

GACETA MUNICIPAL

ALCALDÍA DE ACACÍAS

RESOLUCIONES



2022
SEPTIEMBRE

**RESOLUCIÓN No. 819
(05 DE SEPTIEMBRE DE 2022)**

“POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UNA DELEGACIÓN DE FUNCIONES”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales, especialmente las conferidas en los artículos 209, 211 y 315 de la Constitución Nacional, artículo 92 de la Ley 136 de 1994 modificada por el artículo 30 de la Ley 1551 de 2012, artículo 9, 10 y 12 de la Ley 489 de 1988, Decreto 1260 de 1970, Código Civil Colombiano y,

CONSIDERANDO

Que el artículo 209 de la Constitución Política, establece que:

“La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones”.

Que el artículo 211 de la Constitución Política, establece la facultad para que las autoridades administrativas puedan delegar en sus subalternos o en otras autoridades las funciones a su cargo y el artículo 315 enuncia las atribuciones que tienen los Alcaldes.

Que el artículo 92 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 30 de la Ley 1551 de 2012, prevé que los Alcaldes pueden delegar en los Secretarios de la Alcaldía y en los Jefes de los Departamentos Administrativos las diferentes funciones a su cargo, excepto aquellas respecto de las cuales exista expresa prohibición legal.

Que el artículo 9 de la Ley 489 de 1988 otorgó, la facultad a las autoridades administrativas, para que, mediante acto de delegación, transfieran el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias.

Que a su vez el artículo 10 ibidem, establece: *“Requisitos de la delegación. En el acto de la delegación que siempre será escrito, se determinará la autoridad delegataria y las funciones o asuntos específicos cuya atención y decisión se transfieren”.*

Que el artículo 82 del Código Civil Colombiano, establece que el domicilio se presume de la manifestación que haga ante el respectivo prefecto o corregidor, del ánimo de avendarse en un determinado distrito.

Que el artículo 25 del Decreto No. 1260 de 1970, establece:

“La manifestación del ánimo de avecindamiento que se haga frente al alcalde municipal, de conformidad con el artículo 82 del Código Civil, deberá indicar el código del folio de registro de nacimiento y ser comunicada por este funcionario a aquel que guarda dicho folio y a la oficina central del Registro del Estado Civil, con indicación del nombre del declarante, su identidad, el número del folio de registro y la fecha de su pronunciamiento”.

Que, con el fin de dar cumplimiento a la función de expedir certificados de avecindamiento, contenida en el artículo 82 del Código Civil, y con el propósito de dar aplicación a los principios de eficacia, economía y celeridad que rigen la función administrativa, se hace necesario delegar el ejercicio de esta atribución en el titular de la Secretaría de Gobierno Municipal, su encargado o quien haga sus veces.

Que, en virtud de lo expuesto,

RESUELVE

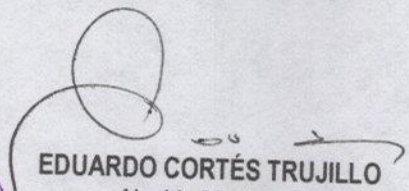
ARTÍCULO PRIMERO: DELEGAR en el titular de la Secretaría de Gobierno Municipal, su encargado o quien haga sus veces, la facultad consagrada en el artículo 82 del Código Civil Colombiano, de RECIBIR Y CERTIFICAR sobre las manifestaciones del ánimo de avecindamiento que realicen los ciudadanos.

ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNÍQUESE el contenido de la presente decisión al delegado.

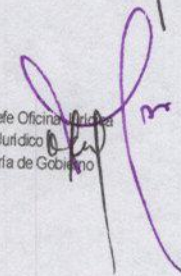
ARTÍCULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚPLASE

Dada en Acacias Meta, a los cinco (05) días del mes de septiembre del año 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal



Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa- Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Pilar Pérez Camón- CPS Apoyo Jurídico
Proyectó: Nailya Rey Rodas- CPS Secretaría de Gobierno

RESOLUCIÓN No. 823 DE 2022
(05 de septiembre de 2022)

"POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL EN UNA VACANCIA TEMPORAL EN UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA"

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS - META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales y especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, el artículo 25 de la Ley 909 de 2004, el Decreto 1083 de 2015, Decreto 648 de 2017

CONSIDERANDO

Que el ARTÍCULO 25 de la Ley 909 de 2004, establece:

"Provisión de los empleos por vacancia temporal. Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen separación temporal de los mismos serán provistos en forma provisional solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera".

Que el artículo primero del Decreto 648 de 2017, modificadorio del Decreto 1083 de 2015, determinó en artículo 2.2.5.2.2 las situaciones en la que un empleo queda en Vacancia temporal:

El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:

(...)
2. Licencia."

Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto ibidem determina:

"Provisión de las vacancias temporales. Las vacantes temporales en empleos de libre nombramiento y remoción podrán ser provistas mediante la figura del encargo, el cual deberá recaer en empleados de libre nombramiento y remoción o de carrera administrativa, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo.

Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera.

(...)

PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma."

Que mediante Resolución Municipal No. 737 del 17 de agosto de 2022, se concedió la Licencia de Maternidad a la señora **VERÓNICA PATRICIA SÁNCHEZ MENESES**, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.218.795 de Villavicencio Meta, quien desempeña el cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, código 219, grado 02, Nivel profesional**, ubicado en la Secretaría de Infraestructura desde el día once (11) de agosto y hasta el día catorce (14) de diciembre de 2022.

Que verificada la planta de personal de la Alcaldía de Acacias no se encontró ningún funcionario de carrera administrativa de grado inferior que cumpla con los requisitos establecidos en el Manual de funciones y competencias laborales establecido mediante Resolución 782 de 2018, para ser encargado en el empleo en comento.

Que por la naturaleza de sus funciones se hace indispensable proveer el empleo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, código 219, grado 02, nivel profesional**, ubicado en la Secretaría de Infraestructura mientras su titular se encuentra en licencia de maternidad, para garantizar el normal funcionamiento de la dependencia.

Que el señor **EDILBERTO TORRES PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.684.603 de Bogotá D.C., cumple con los requisitos y el perfil requerido para ejercer las funciones del cargo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, grado 02, Nivel profesional**, ubicado en la Secretaría de Infraestructura, adscrito a la planta de personal de la Alcaldía Municipal de Acacias, exigidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la planta de personal y demás normas.

Que en consecuencia es procedente realizar el nombramiento del señor **EDILBERTO TORRES PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.684.603 de Bogotá D.C., en el empleo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel profesional**, ubicado en la Secretaría de Infraestructura, adscrito a la planta de personal de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Con mérito en lo anteriormente expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar provisionalmente en una vacancia temporal en un empleo de carrera administrativa al señor **EDILBERTO TORRES PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.684.603 de Bogotá D.C., en el empleo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, código 219, grado 02, Nivel profesional**, ubicado en la Secretaría de Infraestructura, adscrito a la planta de personal de la Alcaldía Municipal de Acacias, a partir del día cinco (05) de septiembre y hasta el día catorce (14) de diciembre de 2022, mientras dura la Licencia de Maternidad de la señora **VERÓNICA PATRICIA SÁNCHEZ MENESES**, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.218.795 de Villavicencio Meta, situación administrativa que genera el presente nombramiento provisional.

ARTÍCULO SEGUNDO: La profesional especializada de Recurso Humano, entregará al funcionario copia de las funciones y competencias determinadas en el manual para el respectivo empleo en el momento de la posesión.

ARTÍCULO TERCERO: NOTIFÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo al señor **EDILBERTO TORRES PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.684.603 de Bogotá D.C., manifestándole que cuenta con (10) diez días para manifestar por escrito su aceptación y con (10) diez días adicionales contados a partir de la aceptación para tomar posesión del cargo, previo el lleno de los requisitos.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE el presente acto administrativo a la Secretaría administrativa y Financiera – Recurso Humano, para lo de su competencia.

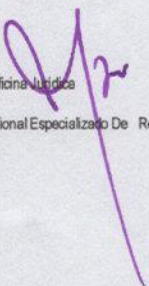
ARTÍCULO QUINTO: El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de expedición.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias Meta, a los cinco (05) días del mes de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal



Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: María Pérez - Abg. Oficina Jurídica
Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Profesional Especializado De Recurso Humano

RESOLUCIÓN No. 824 DE 2022
(5 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL EN UNA VACANCIA TEMPORAL EN UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS - META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales y especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Ley 909 de 2004, Decreto No. 1083 de 2015 modificado por el Decreto No. 648 de 2017, Resolución Municipal 743 de 2021, y

CONSIDERANDO

Que el señor **ROBINSON BLANDÓN MARTÍNEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 86.068.003 de Villavicencio Meta, titular del empleo denominado **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, por medio de Resolución Municipal No. 816 de 2022, fue encargado en la vacancia definitiva del empleo denominado **TÉCNICO OPERATIVO, Código 314, Grado 01, Nivel Técnico**, ocasionada por la renuncia de la señora **DIANA CAROLINA CONTRERAS SOLAQUE**.

Que, como consecuencia del encargo quedo en Vacancia Temporal el empleo denominado **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, y requiere ser provisto.

Que de acuerdo con el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 la vacancia temporal se da cuándo el titular del empleo de carrera se encuentre en situaciones administrativas que impliquen separación temporal del mismo.

Que el artículo 2.2.5.2.2. Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, determina las causales en las que el empleo queda en Vacancia Temporal:

“ARTÍCULO 2.2.5.2.2 Vacancia temporal. El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:

(...).

5. Encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular”.

Que la Secretaría Administrativa y Financiera – Recursos Humanos, realizó el respectivo estudio de verificación de requisitos dentro de los funcionarios de la entidad que tienen derechos de carrera administrativa para determinar a quién le asiste el derecho preferencial para ser encargado del empleo

denominado **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía de Acacias y de conformidad con lo establecido en la Resolución Municipal No. 743 de 2021 y la única persona que tiene los derechos para ser encargada manifestó su decisión de no participar en el proceso y desistir de ser encargada de dicho empleo.

Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto No. 648 de 2017 dispone:

*"ARTÍCULO 2.2.5.3.3 Provisión de las vacancias temporales.
(...).*

*Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera".
(...).*

PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma."

Que la Profesional Especializado de Recurso Humano verificó y certificó que no existe servidor público en la planta de personal que cumpla con los requisitos para ser encargado y por lo tanto es procedente nombrar con carácter provisional a la señora **MAIRA LISBETH QUINTERO CASTILLA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 60.388.706 de Cúcuta Norte de Santander, quien cumple con los requisitos y las competencias exigidas para el empleo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, exigidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Entidad y demás normas y disposiciones concordantes.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: NOMBRAR con carácter Provisional a la señora **MAIRA LISBETH QUINTERO CASTILLA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 60.388.706 de Cúcuta, en el empleo de carrera administrativa denominado **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, el cual se encuentra en una vacancia temporal, mientras su titular el señor **ROBINSON BLANDÓN MARTÍNEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 86.068.003 de Villavicencio, se encuentra en un encargo.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo a la señora **MAIRA LISBETH QUINTERO CASTILLA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 60.388.706 de Cúcuta Norte de Santander, manifestándole que cuenta con (10) diez días para manifestar por escrito su aceptación y con (10) diez días adicionales contados a partir de la aceptación para tomar posesión del cargo, previo el lleno de los requisitos.

ARTÍCULO TERCERO: La profesional especializada de Recurso Humano, entregará al funcionario copia de las funciones y competencias determinadas en el manual para el respectivo empleo en el momento de la posesión.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE el presente Acto Administrativo a la Secretaria Administrativa y Financiera – Recurso Humano para lo de su competencia.

