cinco pesos (\$2.872.435) moneda corriente.

**ARTÍCULO 32°. ASIGNACIÓN BÁSICA DIRECTOR Y SUBDIRECTOR DE ESTABLECIMIENTO DE RECLUSIÓN.** A partir del 1° de enero de 2017, fíjase la siguiente escala de asignaciones básicas mensuales para los empleos de Director y Subdirector de Establecimiento de Reclusión:

NIVEL JERÁRQUICO Y DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	CÓDIGO	CLASE	ASIGNACIÓN BÁSICA MENSUAL
<b>NIVEL DIRECTIVO</b>			
Director de Establecimiento de Reclusión	0195	IV	3.163.543
		III	2.866.645
		II	2.617.690
		I	2.357.973
Subdirector de Establecimiento de Reclusión	0196	II	2.617.690
		I	2.357.812

**ARTÍCULO 33°. OTROS BENEFICIOS.** El personal carcelario y penitenciario a que se refiere el presente Decreto tendrá derecho al reconocimiento y pago del incremento de salario por antigüedad, del subsidio de alimentación, del auxilio de transporte, de la bonificación por servicios prestados y de viáticos, en la cuantía y condiciones señaladas en las disposiciones vigentes, que regulan el sistema general de salarios para los empleados de la Rama Ejecutiva del Poder Público, en lo Nacional.



Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

**ARTÍCULO 34°. PRIMA DE RIESGO.** El personal carcelario y penitenciario a que se refiere el artículo 26° del presente Decreto tendrá derecho a una prima de riesgo, que no constituye factor salarial para ningún efecto legal, equivalente al treinta por ciento (30%) de la asignación o sueldo básico mensual.

**ARTÍCULO 35°. BONIFICACIÓN ALUMNOS.** Establézcase un valor equivalente al veinte por ciento (20%) de la asignación básica mensual del cargo de dragoneante 4114 grado 11 del Cuerpo de Custodia y Vigilancia del INPEC, como bonificación mensual para los estudiantes que estén realizando cursos de formación o complementación en la Escuela Penitenciaria Nacional Enrique Low Murtra.

### CAPÍTULO III

#### ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES -

**ARTÍCULO 36°. ASIGNACIONES BÁSICAS.** A partir del 1° de enero de 2017, la escala de asignación básica para las distintas denominaciones de empleos públicos de la ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES -, será la siguiente:

GRADO SALARIAL	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL
01	8.401.871	6.427.666	2.471.253	2.422.158	1.654.625
02	11.854.885	7.591.824	2.669.671		1.702.663
03	17.256.672	8.401.871	3.246.792		
04			3.764.495		
05			4.719.809		
06			4.970.496		
07			5.885.684		
08			6.133.627		
09			6.480.901		
10			7.047.279		

**PARÁGRAFO 1°.** En la escala de asignación básica fijada en el presente artículo la primera columna señala los grados de remuneración y la segunda indica la asignación básica mensual establecida para cada grado.

**PARÁGRAFO 2°.** Las asignaciones básicas fijadas en las escalas salariales, corresponden exclusivamente a empleos de tiempo completo. Los empleos de medio tiempo o tiempo parcial se remunerarán en forma proporcional al tiempo laborado.

### CAPÍTULO IV

#### DISPOSICIONES FINALES

**ARTÍCULO 37°. PROHIBICIONES.** Ninguna autoridad podrá establecer o modificar el régimen salarial o prestacional estatuido por las normas del presente Decreto, en concordancia con lo establecido en el artículo 10° de la Ley 4ª de 1992. Cualquier disposición en contrario carecerá de todo efecto y no creará derechos adquiridos.

Continuación del Decreto "Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional y se dictan otras disposiciones".

Nadie podrá desempeñar simultáneamente más de un empleo público ni recibir más de una asignación que provenga del Tesoro Público o de empresas o de instituciones en las que tenga parte mayoritaria el Estado. Exceptúanse las asignaciones de que trata el artículo 19 de la Ley 4ª de 1992.

**ARTÍCULO 38º. COMPETENCIA PARA CONCEPTUAR.** El Departamento Administrativo de la Función Pública es el órgano competente para conceptuar en materia salarial y prestacional. Ningún otro órgano puede arrogarse esta competencia.