ARTÍCULO QUINTO: El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias, a los cinco (05) día del mes de septiembre de 2022.

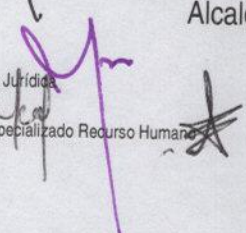


EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica

Revisó: Pilar Pérez Carrión - Abg. Oficina Jurídica

Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Prof. Especializado Recurso Humano



RESOLUCIÓN No. 825 DE 2022
(05 de septiembre de 2022)

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD
EN UNA VACANCIA TEMPORAL”**

LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE ACACÍAS - META

En uso de sus atribuciones Constitucionales y Legales, especialmente las conferidas por medio de la Delegación del Decreto Municipal No. 0181 del 4 de octubre de 2021, Decreto 1083 de 2015 modificado parcialmente por el Decreto 648 de 2017y

CONSIDERANDO

Que la funcionaria MARITZA STELLA RIVEROS BAEZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.430.243 expedida en Acacías – Meta, quien desempeña el empleo de Profesional Universitario, Código 219, grado 02, Nivel Profesional, solicitó el disfrute de sus vacaciones a partir del día siete (07) y hasta el veintisiete (27) de septiembre de 2022, inclusive, las cuales fueron otorgadas mediante Resolución Municipal No. 768 del 22 de agosto de 2022.

Que el Artículo 2.2.5.5.50 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017 determina: **“Vacaciones.** Las vacaciones se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Ley 1045 de 1978 y las normas que lo modifiquen, adicionen o reglamenten.

Cuando el empleado disfruta de vacaciones, en el empleo del cual es titular se genera una vacancia temporal, la cual podrá ser provista, por el tiempo que dure la misma, bajo las figuras del encargo o del nombramiento provisional cuando se trate de cargos de carrera.”

Que, atendiendo a las necesidades del servicio es necesario nombrar un Profesional Universitario, Código 219, grado 02, Nivel Profesional, adscrito a la planta de personal de la Alcaldía de Acacías, en una vacancia temporal mientras el titular se encuentra en vacaciones.

Que, previa revisión del Profesional Especializado de Recurso Humano, determinó que el señor BRAYHANN CAMILO VELÁSQUEZ SUÁREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.124.191.526 expedida en Cubarral – Meta, cumple con los requisitos establecidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales (Resolución Municipal No. 782 de 2018), para desempeñar el empleo de Profesional Universitario, Código 219, grado 02, Nivel Profesional.

En mérito de lo expuesto, la Secretaria Administrativa y Financiera,



RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: NÓMBRESE al señor **BRAYHANN CAMILO VELÁSQUEZ SUÁREZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.124.191.526 expedida en Cubarral – Meta, en el empleo de PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, grado 02, Nivel Profesional, adscrito a la planta de personal de la Alcaldía de Acacias, desde el día siete (07) y hasta el veintisiete (27) de septiembre de 2022, inclusive, mientras su titular la señora MARITZA STELLA RIVERAS BAEZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.430.243 expedida en Acacias – Meta, se encuentra disfrutando sus vacaciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo al señor BRAYHANN CAMILO VELÁSQUEZ SUÁREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.124.191.526 expedida en Cubarral – Meta, de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del CPA.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo MARITZA STELLA RIVEROS BAEZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.430.243 expedida en Acacias – Meta.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE a la Secretaría Social de Educación cultura y Deportes para su conocimiento y fin pertinente.

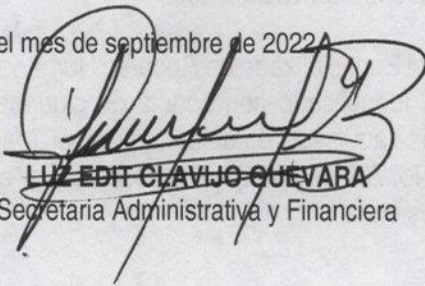
ARTÍCULO QUINTO: ORDÉNESE al Profesional Especializado de Recurso Humano, a realizar la entrega al señor **BRAYHANN CAMILO VELÁSQUEZ SUÁREZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.124.191.526 expedida en Cubarral – Meta, de copia de las funciones y competencias determinadas en el Manual de Funciones y Competencias de la Alcaldía Municipal para el respectivo empleo en el momento de la posesión.

ARTÍCULO SEXTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha y surte efectos a partir de la fecha de su notificación.

ARTÍCULO SÉPTIMO: Contra este Acto Administrativo no procede recurso alguno, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1437 de 2011.

COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE

Dada en Acacias, a los cinco (05) día del mes de septiembre de 2022.


LUZ EDIT CLAVIJO GUEVARA
Secretaría Administrativa y Financiera

Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Profesional Esp. Recurso Humano
Revisó: Vanessa Melo - Apoyo jurídico



RESOLUCIÓN No. 831 DE 2022

(07 de Septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA UN PAGO A FIDUOCCIDENTE FIDEICOMISO 4-2-1759 CONCESIÓN VIAL DE LOS LLANOS”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACÍAS – META

En ejercicio de las facultades constitucionales y legales, especialmente las establecidas en el artículo 315 de la Constitución Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012 y,

CONSIDERANDO:

Que, en el desarrollo de las funciones propias del cargo, el Alcalde Municipal y otros funcionarios de la Administración Municipal deben desplazarse desde la ciudad de Acacias a la ciudad de Villavicencio o Granada Meta, donde en estos desplazamientos se utilizan como medio de transporte vehículos de propiedad del Municipio.

Ahora bien, atendiendo que las vías de los Llanos desde Acacias – Villavicencio, Villavicencio - Acacias y Acacias – Granada, Granada – Acacias, están administradas por la Concesión Vial de los Llanos S.A., el Municipio debe adquirir lo siguiente para el transporte de sus funcionarios y alcalde:

- ✓ 500 tiquetes prepago categoría I, destino IRACA – OCOA.
- ✓ 40 tiquetes prepago categoría II, destino IRACA – OCOA.

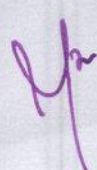
Por consiguiente, se debe hacer un pago, para sufragar los costos generados por la compra de los tiquetes prepago, por la suma de **SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$6.534.000,00)**, los cuáles se consignarán a nombre de **FIDUOCCIDENTE FIDEICOMISO 4-2-1759 CONCESIÓN VIAL DE LOS LLANOS**, identificada con NIT. 830.054.076-2, en la cuenta de ahorros No. 710-84823-5 del BANCO DE OCCIDENTE.

De conformidad con lo anterior, el compromiso se asumirá con cargo al rubro 2.1.2.02.006.67490 denominado: **OTROS SERVICIOS DE APOYO AL TRANSPORTE POR CARRETERA N.C.P. (INCLUYE PEAJES) // DESPACHO DEL ALCALDE Y SECRETARÍAS // INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN**, según certificado de disponibilidad presupuestal número **2022001664** del 07 de Septiembre de la presente anualidad, por un valor de **SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$6.534.000,00)**.

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ORDENAR pago a nombre de **FIDUOCCIDENTE FIDEICOMISO 4-2-1759 CONCESIÓN VIAL DE LOS LLANOS**, identificada con NIT. 830.054.076-2, por la suma de **SEIS MILLONES QUINIENTOS**



1000-45

TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$6.534.000,00), con el fin de sufragar los costos generados por la compra de los tickets prepagos, suma que deberá consignarse a la cuenta de ahorros No. 710-84823-5 del BANCO DE OCCIDENTE, conforme a lo expuesto en la parte motiva de la presente resolución.

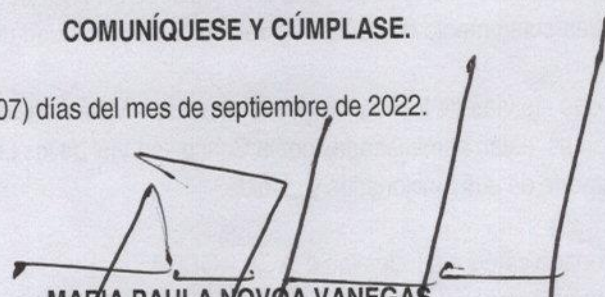
ARTÍCULO SEGUNDO: El compromiso se asumirá con cargo al rubro 2.1.2.02.02.006.67490 denominado; OTROS SERVICIOS DE APOYO AL TRANSPORTE POR CARRETERA N.C.P. (INCLUYE PEAJES) // DESPACHO DEL ALCALDE Y SECRETARÍAS // INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN, según certificado de disponibilidad presupuestal número 2022001664 del 07 de Septiembre de la presente anualidad.

ARTÍCULO TERCERO: Comuníquese el contenido del presente proveído a la Secretaría Administrativa y Financiera y al Almacenista Municipal para lo de su competencia.

ARTÍCULO CUARTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias, Meta a los siete (07) días del mes de septiembre de 2022.



MARIA PAULA NOVOA VANEGAS
Alcalde Municipal (E)

Proyecto: Eduard Alejandro Mora Lopez / Almacenista General
Revisó: Maria Forero Quintana / Apoyo Oficina Jurídica
Aprobó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa / Jefe Oficina Jurídica

RESOLUCIÓN No. 832 DE 2022
(7 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA ENCARGO DE FUNCIONES DE UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA A UN FUNCIONARIO”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACÍAS – META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales y especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, el Decreto 1083 de 2015, Decreto 648 de 2017, y

CONSIDERANDO

Que el Artículo 2.2.5.2.2 Decreto 648 de 2017 modificadorio del del Decreto No. 1083 de 2015, determina:

“Vacancia temporal. El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:

1. Vacaciones.
(...)”.

Que el Decreto ibidem en su artículo 2.2.5.5.41 señala que:

“Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.”

Que el Doctor **ARMANDO CABRERA CALDERÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.434.951 expedida en Bogotá D.C., quien desempeña el empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**, de la Secretaría Administrativa y Financiera solicitó el disfrute de sus vacaciones a partir del día ocho (08) y hasta el veintiocho (28) de septiembre de 2022, las cuales fueron concedidas mediante Resolución No. 767 de 2022 expedida por la Secretaría Administrativa y Financiera.

Que el Doctor **CARLOS JOHANY GONZÁLEZ GÓNGORA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 96.601.815 de San José del Guaviare, quien desempeña el empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 05, Nivel Profesional**, de la Secretaría Administrativa y Financiera, cumple con los requisitos exigidos para el empleo de **Profesional Especializado, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**.

Que se hace necesario que las siguientes funciones asignadas al empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**, de la Secretaría Administrativa y Financiera, sigan siendo ejecutadas normalmente mientras el Doctor **ARMANDO CABRERA CALDERÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.434.951 expedida en Bogotá D.C, se encuentra en disfrute de vacaciones:

1. Realizar funciones de Contador General del Municipio para todos los asuntos pertinentes, conforme a las disposiciones de la Contaduría General de la Nación.
2. Llevar la contabilidad del Sector central del Municipio de acuerdo con las normas de reconocimiento, medición posterior y revelación, vigentes conforme a las disposiciones de la Contaduría General de la Nación, así como ejercer inspecciones sobre el cumplimiento de los procesos y normas contables expedidas por la Contaduría General de la Nación aplicadas en el ente territorial
3. Coordinar, verificar y elaborar los registros contables del movimiento financiero, del patrimonio y de la deuda pública, asientos y manejo de los libros auxiliares de las diferentes cuentas.
4. Elaboración y causación de las órdenes de pago de las cuentas a girar, en la cual se reflejen los respectivos descuentos de ley conforme a la normatividad vigente; así como expedir los certificados para créditos adicionales conforme a la ley 179 de 1994 y/o demás normas que lo dispongan.
5. Realizar la gestión y respuesta a las peticiones, quejas y reclamos que le sean asignados y que correspondan a su dependencia.

Que se considera procedente efectuar el encargo de forma temporal de las funciones del empleo **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**, relacionadas anteriormente al Doctor **CARLOS JOHANY GONZÁLEZ GÓNGORA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 96.601.815 de San José del Guaviare, quien desempeña el cargo denominado PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 05, Nivel Profesional de la Secretaría Administrativa y Financiera.

En mérito de lo expuesto, el despacho.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ENCÁRGUESE las siguientes funciones del empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**, de la Secretaría Administrativa y Financiera al Doctor **CARLOS JOHANY GONZÁLEZ GÓNGORA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 96.601.815 de San José del Guaviare, quien desempeña el cargo denominado PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 05, Nivel Profesional, de la Secretaría Administrativa y Financiera, mientras su titular el señor **ARMANDO CABRERA CALDERÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.434.951 expedida en Bogotá D.C., se encuentra en disfrute de vacaciones a partir del día ocho (08) y hasta el veintiocho (28) de septiembre de 2022:

1. Realizar funciones de Contador General del Municipio para todos los asuntos pertinentes, conforme a las disposiciones de la Contaduría General de la Nación.
2. Llevar la contabilidad del Sector central del Municipio de acuerdo con las normas de reconocimiento, medición posterior y revelación, vigentes conforme a las disposiciones de la Contaduría General de la Nación, así como ejercer inspecciones sobre el cumplimiento de los procesos y normas contables expedidas por la Contaduría General de la Nación aplicadas en el ente territorial
3. Coordinar, verificar y elaborar los registros contables del movimiento financiero, del patrimonio y de la deuda pública, asientos y manejo de los libros auxiliares de las diferentes cuentas.
4. Elaboración y causación de las órdenes de pago de las cuentas a girar, en la cual se reflejen los respectivos descuentos de ley conforme a la normatividad vigente; así como expedir los certificados para créditos adicionales conforme a la ley 179 de 1994 y/o demás normas que lo dispongan.
5. Realizar la gestión y respuesta a las peticiones, quejas y reclamos que le sean asignados y que correspondan a su dependencia.

ARTÍCULO SEGUNDO: que el encargo de las funciones en el señor **CARLOS JOHANY GONZÁLEZ GÓNGORA**, no da derecho al pago de diferencia salarial.

ARTÍCULO TERCERO: Comuníquese el contenido del presente Acto Administrativo al doctor **CARLOS JOHANY GONZÁLEZ GÓNGORA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 96.601.815 de San José del Guaviare.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias Meta, a los siete (07) días del mes de septiembre de 2022.


MARIA PAULA NOVOA VANEGAS

Alcalde Municipal (E)

Decreto 156 de 2022

Proyecto: Sandra Patricia Ramos Lozano - Profesional Especializado Ofi. Recurso Humano
Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: María Pérez - Abg. Oficina Jurídica.

RESOLUCIÓN N° 845
(septiembre 09 de 2022).

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE COMISIONA Y SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN
SERVIDOR PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE ACACIAS"**

LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE ACACIAS META

En uso de sus atribuciones delegadas por el Alcalde Municipal mediante el Decreto No. 185 de 2021 y,

CONSIDERANDO:

Que el Gobierno Nacional a través del Decreto 979 del 22 de agosto de 2021 fijó la escala de viáticos para los empleados públicos cuando estos deban desplazarse en comisión de servicios fuera del territorio municipal, dentro del país y en el exterior y a su vez fijó las tarifas para el pago de estos.

Que el artículo 2° del Decreto en comento, consagra la determinación del valor de los viáticos en los siguientes términos, "Los organismos y entidades fijarán el valor de los viáticos según la remuneración mensual del empleado comisionado, la naturaleza de los asuntos que le sean confiados y las condiciones de la comisión, teniendo en cuenta el costo de vida del lugar o sitio donde deba llevarse a cabo la labor, hasta por el valor máximo de las cantidades señaladas en el artículo anterior.

Para determinar el valor de los viáticos se tendrá en cuenta la asignación básica mensual, los gastos de representación y los incrementos de salario por antigüedad.

Cuando para el cumplimiento de las tareas asignadas no se requiera pernóctar en el lugar de la comisión sólo se reconocerá hasta el cincuenta por ciento (50%) del valor fijado.

Ahora bien, mediante el Acuerdo Municipal No 567 del 30 de septiembre de 2021, el Concejo Municipal de Acacias estableció la escala salarial para los empleados de la Alcaldía y dictó otras disposiciones, entre ellas determinó en el artículo séptimo que los empleados que deban viajar fuera del territorio del Municipio, tendrán derecho al reconocimiento de viáticos diarios y gastos de viajes, de acuerdo con las tarifas fijadas por el Gobierno Nacional en cada vigencia.

En consecuencia, mediante el Decreto Municipal No 185 de 2021 se adoptó la escala para la liquidación, reconocimiento y pago de viáticos para los empleados de la Alcaldía de Acacias.

Por otra parte, se tiene que la señora **ZAIRA LISEBTH GODOY MALAGON**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.432.520, quien se desempeña como profesional universitaria código (219) grado (02), se desplazará los días nueve (09) y diez (10) de septiembre de 2022, a la ciudad de Villavicencio, con el fin de asistir a la capacitación en guiado de aeronaves en misiones de búsqueda y salvamento está enfocada en atención a emergencias por desastres

1000-45

naturales; el fin es poder transmitir información al personal que atiende las emergencias y tener unos conceptos básicos que puedan brindar un reporte a una aeronave o a un PMU.

Que, en virtud de lo anterior, se hace necesario comisionar a la funcionaria antes mencionada durante los días nueve (09) y diez (10) de septiembre de 2022, a la ciudad de Villavicencio, para realizar las diligencias enunciadas en el considerado anterior.

Por consiguiente, el compromiso se asumirá con cargo al rubro 2.1.2.02.02.010 denominado viáticos de los funcionarios en comisión, según certificado de disponibilidad presupuestal No. 2022001671 del día siete (07) de septiembre de 2022.

RESUELVE:

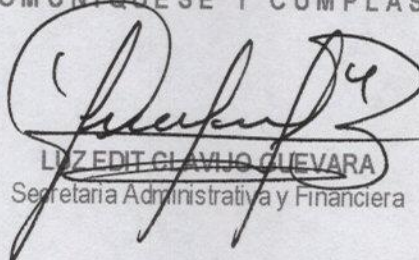
ARTÍCULO PRIMERO: COMISIONÉSE a la la señora **ZAIRA LISEBTH GODOY MALAGON**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.432.520, quien se desempeña como profesional universitaria código (219) grado (02), para que desplace los días nueve (09) y diez (10) de septiembre de 2022, a la ciudad de Villavicencio, con el fin de asistir a la capacitación en guiado de aeronaves en misiones de búsqueda y salvamento está enfocada en atención a emergencias por desastres naturales; el fin es poder transmitir información al personal que atiende las emergencias y tener unos conceptos básicos que puedan brindar un reporte a una aeronave o a un PMU.

ARTÍCULO SEGUNDO: reconocer y ordenar pago por la suma de DOSCIENTOS CUARENTA DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/cte. (\$242.274), con cargo al presupuesto oficial del Municipio, rubro "VIÁTICOS Y GASTO DE VIAJE", código 2.1.2.02.02.010 del presupuestó de la presente vigencia, el pago correspondiente abonarlo a la cuenta de ahorros 0296077316 del Banco BBVA.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Acacias a los nueve (09) días del mes de septiembre de 2022.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



LUZ EDIT CLAVIJO QUEVARA
Secretaria Administrativa y Financiera

Proyecto: Sandra Quevedo, Aux. Administrativa
Revisó: Brayan Chingata R. Profesional Apoyo Jurídico

RESOLUCIÓN No. 846 DE 2022
(09 de septiembre del 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCION No. 001 DEL 3 DE ENERO DE 2022 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS META

En uso de sus atribuciones Constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, la Ley 100 de 1993, Ley 715 de 2001, el artículo 29 de la Ley 1438 de 2011, Decreto No. 780 de 2016, y

CONSIDERANDO

Que la salud es un derecho esencial y un servicio público a cargo del Estado, el cual debe garantizar a todos los ciudadanos el acceso a los servicios de promoción, protección y recuperación de la Salud.

Que el inciso segundo del artículo 29 de la Ley 1438 de 2011 prevé que el ministerio de la Protección Social girara directamente, a nombre de las Entidades Territoriales:

“(…)

El Ministerio de la Protección Social girará directamente, a nombre de las Entidades Territoriales, la Unidad de Pago por Capitación a las Entidades Promotoras de Salud, no podrá hacer pagos directos a las Instituciones Prestadoras de Salud con fundamento en el instrumento jurídico definido por el Gobierno Nacional. En todo caso, el Ministerio de la Protección Social podrá realizar el giro directo con base en la información disponible, sin perjuicio de la responsabilidad de las entidades territoriales en el cumplimiento de sus competencias legales. El Ministerio de la Protección Social definirá un plan para la progresiva implementación del giro directo”.

Que el artículo 2° de Decreto No. 4962 de 2011 “Por el cual se reglamenta parcialmente el artículo 31 de la Ley 1438 de 2011”, prevé:

Artículo 2°. Recaudo y giro de los recursos. Los recursos que financian y cofinancian la Unidad de Pago por Capitación del Régimen Subsidiado de Salud, dada la finalidad de los mismos, se recaudarán a través del Fondo de Solidaridad y Garantía Fosyga - Fosyga, así:

1. Los recursos correspondientes al Sistema General de Participaciones destinados a la financiación de la población pobre mediante subsidios a la demanda, se girarán por la Nación dentro del término establecido en el artículo 53 de la Ley 715 de 2001 y las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

2. Los recursos distribuidos por Etesa en Liquidación o la entidad que haga sus veces, que deben concurrir en la financiación del Régimen Subsidiado se girarán por parte de dicha entidad, acorde con lo definido en el Decreto 1659 de 2002 y las normas que lo modifiquen adicionen o sustituyan.

3. Los recursos del Impuesto sobre las Ventas –IVA–, a que refiere el artículo 4° de la Ley 1393 de 2010 y las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan, destinados para la financiación del Régimen Subsidiado, se girarán por la Nación según el Plan Anual Mensualizado de Caja.

4. Los recursos de regalías a que refiere el numeral 4 del aparte 1° del artículo 214 de la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 11 de la Ley 1122 de 2001, 34 de la Ley 1393 de 2010 y 44 de la Ley 1438 de 2011, que las entidades territoriales deben destinar para la financiación del Régimen Subsidiado, se girarán dentro de los plazos y condiciones que señalen las normas que los regulan.

5. Los demás recursos de orden nacional que de acuerdo con la ley financien el Régimen Subsidiado, se girarán por la Nación según el Plan Anual Mensualizado de Caja.
(...)"