**ARTÍCULO 39º. VIGENCIA.** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación, deroga las disposiciones que le sean contrarias, en especial el artículo 5 del Decreto 1430 de 2016 y el Decreto 229 de 2016, y surte efectos fiscales a partir del 1º de enero de 2017.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, D. C., a los

-9 JUN 2017

EL MINISTRO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO.

*Mauricio Cárdenas*

MAURICIO CÁRDENAS SANTAMARÍA

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

*Liliana Caballero Durán*

LILIANA CABALLERO DURÁN

9



 <p><b>HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E.</b> Nuestro mayor compromiso, su salud</p>	<b>HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E</b> NIT. 892.000.264 – 4 Diagonal 15 No 26-21 Barrio San José Telefax (8) 6560160 Acacias – Meta		
	<b>PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVO-PRESUPUESTO</b>		
	<b>CERTIFICACIÓN</b>		
	Fecha: 16/06/2017	Código:	Versión:

## EL SUSCRITO LIDER DEL AREA DE PRESUPUESTO

### CERTIFICA

Que dentro del Presupuesto General Gastos del Hospital Municipal de Acacias E.S.E., para el presente periodo fiscal, el rubro 210101001 denominado Sueldo Personal de Nómina, existe disponibilidad presupuestal por valor de : **CUATROCIENTOS UN MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$401,697,676.00).**

Se expide a los 18 días del mes de Julio 2017, para trámite para presentación al COMFIS.

  
**YENNY SULAY POSADA RUIZ**  
 Auxiliar Administrativo

Elaboro: Yenny S. Posada Ruiz

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*

7

GESTION JUNTA DIRECTIVA

ACTAS

Fecha: 16/06/2017

Código: EP1-S0-AC-26

Versión: 05

**ACTA NUMERO 07 DEL 2017**

REUNION ORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS ESE.

Día: 27 de Julio de 2017

Hora: 08:0a.m

Lugar: Sala de juntas de la Alcaldía Municipal.

**ORDEN DEL DIA**

1. Llamado a lista y verificación de quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Presentación de informe de Jefe Oficina Control Interno
4. Incremento salarial personal de planta año 2017
5. Informe RIPS segundo trimestre año 2017
6. Tablas de Retención Documental
7. Proposiciones y varios

1. Llamada a lista y verificación del quórum.

La Secretaria de la Junta Directiva del Hospital Municipal de Acacias E.S.E., Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS, da inicio a la reunión ordinaria de junta directiva siendo las 8:00 a.m.

Se deja constancia que el señor Alcalde VICTOR ORLANDO GUTIERREZ JIMENEZ, quien actúa como presidente de la Junta Directiva, delego para esta reunión ordinaria a la Dra. LUZ GRACIELA MORENO ROLDAN en su condición de Secretaria Privada, quien actuara como Presidenta delegada.

Se procede a realizar llamado a lista de los miembros que conforman la Junta Directiva del Hospital Municipal de Acacias E.S.E., encontrándose quórum para deliberar.

La asistencia quedo registrada en formato adicional que hace parte integral de esta acta.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Se da lectura por parte de la Secretaria de la Junta Directiva del Hospital Municipal de Acacias E.S.E., Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS del orden del día, siendo aprobado por los asistentes.

El señor representante de los usuarios JOSE ARNOLDO MOLINA, solicita que se deje constancia que no se invitó al Delegado del Comité de Riesgos, como había sido solicitado en la sesión anterior.

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*



 <b>HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E.</b> <small>UNIDAD ESPECIALIZADA DE SALUD</small>	<b>HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E.</b> NIT. 892.000.264 - 4 Diagonal 15 No 26-21 Barrio San José Telefax (8) 6560160 Acacias - Meta		
	GESTION JUNTA DIRECTIVA		
	ACTAS		
	Fecha: 16/06/2017	Código: EPI-S0-AC-26	Versión: 05

### 3. Presentación de informe de Jefe Oficina Control Interno.

El Jefe de la Oficina de Control Interno del Hospital Municipal de Acacias ESE., Dr. QUERUBIN GOMEZ CHACON, presenta un informe de las actividades del 01 de Enero de 2017 con corte al 15 de julio de 2017.

Se hace entrega al señor MOLINA del informe impreso, y a lo demás miembros de la Junta fue enviado al correo electrónico desde el día de ayer, con el propósito de incentivar las políticas de cero papel.