Que el Ministerio de Salud y Protección Social, expidió la Nota Externa 211489 de 2013, en el cual establece que, a partir del mes de octubre de 2013, los recursos transferidos por COLJUEGOS que deban concurrir a la financiación de régimen subsidiado de salud de conformidad a lo establecido con el artículo 44 de Ley 1438 de 2011, fueron girados por dicha entidad al Mecanismo de Recaudo de Giro. En este contexto, se procedió a incorporar los recursos en la Liquidación Mensual de Afiliados como fuente de esfuerzo propio Municipal sin Situación de Fondos.

Que mediante Resolución 2381 de 2021 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, fija el valor de la Unidad de pago por Capitación-UPC- del plan obligatorio de Salud del Régimen Subsidiado para garantizar la financiación de la población afiliada al régimen subsidiado para el año 2022, en su artículo 17:

"Artículo 17. Unidad de Pago por Capitación. Detérminese como valor anual de la Unidad de Pago por Capitación del Régimen Subsidiado (UPC-S) para el año 2022, por concepto de tecnologías y servicios de salud que se venían financiando con esta fuente, la suma de NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS VEINTITRES PESOS CON SESENTA CENTAVOS (\$927.723,60) que corresponde a un valor diario de DOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS CON UN CENTAVO (\$2.577,01)".

Que el anexo 1 de la Resolución No. 2381 de 2021 el Municipio de Acacias Meta, se encuentra en un área no municipalizada y por ello se reconoce una prima especial por cada afiliado, correspondiente al 11,4% adicional a la UPC.

Que es responsabilidad el Municipio registrar los compromisos presupuestales sin situación de fondos de los recursos de giro directo, con base en la información contenida en la Liquidación Mensual de Afiliados -LMA-.

Qué las Entidades Territoriales deberán realizar ajustes presupuestales a que haya lugar con el objeto de incorporar y ejecutar sin situación de fondos de los recursos de la fuente de COLJUEGOS (anteriormente ETESA)

de la liquidación mensual de afiliados y el Monto estimado de Recursos del régimen subsidiado publicados en la página web del Ministerio de salud y Protección Social.

Que, para dar cumplimiento a lo ordenado por el Ministerio de Salud y la Protección Social, el Municipio de Acacias Meta, expidió la Resolución N° 001 del 3 de enero de 2022 *"por medio de la cual se realiza un compromiso presupuestal en el Municipio de Acacias – Meta"*, para la continuidad del Régimen Subsidiado para la vigencia enero a diciembre de 2022.

Que, la Secretaría Administrativa y Financiera Municipal, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 2022000001 de fecha 03 de enero de 2022, donde respalda la ejecución de los recursos que financian la continuidad de los afiliados al régimen subsidiado para la vigencia del 01 de enero a 31 de diciembre de 2022, es por ello que se hace necesario modificar el acto administrativo, con el fin de adicionar y reducir en una parte los recursos que fueron incorporados al presupuesto de la presente vigencia SIN SITUACION DE FONDOS -SSF- y que son girados directamente por el Ministerio de Salud y Protección Social, de acuerdo al compromiso inicialmente:

RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	VALOR
2.3.191906030001	261	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // SGP SALUD - RÉGIMEN SUBSIDIADO - ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MÁS ÚLTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR.	15.792.677.714,30
2.3.191906030001	600	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // ADRES	24.240.819.554
2.3.191906030001	630	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // COLJUEGOS SSF	882.814.123
2.3.191906030001	510	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD //	2.459.155.007

1003

	SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // COFINANCIACIÓN DEPARTAMENTAL	
TOTAL		43.375.466.398,30

Que los recursos de SGP, FOSYGA, COLJUEGOS, DEPARTAMENTO fueron incorporados al presupuesto de la presente vigencia SIN SITUACIÓN DE FONDOS (SSF) son girados directamente por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Que el Ministerio de la Protección Social realiza publicación de una nueva matriz denominada MONTO ESTIMADO DE RECURSOS 2022- AJUSTE SGP, la cual se desagrega por fuentes de financiación así:

NOMBRE DEL MUNICIPIO	TIPO DE MUNICIPIO	UPC PROMEDIO PONDERADO A 2022	PROYECCIÓN COSTO TOTAL ESTIMADO ENERO - DICIEMBRE DE 2022	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	ESTIMADO RECURSOS ESFUERZO PROPIO MUNICIPIO 2022	TOTAL, RECURSOS ESFUERZO PROPIO DEPARTAMENTO - 2022	PGN - ADRES ENERO-DICIEMBRE 2022
					RECURSOS TRANSFERIDOS POR COLJUEGOS (LOCALIZADOS, BALOTO, JUEGOS DE INTERNET, SUPERAESTRO, APUESTAS DEPORTIVAS)	JUEGOS DE SUERTE Y AZAR, PREMIOS CADUCOS, CERVEZA, CIGARRILLO, LICORES Y OTROS RECURSOS DESTINADOS A FINANCIAR EL ASEGURAMIENTO	
ACACIAS	Zona Especial	1.356.877	51.530.107.513	15.716.204.372	657.746.607	2.852.818.762	32.303.337.773

Fuente: minsalud.gov.co/proteccionsocial/Financiamiento/Paginas/matriz-continuidad.aspx

Que la variación del monto estimado de recursos que cofinancian el régimen subsidiado en salud para la presente vigencia fiscal se observa a continuación:

NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTO MUNICIPAL 2022	CODIGO PRESUPUESTAL-FUENTE FINANCIACION	VALOR RESOLUCION INICIAL No. 001 de 3/01/2022	VALOR PRESUPUESTO MUNICIPAL DEFINITIVO A MARZO DE 2022	VALORES PARA AJUSTE DE ADICION DE RECURSOS AL COMPROMISO PRESUPUESTA L PRESENTE RESOLUCION	TOTAL, RECURSOS SEGÚN NUEVA MATRIZ DE COFINANCIACION 2022 PUBLICADA POR EL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
---	---	---	--	--	---

1003

PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // ADRES	600	24.240.819.554	32.303.337.773	8.062.518.219	32.303.337.773
PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // COFINANCIACIÓN DEPARTAMENTAL	510	2.459.155.007	2.852.818.762	393.663.755	2.852.818.762
TOTALES		43.375.466.398,3	51.530.107.513	8.456.181.974	51.530.107.513

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Modifíquese el artículo segundo de la Resolución No. 001 del 03 de enero de 2022, el cual quedara así:

“**ARTICULO SEGUNDO:** Adiciónese al compromiso presupuestal los recursos del Presupuesto General de la Nación PGN-ADRES por un valor de: **OCHO MIL SESENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$8.062.518.219)** para garantizar la continuidad de los afiliados al régimen subsidiado los cuales se ejecutarán sin situación de fondos (SSF), y se imputarán al rubro presupuestal No. 2.3.191906030001/600, según disponibilidad inicial No.2022000001 de fecha 03/01/2022”.

ARTÍCULO SEGUNDO: Modifíquese el artículo cuarto de la resolución No. 001 del 03 de enero de 2022, el cual quedara así:

“**ARTÍCULO CUARTO:** Adiciónese al compromiso presupuestal los recursos de COFINANCIACION DEPARTAMENTAL /SSF por un valor de: **TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE**

(\$393.663.755), para garantizar la continuidad de los afiliados al régimen subsidiado los cuales se ejecutarán sin situación de fondos, se imputarán al código presupuestal No. 2.3.191906030001/510, según disponibilidad inicial No.2022000001 de fecha 03/01/2022”.

ARTÍCULO TERCERO: EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS la ejecución de los recursos se hará de acuerdo a los afiliados validados en el BDUA y a la liquidación mensualizada publicada por el Ministerio de Salud y Protección Social o la Administradora de Recursos del Sistema General de Seguridad social en Salud ADRES de forma mensual.

PARÁRAFO ÚNICO: Una vez el Municipio realice los ajustes correspondientes al presupuesto, se emitirá nuevo acto administrativo que modifique la presente Resolución el compromiso de los recursos faltantes hasta alcanzar el valor requerido para garantizar la continuidad de los afiliados del Municipio de Acacias, según el monto estimado de recursos 2022, que sea publicado por el Ministerio de la Salud y la Protección Social para la vigencia 2022.

ARTÍCULO CUARTO: Ordénese a la Secretaria de Salud Municipal que mensualmente proyecte la Resolución de reconocimiento y pago a las EAPB previa liquidación enviada o publicada en página web por el Ministerio de Salud y Protección Social.

ARTÍCULO QUINTO: Forma parte integral de la presente Resolución la segunda Matriz de continuidad denominada MONTO ESTIMADO DE RECURSOS- AJUSTE SGP, publicada por el Ministerio de la protección Social.

ARTÍCULO SEXTO: Comuníquese el contenido del presente acto administrativo la Secretaria de Salud y a la Secretaria Administrativa y Financiera para su conocimiento y demás fines pertinentes.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el Municipio de Acacias - Meta, a los nueve (09) días del mes de septiembre de 2022.

MARÍA PAULA NOVOA VANEGAS

Alcalde Municipal (E)

Decreto 156 de 2022

Aprobó: Yaneth Benítez Celis/Secretaria Municipal de Salud

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa /Jefe Oficina Jurídica

Revisó: María Pérez / Abg. Oficina Jurídica

Revisó: Natalia Ardila/jurídico de apoyo

Proyecto: Fabio Parra. /Profesional Universitario

RESOLUCIÓN No. 853 DE 2022

(13 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA A UN FUNCIONARIO NOMBRADO EN CARRERA ADMINISTRATIVA”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META.

En ejercicio de sus facultades Constitucionales, Legales y reglamentarias, especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 Ley 1551 de 2012, Decreto No. 1083 de 2015, Decreto No. 648 de 2017, Decreto No. 770 de 2021 y,

CONSIDERANDO

Que el señor **JHONATHAN WBEIMAR DIAZ REYES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.423.236 expedida en Acacias – Meta, fue nombrada en periodo de prueba en un cargo de Carrera Administrativa en el empleo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**, de la planta global de la Alcaldía Municipal, mediante Resolución Municipal No. 236 del día dos (02) de marzo de 2020 y posesionado según Acta No. 058 del día dieciséis (16) de marzo de 2020.

Que el señor **JHONATHAN WBEIMAR DIAZ REYES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.423.236 expedida en Acacias – Meta, mediante oficio dirigido al Licenciado Eduardo Cortes Trujillo el día doce (12) de septiembre de 2022, radico en el Despacho Municipal renuncia irrevocable al cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**, de la planta global de la Alcaldía Municipal.

Que el numeral 3 del artículo 2.2.11.1.1 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 2° del Decreto No. 648 de 2017, estipula como causal del retiro del servicio la que se produce por renuncia regularmente aceptada.

Que el artículo 2.2.11.1.3 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 2° del Decreto No. 770 de 2021 dispone que:

“ARTÍCULO 2.2.11.1.3 Renuncia. Toda persona que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente en cualquier tiempo.

La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, de forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio.

Si la autoridad competente creyere que hay motivos notorios de conveniencia pública para no aceptar la renuncia, deberá solicitar el retiro de ella, pero si el renunciante insiste deberá aceptarla.

La renuncia regularmente aceptada la hace irrevocable.

(...). ”

1000-45

Que teniendo en cuenta la renuncia radicada por el señor **JHONATHAN WBEIMAR DIAZ REYES**, cumple con las premisas legales, el Alcalde Municipal la acepta a partir del día veintiuno (21) de octubre de 2022.