Se procede a dar lectura por parte del Dr. Querubín del informe, apoyado en una presentación proyectada a través de video beam.

Una vez terminada la presentación, el señor MOLINA hace intervención agradeciendo la presencia del invitado, e informa que su petición de solicitar su asistencia radicó en que el 15 de enero de 2016 el presentó un informe a la Junta directiva, en el que se reportaba unas desviaciones productos del ejercicio de su trabajo, porque consideró que debían iniciar unas investigaciones.

El Jefe de oficina de Control Interno informa que es cierto que ante hallazgos encontrados remitió a las autoridades competentes, a quienes les compete hacer las investigaciones correspondientes, saliéndose de la esfera de su competencia, realizar directamente estas investigaciones.

Expresa el señor MOLINA que tiene otra inquietud relacionada con unos equipos tecnológicos que tiene el Hospital, pero que al parecer no han sido recibidos por el Municipio, pero que no hay claridad si el contratista los ha entregado.

El jefe de oficina de control interno, expresa que lo que tiene entendido es que en la administración anterior los recibió y los guardó, actualmente se han ido utilizando unos equipos, que la oficina de control Interno ha hecho acompañamiento a la actual administración sobre la mejor manera para hacer uso de estos en beneficio de los usuarios.

El señor MOLINA expresa que quiere saber si la Gerente tiene la facultad para poner a funcionar los equipos.

Dr. QUERUBIN, expresa que el Gerente administra los bienes y recursos del Hospital, y al estar estos equipos dentro de las instalaciones del Hospital, es potestad del Gerente decidir qué hacer con ellos, en virtud de que es competente para tomar esas decisiones. La Oficina de Control Interno en pro de la defensa del patrimonio del Estado está de acuerdo en que se haya hecho uso de algunos equipos.

Ingeniero Vladimir, informa al señor Molina que la puesta en funcionamiento de los equipos biomédicos fue avalado por la Secretaria de Salud y la Oficina de Control Interno del Municipio, y la inspección fue realizada por los ingenieros biomédicos del Hospital.

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*





GESTIÓN JUNTA DIRECTIVA

ACTAS

Fecha: 16/06/2017

Código: EP1-S0-AC-26

Versión: 05

**Punto 4. Incremento salarial del personal de planta año 2017.**

Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS, informa que el Gobierno Nacional expidió el Decreto 999 de 9 de junio de 2017, en el que se dispone los incrementos para los empleados públicos, por lo tanto se hace necesario aplicarlo para los empleados de planta del Hospital, ese incremento es del 6.75%.

Por consiguiente se le solicitará al señor Alcalde Municipal presentar ante el Concejo el proyecto de acuerdo sobre el incremento salarial, para ello se le allegará el respectivo proyecto junto con la exposición de motivos y la certificación de la disponibilidad de los recursos.

La Junta Directa no tiene objeción alguna.

**Punto 5. Informe RIPS segundo semestre 2017.**

Este informe le corresponde presentarlo a la Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS como desarrollo del plan de gestión. Se deja constancia que este informe también fue enviado con antelación a todos los miembros de la junta.

Esta información es generada por el Software CNT con que cuenta el Hospital Municipal de Acacias E.S.E, y corresponde al segundo trimestre del año 2017.

Para su intervención se apoya en una presentación proyectada a través de video beam.

Sin observación frente a este informe.

**6. Tablas de retención documental.**

El Ing. VLADIMIR GIOVANNI HERNANDEZ BAQUERO, Jefe de Planeación del Hospital Municipal de Acacias E.S.E, expone que el Hospital se encuentra en proceso de construcción de las tablas de retención documental, esto con el fin de llevar a cabo un control documental y saber quién es el responsable del proceso.

**Punto 7. Propositiones y varios.**

En este punto se deja constancia que se encuentra presente la Dra. Dra. MARIA CONSUELO MOLANO, Directora del ITTA y el Ingeniero CESAR REY DUARTE, Secretario de Infraestructura, quienes fueron invitados.

El señor MOLINA le solicita al señor Secretario de Infraestructura, informe sobre los contratos que se están haciendo en el Hospital Municipal.

El Ing. CESAR, informa que existe un contrato relacionado con las adecuaciones de la sala de rayos X, ya terminó se solicitaron algunas observaciones, las cuales ya fueron subsanadas, y se está a la espera que se haga revisión de estas.