En mérito de lo expuesto, el despacho.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ACEPTAR la renuncia irrevocable presentada por el señor **JHONATHAN WBEIMAR DIAZ REYES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.423.236 de Acacias – Meta, en el cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**, de la planta global de la Alcaldía Municipal, a partir del día veintiuno (21) de octubre de 2022 a las 11:59 horas, de conformidad a la parte motiva del presente proveído.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFÍQUESE la presente Resolución al señor **JHONATHAN DIAZ REYES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.423.236 de Acacias – Meta.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNÍQUESE la presente Resolución a la Secretaría Administrativa y Financiera - Recurso Humano, para lo de su competencia.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias Meta, a los trece (13) días del mes de septiembre de 2022.


EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Claudia - Abg. Oficina Jurídica
Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Profesional Especializado

RESOLUCIÓN No. 868 DE 2022
(15 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA EL ENCARGO DE LAS FUNCIONES DE UN EMPLEO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN A UN FUNCIONARIO”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales y especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, el Decreto 1083 de 2015, Decreto 648 de 2017, y

CONSIDERANDO

Que el Decreto No. 1083 de 2015 modificado por el Decreto 648 de 2017, establece el Permiso remunerado:

“El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por tres (3) días hábiles cuando medie justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos”.

Que el parágrafo del artículo 3° de la ley 1857 de 2017 determina: ...“Los empleadores deberán facilitar, promover y gestionar una jornada semestral en la que sus empleados puedan compartir con su familia en un espacio suministrado por el empleador o en uno gestionado ante la caja de compensación familiar con la que cuentan los empleados. Si el empleador no logra gestionar esta jornada deberá permitir que los trabajadores tengan este espacio de tiempo con sus familias sin afectar los días de descanso, esto sin perjuicio de acordar el horario laboral complementario”.

Que el Decreto No. 648 de 2017, modificatorio del Decreto 1083 de 2015, determina en el artículo 2.2.5.5.41:

“Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.”

El decreto ibidem señala en el artículo 2.2.5.5.43: *“Encargo en empleos de libre nombramiento y remoción. Los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal o definitiva podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.”*

Que el artículo 37 de la Ley 1952 de 2019 determina: **“Derechos.** Además de los contemplados en la Constitución, la ley y los reglamentos, son derechos de todo servidor público:

(...)

6. *Obtener permisos y licencias en los casos previstos en la ley.”*

Que la Doctora **LUZ EDIT CLAVIJO GUEVARA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 21.178.287 de Acacias Meta, quien desempeña el cargo de **SECRETARIO DE DESPACHO**, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo de la

Secretaría Administrativa y Financiera, solicitó el compensatorio del día de la familia del segundo semestre y un día de permiso remunerado para atender asuntos de índole personal los días 19 y 20 de septiembre de 2022.

Que la señora **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO** identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias - Meta, quien desempeña el cargo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 03, Nivel Profesional sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa cumple con los requisitos establecidos en el Manual de Funciones y Competencias laborales para desempeñar el cargo de **SECRETARIO DE DESPACHO, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo** de la Secretaría Administrativa y Financiera.

Que se hace necesario que las siguientes funciones asignadas al cargo de **SECRETARIO DE DESPACHO, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo** de la Secretaría Administrativa y Financiera, sigan siendo ejecutadas normalmente, mientras la doctora **LUZ EDIT CLAVIJO GUEVARA**, quien desempeña dicho empleo se encuentra en descanso compensado.

1. Asistir a las reuniones de los consejos, juntas, comités y demás que se delegue por el jefe del organismo.
2. Planear, dirigir y controlar la política financiera del Municipio, la gestión del presupuesto, contabilidad y Tesorería Municipal.
3. Dirigir el oportuno recaudo, custodia y manejo de los recursos propios del Municipio, de las transferencias, de los recursos de cofinanciación, y de las demás fuentes de financiación de la inversión y el gasto público
4. Programar, coordinar y supervisar el registro y realización de los pagos por concepto de gastos de personal, gastos generales y de funcionamiento de conformidad con los procedimientos y plazos establecidos para tal fin.

Que la entidad considera procedente efectuar el encargo de forma temporal de las funciones del empleo de **SECRETARIO DE DESPACHO, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo** de la Secretaría Administrativa y Financiera, relacionadas en el anterior considerando a la señora **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO** identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias - Meta, quien seguirá desempeñando el cargo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 03, Nivel Profesional.

Que igualmente y de conformidad con la normatividad vigente no se considera procedente pagar la diferencia salarial generada por el encargo temporal de unas funciones del empleo de **SECRETARIO DE DESPACHO, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo** de la Secretaría Administrativa y Financiera, a la señora **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO** identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias - Meta quien desempeña el cargo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 03, Nivel Profesional.

En mérito de lo expuesto, el despacho.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Encárguese las funciones del empleo **SECRETARIO DE DESPACHO, Código 020, Grado 01, Nivel Directivo** de la Secretaría Administrativa y Financiera a la señora **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias – Meta, los días 19 y 20 de septiembre de 2022.

1. Asistir a las reuniones de los consejos, juntas, comités y demás que se delegue por el jefe del organismo.
2. Planear, dirigir y controlar la política financiera del Municipio, la gestión del presupuesto, contabilidad y Tesorería Municipal.

1000-45

3. Dirigir el oportuno recaudo, custodia y manejo de los recursos propios del Municipio, de las transferencias, de los recursos de cofinanciación, y de las demás fuentes de financiación de la inversión y el gasto público
4. Programar, coordinar y supervisar el registro y realización de los pagos por concepto de gastos de personal, gastos generales y de funcionamiento de conformidad con los procedimientos y plazos establecidos para tal fin.

ARTÍCULO SEGUNDO: Que el encargo de las funciones en **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias – Meta, no da derecho al pago de diferencia salarial.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo a la señora **SANDRA PATRICIA RAMOS LOZANO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.429.176 de Acacias – Meta.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias Meta, a los quince (15) días del mes de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO.
Alcalde Municipal

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Claudia - Abg. Oficina Jurídica
Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Prof. Espe. Recurso Humano

RESOLUCIÓN No. 869 DE 2022
(15 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA A UN FUNCIONARIO NOMBRADO EN CARRERA ADMINISTRATIVA”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACÍAS – META.

En ejercicio de sus facultades Constitucionales, Legales y reglamentarias, especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 Ley 1551 de 2012, Decreto No. 1083 de 2015, Decreto No. 648 de 2017, Decreto No. 770 de 2021 y,

CONSIDERANDO

Que el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.164.813 expedida en Bogotá D.C., fue nombrado en periodo de prueba en un cargo de Carrera Administrativa en el empleo denominado **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía Municipal, mediante Resolución Municipal No. 750 del nueve (09) de octubre de 2020 y posesionado según Acta No. 009 del día dieciocho (18) de enero de 2021.

Que el numeral 3 del artículo 2.2.11.1.1 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 2° del Decreto No. 648 de 2017, estipula como causal del retiro del servicio la que se produce por renuncia regularmente aceptada.

Que el artículo 2.2.11.1.3 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 2° del Decreto No. 770 de 2021 dispone que:

“ARTÍCULO 2.2.11.1.3 Renuncia. Toda persona que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente en cualquier tiempo.

La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, de forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio.

Si la autoridad competente creyere que hay motivos notorios de conveniencia pública para no aceptar la renuncia, deberá solicitar el retiro de ella, pero si el renunciante insiste deberá aceptarla.

La renuncia regularmente aceptada la hace irrevocable.

(...)”

Que el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, mediante correo electrónico dirigido a la Oficina de Recurso Humano, el día quince (15) de septiembre de 2022, envió renuncia irrevocable al cargo de **SECRETARIO, Código 440**,

Grado 04, Nivel Asistencial, de la planta global de la Alcaldía Municipal, teniendo en cuenta que superó el período de prueba en el empleo de TECNICO ADMINISTRATIVO, código 367, grado 06, Nivel Técnico asignado a la Secretaría de Ambiente de la Gobernación del Meta.

Que mediante concepto 158611 de 2022 el Departamento Administrativo de la Función Pública, determinó:

"De acuerdo con la normativa anterior, el empleado con derechos de carrera que supera un concurso en otra entidad, e inicia su período de prueba de 6 meses, tiene derecho a que la entidad donde es titular de derechos de carrera declare la vacancia temporal de su empleo titular, con el fin de proveerlo temporalmente mediante encargo o nombramiento provisional.

(...)

Durante el término que dure tal vacancia temporal no procede la liquidación de los elementos salariales y prestacionales, lo que significa que la relación laboral está suspendida, hasta tanto se supere el período de prueba y se tome una decisión con respecto a la continuidad en dicho cargo. Por el contrario, en la nueva entidad, a partir del momento de la posesión en período de prueba inicia un nuevo conteo para efectos de la liquidación de elementos salariales y prestacionales."

Que teniendo en cuenta la renuncia radicada por el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, cumple con las premisas legales, el Alcalde Municipal la acepta a partir del día dieciséis (16) de septiembre de 2022.

En mérito de lo expuesto, el despacho.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ACEPTAR la renuncia irrevocable presentada por el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.164.813 expedida en Bogotá D.C, en el cargo de **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía Municipal, a partir del día dieciséis (16) de septiembre de 2022 a las 11:59 horas, de conformidad a la parte motiva del presente proveído.

ARTÍCULO SEGUNDO: RECONÓZCASE Y ORDÉNESE el pago de las prestaciones sociales y demás emolumentos a que haya lugar de conformidad con las normas laborales aplicables.

Parágrafo: Para efectos de la liquidación de los elementos prestacionales y salariales se tendrán hasta el día veintiocho (28) de febrero del 2022, momento en que el empleo **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía Municipal quedo en vacancia temporal, toda vez, que el funcionario tomo posesión en el empleo TECNICO ADMINISTRATIVO, código 367, grado 06, Nivel Técnico asignado a la Secretaría de Ambiente de la Gobernación del Meta a partir del primero (01) de marzo de 2022.

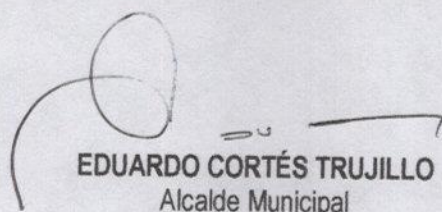
ARTÍCULO TERCERO: NOTIFÍQUESE la presente Resolución al señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.164.813 expedida en Bogotá D.C.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE la presente Resolución a la Secretaría Administrativa y Financiera - Recurso Humano, para lo de su competencia.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias Meta, a los quince (15) días del mes de septiembre de 2022.

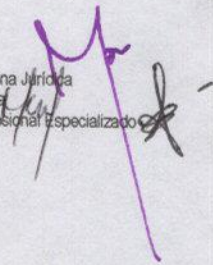


EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica

Revisó: Pilar Pérez Carrión - Abg. Oficina Jurídica

Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Profesional Especializado



RESOLUCIÓN No. 880 DE 2022
(19 de septiembre del 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA EL PAGO A LAS EAPB SEGÚN LA LMA – LIQUIDACIÓN MENSUAL DE AFILIADOS AL RÉGIMEN SUBSIDIADO, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS META

En uso de sus atribuciones Constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, la Ley 100 de 1993, Ley 715 de 2001, el artículo 29 de la Ley 1438 de 2011, Decreto No. 780 de 2016, y

CONSIDERANDO

Que la salud es un derecho esencial y un servicio público a cargo del Estado, el cual debe garantizar a todos los ciudadanos el acceso a los servicios de promoción y protección.