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*





HOSPITAL MUNICIPAL  
DE ACACIAS

HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E  
NIT. 892.000.264 - 4  
Diagonal 15 No 26-21 Barrio San José Telefax (8) 6560160  
Acacias - Meta

GESTION JUNTA DIRECTIVA

ACTAS

Fecha: 16/06/2017

Código: EP1-S0-AC-26

Versión: 05

El segundo contrato es de la subestación eléctrica que fue firmado en el 2015, el cual está suspendido, pero tiene una avance de un 30% aproximadamente, y se espera que en unos 15 días se pueda levantar la suspensión, para instalar los cornetidas para poder llevar los 440W que necesita el equipo tele-comandado (Rayos X), para ponerse en funcionamiento.

Se agradece la asistencia al señor Secretario de Infraestructura.

A continuación el señor MOLINA le expresa a la Directora del ITTA Dra. MARIA CONSUELO MOLANO, que su inquietud radica en que en el Hospital Municipal existe un parqueadero y que solo es utilizado por los empleados, lo que le preocupa en vista de que el Hospital en algún momento deba responder por si a esos vehículos les sucede algo.

Dra. MARIA CONSUELO MOLANO, hace saber que la competencia del ITTA es sobre vías de uso público de no privadas, por lo tanto no tiene competencia para pronunciarse sobre el parqueadero que existe dentro del Hospital, no obstante da su opinión como Profesional que conoce del tema.

Señala que lo que debe propender el Hospital es por tener un adecuado acceso y descenso de los usuarios, que no es una obligación del Hospital tener parqueaderos para los usuarios así como para sus trabajadores. Concluye indicando que no vislumbra que exista ninguna normatividad que obligue al Hospital a tener parqueaderos para los usuarios ni para sus empleados, que no se observa que haya una irregularidad o una posibilidad de que se produzca un accidente, que ponga en riesgo a la comunidad que deba como autoridad de tránsito intervenir.

Dra. LUZ GRACIELA MORENO ROLDAN en su condición de Secretaria Privada, quien actúa como Presidenta delegada, considera que atendiendo el informe de RIPS se oficie a la Secretaria de Salud Municipal para que se hagan campañas relacionadas con la manera de prevenir el contagio de enfermedades respiratorias, como el uso de los tapaboca, etc.

Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS, indica que el Hospital está al día en pago en sus acreencias, pero que a la fecha adeudan \$4.449.938.738,11, por lo que solicita el apoyo de los miembros de la Junta. Así mismo informa que ha ido creciendo el mal tratado de los usuarios hacia el personal médico y administrativo que labora en el Hospital Municipal. Por lo cual se solicita al señor MOLINA delegado de los usuarios que por su conducta se exhorte a los usuarios para que mejoren su comportamiento.

El señor MOLINA expresa su preocupación y señala que considera que se deben hacer unas campañas de cultura ciudadana.

#### Compromiso:

- Oficiar a la Secretaria de Salud y Educación para que se hagan campañas relacionadas con la manera de prevenir el contagio de enfermedades respiratorias.

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*



HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E  
NIT. 892.000.264 - 4  
Diagonal 15 No 26-21 Barrio San José Telefax (8) 6560160  
Acacias - Meta

GESTION JUNTA DIRECTIVA

ACTAS


Fecha: 16/06/2017

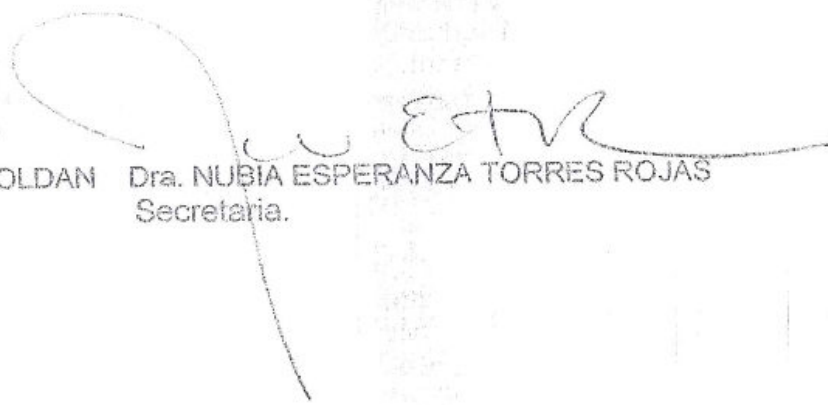
Código: EP1-S0-AC-26

Versión: 05



- Oficiar a la Secretaría de Salud, Educación, ITTA y el Hospital para hacer campañas sobre cultura ciudadana.