Que el inciso segundo del artículo 29 de la Ley 1438 de 2011 prevé que el ministerio de la Protección Social girara directamente, a nombre de las Entidades Territoriales:

“(…)

El Ministerio de la Protección Social girará directamente, a nombre de las Entidades Territoriales, la Unidad de Pago por Capitación a las Entidades Promotoras de Salud, no podrá hacer pagos directos a las Instituciones Prestadoras de Salud con fundamento en el instrumento jurídico definido por el Gobierno Nacional. En todo caso, el Ministerio de la Protección Social podrá realizar el giro directo con base en la información disponible, sin perjuicio de la responsabilidad de las entidades territoriales en el cumplimiento de sus competencias legales. El Ministerio de la Protección Social definirá un plan para la progresiva implementación del giro directo”.

Que el artículo 2.3.2.2.6 del Decreto No. 780 de 2016 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social”, señala que:

“Liquidación mensual de afiliados. Para efectos del giro directo por parte del Ministerio de Salud y Protección Social de la Unidad de Pago por Capitación a las EPS en nombre de las Entidades Territoriales y a los prestadores de servicios de salud, este generará la Liquidación Mensual de Afiliados con fundamento en la información de la Base de Datos Única de Afiliados (BDUA), del mes inmediatamente anterior, suministrada por las EPS y validada por las entidades territoriales”.

Que es responsabilidad el Municipio registrar los compromisos presupuestales sin situación de fondos de los recursos de giro directo, con base en la información contenida en la Liquidación Mensual de Afiliados -LMA-.

1003

Qué, las Entidades Territoriales deberán realizar ajustes presupuestales a que haya lugar con el objeto de incorporar y ejecutar sin situación de fondos de los recursos de la fuente de COLJUEGOS (anteriormente ETESA) de la liquidación mensual de afiliados y el Monto estimado de Recursos del régimen subsidiado publicados en la página web del Ministerio de salud y Protección Social.






Que, para dar cumplimiento a lo ordenado por el Ministerio de Salud y la Protección Social, el Municipio de Acacias Meta, expidió la Resolución No. 001 del 3 de enero de 2022 "Por Medio De La Cual Se Realiza Un Compromiso Presupuestal En El Municipio De Acacias - Meta Y La Ejecución De Los Recursos Asignados En El Presupuesto Municipal De Los Recursos Del Régimen Subsidiado Enero A Diciembre De 2022" y la Resolución No. 846 del 09 de septiembre de 2022 "Por Medio de la cual se Modifica La Resolución No. 001 Del 3 De Enero De 2022 Y Se Dictan Otras Disposiciones".

Que, la Secretaría Administrativa y Financiera Municipal, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2022000001 de fecha 03 de enero de 2022 y el Acuerdo Municipal No. 586 de 2022, por medio del cual se adicionan recursos, donde respalda la ejecución de los recursos que financian la continuidad de los afiliados al régimen subsidiado para la vigencia del 01 de enero a 31 de diciembre de 2022, Así:

RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	VALOR
2.3.191906030001	261	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // SGP SALUD - RÉGIMEN SUBSIDIADO - ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MÁS ÚLTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR.	15.716.204.372
2.3.191906030001	600	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // ADRES	32.303.337.773
2.3.191906030001	630	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // COLJUEGOS SSF	882.814.123
2.3.191906030001	510	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ACACIAS // SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES // FONDO DE SALUD // SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN // COFINANCIACIÓN DEPARTAMENTAL	2.852.818.762
TOTAL			51.530.107.513

Que la Administradora de los Recursos del Sistema de Seguridad Social en Salud (ADRES) en su página web oficial fijo para el Municipio de Acacias la liquidación mensual, la cual se deberán presupuestar, contabilizar y girar SIN SITUACIÓN DE FONDOS, ordenando para el mes de septiembre de 2022 la siguiente publicación:

**PUBLICACIÓN LIQUIDACIÓN MENSUAL DE AFILIADOS (LMA)
SEPTIEMBRE DE 2022**

<div>  <div>  <div>La salud es de todos</div> </div> <div>  <div>La salud es de todos</div> </div> <div>   </div> </div>							
LIQUIDACIÓN MENSUAL DE AFILIADOS POR EPS Y ENTIDAD TERRITORIAL - SEPTIEMBRE 2022							
CÓDIGO EPS	NOMBRE EPS	NIT EPS	RECURSOS SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (261)	APORTES DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN Y/O ADRES (600)	COLJUEGOS (630)	TOTAL DEPARTAMENTAL GIRADO POR ADRES(510)	TOTAL LMA
CCF055	CAJACOPI ATLANTICO	890.102.044-1	33.538.715,86	66.691.465,14	1.003.043,91	3.310.605,78	104.543.830,69
EPSS02	SALUD TOTAL	800.130.907-4	130.836.637,62	260.167.595,36	3.912.937,30	12.914.881,13	407.832.051,41
EPSS05	SANITAS E.P.S. S.A.	800.251.440-6	121.530.180,79	241.661.781,24	3.634.608,67	11.996.241,01	378.822.811,71
EPSS17	E.P.S. FAMISANAR LTDA.	830.003.564-7	92.724.841,82	184.382.597,76	2.773.126,08	9.152.866,75	289.033.432,41
EPSS18	EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE	805.001.157-2	18.346,52	36.481,91	548,69	1.810,98	57.188,10
	SALUD S.A. - EPS S.O.S. S.A.						
EPSS34	CAPITAL SALUD	900.298.372-9	612.119.027,07	1.217.193.732,95	18.306.671,71	60.422.253,39	1.908.041.685,12
EPSS37	LA NUEVA EPS S.A.	900.156.264-2	96.269.916,71	191.431.950,51	2.879.148,80	9.502.801,00	300.083.817,02
EPSS41	NUEVA EMPRESA	900.156.264-2	231.359.346,49	460.056.188,67	6.919.274,55	22.837.475,13	721.172.284,84
	PROMOTORA DE SALUD S.A.						
EPSS44	MEDIMAS MOV	901.097.473-5	0,00	-490.976,35	0,00	0,00	-490.976,35
ESS024	COOSALUD EPS S.A.	900.226.715-3	23.516,12	46.761,61	703,30	2.321,27	73.302,30
TOTAL RECURSOS REGIMEN SUBSIDIADO SSF MES DE SEPTIEMBRE			1.318.420.529,00	2.621.177.578,80	39.430.063,00	130.141.256,45	4.109.169.427,25

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Reconocer y ordenar el pago a las EAPB que operan en el Municipio según la liquidación mensual de afiliados (LMA) emitida por la Administradora de los recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES), por la suma de **CUATRO MIL CIENTO NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS CON VEINTICINCO CENTAVOS M/CTE (\$4.109.169.427,25)** recursos sin situación de fondos, según el cuadro que se relaciona:

1003

LIQUIDACIÓN MENSUAL DE AFILIADOS POR EPS Y ENTIDAD TERRITORIAL - SEPTIEMBRE 2022							
CÓDIGO EPS	NOMBRE EPS	NIT EPS	RECURSOS SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (261)	APORTES DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN Y/O ADRES (600)	COLJUEGOS (630)	TOTAL DEPARTAMENTAL GIRADO POR ADRES (510)	TOTAL LMA
CCF055	CAJACOPI ATLANTICO	890.102.044-1	33.538.715,86	66.691.465,14	1.003.043,91	3.310.605,78	104.543.830,69
EPSS02	SALUD TOTAL	800.130.907-4	130.836.637,62	260.167.595,36	3.912.937,30	12.914.881,13	407.832.051,41
EPSS05	SANITAS E.P.S. S.A.	800.251.440-6	121.530.180,79	241.661.781,24	3.634.608,67	11.996.241,01	378.822.811,71
EPSS17	E.P.S. FAMISANAR LTDA.	830.003.564-7	92.724.841,82	184.382.597,76	2.773.126,08	9.152.866,75	289.033.432,41
EPSS18	EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. - EPS S.O.S. S.A.	805.001.157-2	18.346,52	36.481,91	548,69	1.810,98	57.188,10
EPSS34	CAPITAL SALUD	900.298.372-9	612.119.027,07	1.217.193.732,95	18.306.671,71	60.422.253,39	1.908.041.685,12
EPSS37	LA NUEVA EPS S.A.	900.156.264-2	96.269.916,71	191.431.950,51	2.879.148,80	9.502.801,00	300.083.817,02
EPSS41	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	900.156.264-2	231.359.346,49	460.056.188,67	6.919.274,55	22.837.475,13	721.172.284,84
EPSS44	MEDIMAS MOV	901.097.473-5	0,00	-490.976,35	0,00	0,00	-490.976,35
ESS024	COOSALUD EPS S.A.	900.226.715-3	23.516,12	46.761,61	703,30	2.321,27	73.302,30
DTAL RECURSOS REGIMEN SUBSIDIADO SSF MES DE SEPTIEMBRE			1.318.420.529,00	2.621.177.578,80	39.430.063,00	130.141.256,45	4.109.169.427,25

PARÁGRAFO PRIMERO: Para los recursos pendientes por girar, una vez el Municipio realice los ajustes correspondientes al presupuesto, se emitirá el Acto Administrativo que adicione, comprometa y ordene el pago de los recursos faltantes hasta alcanzar el valor requerido y así garantizar la continuidad de los afiliados del Municipio de Acacias, según el monto estimado de recursos 2022, que sea publicado por el Ministerio de la Salud y la Protección Social y/o Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES), para la vigencia 2022.

ARTÍCULO SEGUNDO: Hará parte integral del presente Acto Administrativo las liquidaciones enviadas por la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES).

ARTÍCULO TERCERO: Comuníquese el contenido del presente Acto Administrativo a la Secretaría Administrativa y financiera para lo de su competencia y fines pertinentes.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el Municipio de Acacias (Meta), a los diecinueve (19) días del mes de septiembre de 2022.

EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Proyectó: Fabio Parra / Profesional Universitario
Revisó: Liceth Aguilar / Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Pilar Pérez / Abg. Oficina Jurídica
Aprobó: Yaneth Benítez / Secretaria Municipal de Salud

RESOLUCIÓN No. 886 DE 2022
(20 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO EN UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META

En ejercicio de sus facultades Constitucionales, Legales y Reglamentarias, especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 1083 de 2015 modificado por el Decreto 648 de 2017; Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, Resolución Municipal No.743 de 2021,

CONSIDERANDO

Que dentro de la planta de personal global de la Alcaldía de Acacias, existe el cargo denominado **TÉCNICO OPERATIVO, Código 314, grado 01, Nivel Técnico**, asignado a la Secretaría Social de Educación, cultura y deporte, el cual se encuentra en vacancia temporal toda vez que, el señor **JAIRO HUMBERTO LOZANO HERNÁNDEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No.17.412.372 expedida en Acacias Meta, sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa se encuentra en ENCARGO en un empleo de nivel superior.

Que el numeral 5 del artículo 2.2.5.2.2 Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, determina:

“ARTÍCULO 2.2.5.2.2 Vacancia temporal. El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:
(...).

4. Comisión, salvo en la de servicios al interior”.

Que el párrafo del artículo 2.2.5.3.3. ibidem arguye

“PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma”.

Que el artículo 2.2.5.4.7 ibidem, dispone:

“ARTÍCULO 2.2.5.4.7 Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo, en los términos señalados en el siguiente capítulo”.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo primero de la Ley 1960 de 2019, dispone:

"ARTÍCULO 24. Encargo. Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.

(...)".

Que el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 dispone:

"ARTÍCULO 25. Provisión de los empleos por vacancia temporal. Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen separación temporal de los mismos serán provistos en forma provisional solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera".