Siendo aprobada el acta se da por terminada la reunión siendo las 11:30 a.m.





  
Dra. LUZ GRACIELA MORENO ROLDAN  
Presidenta Delegada.

  
Dra. NUBIA ESPERANZA TORRES ROJAS  
Secretaria.

*Nuestro mayor compromiso, su Salud*



	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS</b>			  
	<b>PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>			
	<b>OFICIO</b>			
	<b>Fecha: 10/01/2017</b>	<b>Código: GEST – F – 09</b>	<b>Versión: 3</b>	

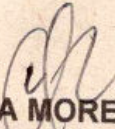
1000


**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS (META)**  
(24 de Agosto de 2017)

**ACTO DE SANCIÓN**

De conformidad con el Artículo 76 y Artículo 81 de la Ley 136 del 1994, se sanciona y se ordena la publicación del presente Acuerdo No.449 del 23 de Agosto de 2017 **"POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES SALARIALES CORRESPONDIENTES A LAS DISTINTAS CATEGORIAS DE EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO"** con los respectivos anexos: Exposición de motivos, certificaciones (2 originales) en sesenta y dos (62) folios. Se envía copia a la señora Gobernadora del Departamento del Meta, para su correspondiente revisión y control de legalidad.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**LUZ GRACIELA MORENO ROLDAN**  
 Alcaldesa Municipal (e)




  
**DORA PATRICIA MORENO REYES**  
 Secretaria de Gobierno Municipal

CAROL MAGALY GUEVARA ROJAS

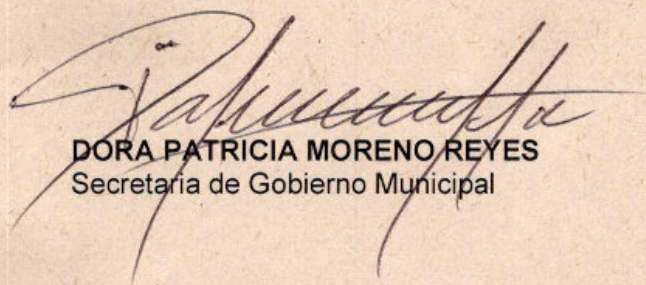
Proyecto: Luz Boli



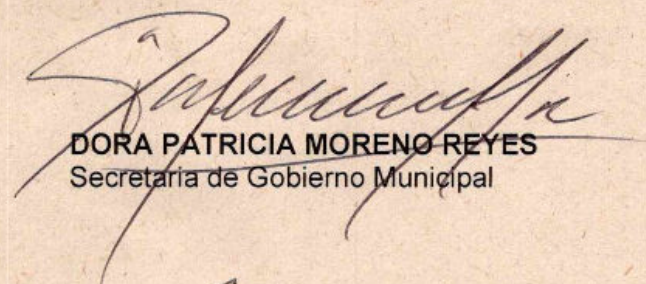


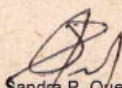
	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS</b>			 Management System ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007 www.tuv.com ID: 910508574 
	<b>PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>			
	<b>OFICIO</b>			
	<b>Fecha: 10/01/2017</b>	<b>Código: GEST – F – 09</b>	<b>Versión: 3</b>	

Hoy veinticinco (25) de agosto de 2017; siendo; las 03:00 p.m.; se fija el ACUERDO No. 449 DE 2017 “POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES SALARIALES CORRESPONDIENTES A LAS DISTINTAS CATEGORIAS DE EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO”.

  
**DORA PATRICIA MORENO REYES**  
 Secretaria de Gobierno Municipal

Se publica conforme al artículo 81 de la ley 136 de 1994, el día veinticinco (25) de agosto de 2017, siendo las 03:00 p.m.

  
**DORA PATRICIA MORENO REYES**  
 Secretaria de Gobierno Municipal

  
 Proyectó: Sandra P. Quevedo C.  
 Secretaria