Que la Secretaría Administrativa y Financiera – Recursos Humanos, realizó el respectivo estudio de verificación de requisitos de conformidad con lo establecido en la Resolución Municipal No. 743 de 2021, para determinar qué funcionarios de la entidad tienen con derechos de Carrera Administrativa les asiste el derecho preferencial para ser encargado del empleo de **TÉCNICO OPERATIVO, Código 314, grado 01, Nivel Técnico**, ubicado en la Secretaría Social, de educación, cultura y deportes, de la planta global de personal de la Alcaldía de Acacias.

Que realizado el estudio de verificación de requisitos correspondiente, se pudo establecer que el señor **SANIN QUIÑONES ROJAS**, identificado con cédula de ciudadanía No.17.326.847 expedida en Villavicencio - Meta, quien desempeña el empleo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial, ubicado en la Secretaría Administrativa y Financiera, sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa, cumple con los requisitos establecidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales y tiene el derecho preferencial a ser encargado en el empleo de **TÉCNICO OPERATIVO, Código 314, grado 01, Nivel Técnico**, ubicado en la Secretaría Social, de educación, cultura y deportes de la planta global de la Alcaldía de Acacias.

De lo anterior, es procedente realizar el encargo del señor **SANIN QUIÑONES ROJAS**, identificado con cédula de ciudadanía No.17.326.847 expedida en Villavicencio – Meta.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ENCARGAR en el empleo denominado **TÉCNICO OPERATIVO, Código 314, grado 01, Nivel Técnico** al señor **SANIN QUIÑONES ROJAS**, identificado con cédula de ciudadanía No.17.326.847

expedida en Villavicencio - Meta, quien es titular con derechos de carrera administrativa del empleo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial, adscrito a la planta global de personal de la Alcaldía Municipal.

PARÁGRAFO PRIMERO: La Vigencia del encargo de que trata el presente artículo corresponde a lo dispuesto a la ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019 y demás normas vigentes.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Una vez terminado el encargo, o en el evento en que el servidor encargado renuncie al mismo, deberá retomar al empleo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, Código 407, Grado 04, Nivel Asistencial**, del cual es titular y sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFÍQUESE del contenido del presente acto administrativo al señor **SANIN QUIÑONES ROJAS**, identificado con cédula de ciudadanía No.17.326.847 expedida en Villavicencio - Meta, manifestándole que cuenta con diez (10) días para manifestar por escrito su aceptación y con diez (10) días adicionales contados a partir de la aceptación para tomar posesión del cargo.

ARTÍCULO TERCERO: El Profesional Especializado de Recurso Humano entregará al funcionario copia de las funciones y competencias determinadas en el manual de funciones de la Alcaldía Municipal para el respectivo empleo en el momento de la posesión.

ARTÍCULO CUARTO. COMUNÍQUESE el presente acto administrativo a la Secretaría Administrativa y Financiera- Recurso Humano para lo de su competencia.

ARTÍCULO QUINTO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias Meta, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Proyectó: Sandra Patricia Ramos L. - Prof. Esp. Recurso Humano
Revisó: Claudia Ortiz - Abg. Oficina Jurídica
Revisó: Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica

RESOLUCIÓN No. 887 DE 2022
(20 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA LA VACANCIA DEFINITIVA DE UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA Y SE MANTIENE UN ENCARGO”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales y especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Ley 909 de 2004, Decreto No. 1083 de 2015 y,

CONSIDERANDO

Que el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.164.813 expedida en Bogotá D.C, solicitó se declarara la vacancia temporal de su empleo la cual fue otorgada mediante Resolución No. 088 del 10 de febrero de 2022, teniendo en cuenta que fue nombrado en periodo de prueba en el empleo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO**, código 367, grado 06, Nivel Técnico asignado a la Secretaría de Ambiente, como resultado de la convocatoria No. 1348 de 2019 – Territorial 2019-II, en la OPEC No. 7537, de la Gobernación del Meta, a partir del 01 de marzo de 2022.

Que la Secretaría Administrativa y Financiera – Recursos Humanos, realizó el respectivo estudio de verificación de requisitos dentro de los funcionarios de la entidad que tienen derechos de carrera administrativa, determinando que la señora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 21.175.734 expedida en Acacias, Meta quien es titular en el empleo de **AYUDANTE**, Código 472, Grado 02, le asiste el derecho preferencial para ser encargada en el empleo de **SECRETARIO**, Código 440, grado 04, Nivel Asistencial.

Que, en virtud de lo anterior, se hizo necesario mediante Resolución Municipal No. 470 del 08 de junio del 2022, encargar a la señora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 21.175.734 expedida en Acacias Meta, en el empleo de **SECRETARIO**, Código 440, grado 04, Nivel Asistencial.

Que el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, mediante correo electrónico dirigido a la Oficina de Recurso Humano, el día quince (15) de septiembre de 2022, envió renuncia irrevocable al cargo de **SECRETARIO**, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial, de la planta global de la Alcaldía Municipal, teniendo en cuenta que superó el periodo de prueba en el empleo de **TECNICO ADMINISTRATIVO**, código 367, grado 06, Nivel Técnico asignado a la Secretaría de Ambiente de la Gobernación del Meta.

Que mediante Resolución Municipal No. 869 del 15 de septiembre de 2022, se aceptó la Renuncia Irrevocable al señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ** en el cargo **SECRETARIO**, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial a partir del día 16 de septiembre de la presente anualidad.

Con relación a la declaración de vacancia definitiva de un empleo, el citado Decreto 1083 de 2015 modificado por el Decreto 468 de 2017, el artículo 2.2.5.2.1 establece:

“Artículo 2.2.5.2.1 Vacancia definitiva. El empleo queda vacante definitivamente, en los siguientes casos:

1. *Por renuncia regularmente aceptada.
(...).”*

Que, por lo anteriormente citado, la Administración Municipal encuentra procedente declarar la vacancia definitiva del empleo de **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**.

Que, sobre la declaratoria de la Vacancia definitiva del empleo, en el Concepto 318891 de 2021 Departamento Administrativo de la Función Pública, lo define:

“Si un empleo en vacancia temporal está provisto mediante encargo o nombramiento provisional y su titular renuncia, dicha vacante se convierte, en definitiva. En este caso, la entidad deberá verificar a aplicación de los mecanismos de provisión definitiva señalados en el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017. Si agotados dichos Ordenes de provisión, la condición de vacancia definitiva persiste, la administración podía, por necesidades del servicio, mantener el encargo a el nombramiento provisional en el servidor en que inicialmente había recaído”.

Que la Secretaría Administrativa y Financiera – Recursos Humanos, realizo la verificación de los mecanismos de provisión definitiva señalados en el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto No. 1083 de 2015 modificado por el Decreto No. 498 de 2020, toda vez que la Profesional Especializado de Recurso Humano verificó que la Administración no presenta ninguna de las situaciones previstas en el artículo en mención, de modo tal que no es procedente adelantar un nuevo proceso de convocatoria o verificación de requisitos para proveer el empleo que se encuentra en vacancia definitiva.

Que la Administración Municipal, por necesidad del servicio, establece mantener el encargo inicial en la servidora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 21.175.734 expedida en Acacias Meta, en el empleo de **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía Municipal.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR a partir de la fecha la vacancia definitiva del empleo de **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, de la planta global de la Alcaldía Municipal, generada por la aceptación de la renuncia del titular de dicho empleo, el señor **JULIO ANDRÉS GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.164.813 expedida en Bogotá D.C.

ARTÍCULO SEGUNDO: MANTENER EL ENCARGO en la vacancia definitiva del empleo denominado **SECRETARIO, Código 440, Grado 04, Nivel Asistencial**, a la señora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN**,

identificada con cédula de ciudadanía No. 21.175.734 expedida en Acacias, quien es titular del cargo de **AYUDANTE, Código 472, Grado 02** y sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa.

Parágrafo: si la señora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN** renuncia al encargo, deberá reintegrarse al cargo del cual es titular y sobre el cual ostenta derechos de carrera administrativa de AYUDANTE, Código 472, Grado 02.

ARTÍCULO TERCERO: NOTIFÍQUESE el contenido del presente Acto Administrativo a la señora **CARMEN ELISA PÁEZ PACHÓN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 21.175.734 expedida en Acacias.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE el presente Acto Administrativo a la Secretaria Administrativa y Financiera – Recurso Humano para lo de su competencia.


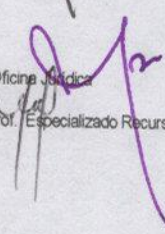
ARTÍCULO QUINTO: El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su comunicación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.

Dada en Acacias Meta, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal



Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: María Pérez - Abg. Oficina Jurídica
Proyectó: Sandra Patricia Ramos Lozano - Prof. Especializado Recurso Humano

RESOLUCIÓN No. 892 DE 2022.
(21 de septiembre de 2022).

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA RESOLUCIÓN 409 DEL 27 DE MAYO DE 2021, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 2140 DE 2021".

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META.

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales; en especial las consagradas en los artículos 2, 67 y 315 de la Constitución Nacional, el artículo 1 de la Ley 115 de 1994, los artículos 29 y 48 de la Ley 1551 de 2012, los artículos 2 y 3 de la Ley 2140 de 2021 y

CONSIDERANDO

Que de acuerdo con el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia, *"son fines del estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo"*.

Que de acuerdo con el artículo 67 de la Constitución Política de Colombia, la educación es un derecho y un servicio público con función social, que busca el acceso al conocimiento, la ciencia y demás bienes y valores de la cultura, cuya regulación inspección y vigilancia le corresponde al Estado, así mismo el artículo prevé que la Nación y las entidades territoriales participaran en la dirección, financiación y administración de los servicios educativos estatales.

Que la Ley 115 de 1994 define en su artículo 1° que la educación es un proceso de formación permanente, personal, cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes, que cumple una función social acorde con las necesidades e intereses de las personas, de la familia y de la sociedad. Se fundamenta en los principios de la Constitución Política sobre el derecho a la educación que tiene toda persona, en las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación, y en su carácter de servicio público.

Que el artículo 2 de la Ley 2140 de 2021 establece

"En los casos en los que las entidades nacionales, departamentales o de cualquier orden exigen como requisito para financiar o cofinanciar proyectos de inversión con los municipios, prueba de la propiedad de los bienes que van a ser objeto de intervención, bastará con que estas acrediten la posesión del bien y su destinación al uso público o a la prestación de un servicio público por parte de la entidad territorial o de la comunidad a través de junta de acción comunal, mientras no exista oposición de un tercero".

Que el artículo 3 de la Ley 2140 de 2021 dispone:

"Para la acreditación de la posesión del bien y su destinación al uso público o a la prestación de un servicio público en los casos en los que las entidades nacionales, departamentales o de cualquier orden la exigen como requisito para financiar o cofinanciar proyectos de inversión con los municipios, el Alcalde o el Personero Municipal podrán expedir acto administrativo debidamente motivado, en el cual se manifieste que el municipio o la comunidad a través de junta de acción comunal ha ejercido y ejerce la posesión del bien frente al cual se pretende la inversión. El acto administrativo de acreditación deberá hacer constar: a) Que se cumplen los hechos positivos a los que alude el artículo 981 del Código Civil, tales como obras de explotación del bien, construcción de edificios, cerramientos o actos materiales de la misma naturaleza o de igual significación. b) Que el bien de uso público o que está destinado a la prestación de un servicio público, caso en el cual se deberá señalar uso o usos específicos que se le dan al bien, los cuales deberán corresponder a finalidades de interés general, ya sea que dicho uso o usos se hayan concretado o que se encuentren en proceso de concreción. c) Que otra persona no justifica ser el reputado dueño del bien".

Que la Institución Educativa SANTA TERESITA – SEDE PRINCIPAL, con código Dane 250006000131 se creó a través de la Resolución No. 5155 de 01 de noviembre de 2006, expedida por la Secretaria de Educación Departamental del Meta, su estado actual es ACTIVO.

Que de conformidad con el artículo 981 del código civil "Se deberá probar la posesión del suelo por hechos positivos de aquellos a que sólo da derecho el dominio, como el corte de maderas, la construcción de edificios, la de cerramientos, las plantaciones o sementeras, y otros de igual significación, ejecutados sin el consentimiento del que disputa la posesión" la institución educativa antes mencionada, cuenta con una estructura administrativa dirigida a la adecuada prestación del servicio de enseñanza de los alumnos, y adicionalmente, la institución cuenta con un proyecto educativo institucional puesto en consideración de la Secretaria de Educación y que responde a las necesidades de los educandos y de la comunidad local.

Que como se menciona en certificación expedida por la RECTORÍA de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA TERESITA – SEDE PRINCIPAL, ha prestado servicios públicos educativos y ejerce la sana posesión de manera quieta, pacífica, pública e ininterrumpida desde hace más de sesenta años (60) años, sobre el inmueble identificado.

Que la Secretaria de Planeación y Vivienda Municipal certificó el uso del suelo sobre el cual se encuentra ubicada la Institución Educativa, el cual resulta viable para el funcionamiento y su actividad es compatible con la inversión que se pretende realizar; dicho predio se encuentra reconocido para los fines que desarrolla dentro del PBOT.

Conforme a lo anterior es evidente que el Municipio cuenta con esta Institución Educativa dentro de su inventario, a la cual se le han hecho inversiones en años anteriores, con el propósito de mantener y adecuar la edificación para su uso, apostándole a la educación de niños y jóvenes dentro del Municipio de Acacias.

Que la planta física de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA TERESITA – SEDE PRINCIPAL se encuentra ubicada en el predio identificado con cédula catastral No. 00-02-0014-0039-000, en la vereda Santa Teresita del Municipio de Acacias, prestándole el servicio de educación a 350 estudiantes, cuenta con una planta administrativa adecuada para la prestación del servicio de educación, de igual manera la institución educativa cuenta con un proyecto educativo institucional, puesto a consideración de la Secreta de Educación del Meta y que responde a las necesidades de los educandos y de la comunidad local.

Que el predio donde funciona la institución educativa es de naturaleza privado identificado con número de matrícula inmobiliaria No. 116009600273720079, este número de folio de matrícula hace parte del antiguo sistema registral es

decir expedido antes del año 1970, sin embargo por error de transcripción en la parte considerativa de la Resolución No. 409 del 27 de mayo de 2021, se identificó el inmueble donde se ubica la institución educativa bajo la matrícula inmobiliaria No. 232-25422, anudado a lo anterior, el Municipio viene ejerciendo la posesión de manera quieta, pacífica, pública e ininterrumpida por más de diez (10) años y a la fecha no cursa ningún proceso judicial, administrativo o disputas por la posesión del predio, y el predio no está destinado a actividades ilícitas.

Que actualmente se está adelantando todas las gestiones necesarias para iniciar el proceso de formalización de predios privados a entidades de derecho público, ante la Agencia Nacional de Tierras – ANT, teniendo pendiente para este proceso únicamente el levantamiento topográfico con las descripciones y características que esta entidad lo requiere, para poder radicar la documentación requerida y que sea la ANT quién por competencia titule a favor del Municipio de Acacias - Meta.

No obstante, en virtud de la expedición de la Ley 2140 de 2021 y lo contenido en el Artículo 2, se ha considerado existe acreditación de la sana posesión y la destinación al uso público o la prestación de un servicio público de la Institución mencionada por parte del Municipio de Acacias.

Que la Secretaria de Planeación y Vivienda certificó que el predio donde se encuentra ubicada la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA TERESITA – SEDE PRINCIPAL es acorde con las normas de uso de suelo según el PBOT y hasta el momento no se ha proyectado construir mejoras en dicha institución. Que producto del paso del tiempo, el inmueble requiere reparaciones locativas para mantener sus condiciones de higiene y ornato, con el propósito que siga prestando un servicio a la comunidad a través de los programas y proyectos a cargo de la Administración Municipal.

Que para llevar a cabo el mantenimiento del inmueble se requiere formular un proyecto de inversión y un proceso de contratación que exigen por regla general la titularidad de dominio sobre el inmueble que se van a ejecutar las obras, no obstante, la Ley 2140 de 2021, como se señaló anteriormente, permite realizar inversión en inmuebles sobre los cuales se ejerza sana posesión para lo cual bastará la acreditación de esta situación mediante Acto Administrativo, cuyo objeto se satisface mediante la presente.

Que conforme a los fines de la Convocatoria Nacional expedida por la Resolución No. 007130 del 27 de marzo de 2021, " Por la cual se avoca a las entidades territoriales certificadas y municipios, para que postulen sus residencias escolares, sedes de Instituciones Educativas urbanas en Municipios de alta demanda rural con el fin de obtener la financiación y cofinanciación de los recursos para el mejoramiento de la infraestructura escolar oficial"

Que teniendo en cuenta lo dispuesto por el artículo 3° de la ley 2140 del 10 de agosto del 2021 en la cual faculta a los alcaldes municipales para expedir un Acto Administrativo debidamente motivado en el cual se manifieste en este caso que el Municipio ha ejercido y ejerce la posesión del bien frente al cual se pretende la inversión y una vez acreditados los requisitos establecidos en el mismo artículo se procede a expedir la presente resolución.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ACREDITAR que el Municipio de Acacias ha ejercido y ejerce la sana posesión de manera quieta, pacífica, pública e ininterrumpida, sobre el inmueble donde funciona la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA

TERESITA – SEDE PRINCIPAL, identificado con cédula catastral No. 00-02-0014-0039-000 y folio de matrícula inmobiliaria No. 116009600273720079 y su destinación a la prestación de un servicio público.

PARÁGRAFO: El estado actual de la Institución es ACTIVO con todas sus mejoras y anexidades, ejerciendo actos de señor y dueño y hechos positivos de los que trata el artículo No. 81 del Código Civil predio destinado a la prestación del servicio público de educación a la población de esa vereda con finalidad de interés general.

ARTÍCULO SEGUNDO: Contra la presente Resolución no procede recurso alguno de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011

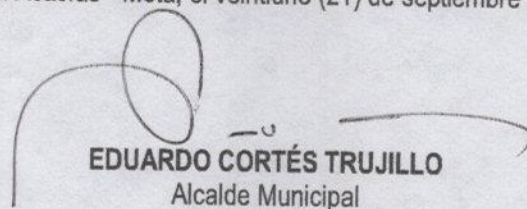
ARTÍCULO TERCERO: REMÍTASE copia del presente Acto Administrativo a la Oficina TIC para efectos de su publicación.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE a la Oficina Jurídica, a las Secretaría de Planeación y Vivienda, a la Secretaría Administrativa y Financiera para lo de su competencia.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de su publicación.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias - Meta, el veintiuno (21) de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Proyectó: Miguel Angel Martinez – Abogado Oficina Jurídica
Revisó: Cindy Elizabeth R/ Abg Apoyo Of Jurídica.
Aprobó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa / Jefe Of. Jurídica.

**RESOLUCIÓN 894 DE 2022
(21 de septiembre de 2022)**

“Por la cual se convoca nuevamente a los Servidores Públicos a las elecciones de los representantes de los empleados ante el Comité de Convivencia Laboral de la Alcaldía de Acacias; por el periodo comprendido entre 2022 -2024 y sus suplentes”.

LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE ACACIAS - META

En ejercicio de sus facultades Constitucionales y Legales, en especial las previstas por el artículo 315 de la Constitución Política y el numeral 1° del artículo 9 de la Ley 1010 de 2006 las Resoluciones 652 y 1356 de 2012 del Ministerio del Trabajo, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 14 de la Resolución 2646 de 2008, contempla como medida preventiva de acoso laboral lo establecido en el numeral 1.7 “Conformar Comité de Convivencia Laboral y establecer un procedimiento interno confidencial, conciliatorio y efectivo para prevenir las conductas de acoso laboral”

Que en cumplimiento de las disposición anteriormente señalada, el Municipio de Acacias (Meta), adoptó mediante Resolución Municipal No. 488 del 18 de julio de 2008 los mecanismos de prevención, corrección y control de las conductas de acoso laboral, sin embargo, cuando el Ministerio de Trabajo estableció la conformación y funcionamiento de los comités de convivencia laboral en entidades públicas y empresas privadas a través de la Resolución 0652 del 2012, modificada por la Resolución 1356 de 2012, el Municipio de Acacias derogó la citada Resolución y la ordenó nuevamente la conformación del mismo acorde a las nuevas disposiciones mediante Resolución 433 de 2012.

Que, por otra parte, el artículo 3 de la Resolución No. 652 de 2012 modificada por el artículo 1 de la Resolución No. 1256 de 2012 expedida por Ministerio de Trabajo el establece:

“(…) Conformación. El Comité de Convivencia Laboral estará compuesto por dos (2) representantes del empleador y dos (2) de los trabajadores, con sus respectivos suplentes. Las entidades publicas y empresas privadas podrán de acuerdo a su organización interna designar un mayor numero de representantes, las cuales en todo caso serán iguales en ambas partes.

Los integrantes del Comité preferiblemente contaran con competencias actitudinales y comportamentales, tales como respeto, imparcialidad, tolerancia, serenidad, confidencialidad,

1000-45

reserva en el manejo de información y ética; así mismo habilidades de comunicación asertiva, liderazgo y resolución de conflictos.

el empleador designara directamente a sus representantes y los trabajadores elegirán los suyos a través de votación secreta que represente la expresión libre, espontánea y autentica de todos los trabajadores, y mediante escrutinio público, cuyo procedimiento deberá ser adoptado por cada empresa o entidad pública, e incluirse en la respectiva convocatoria de la elección.

El Comité de Convivencia Laboral de las entidades públicas y empresas privadas no podrá conformarse con servidores públicos o trabajadores a los que se les haya formulado una queja de acoso laboral, o que hayan sido víctimas de acoso laboral, en los seis (6) meses anteriores a su conformación”.

Que el artículo 4 de la Resolución No. 652 de 2012 modificado por el artículo 2 de la Resolución No. 1356 de 2012 prevé lo siguiente:

“(...) Comités de Convivencia Laboral. Las entidades públicas y las empresas privadas deberán conformar un (1) Comité por empresa y podrán voluntariamente integrar Comités de Convivencia Laboral adicionales, de acuerdo a su organización interna, por regiones geográficas o Departamentos o Municipios del País (...)”

Que, de otro lado, es menester indicar que, en la Resolución Municipal No. 433 de 2012 expedida por el Municipio, se estableció un procedimiento para el trámite de las denuncias de acoso laboral, encontrando que, dentro de la misma contenían inmersas sanciones disciplinarias, que escapan de la órbita de la competencia preventiva y correctiva del Comité de Convivencia Laboral e incluso de las competencias de la Administración Central, pues esta facultad corresponde a otras instancias administrativas y judiciales.

Que, teniendo en cuenta lo anterior, el Municipio expidió la Resolución Municipal No. 704 de 2020, realizando las modificaciones acordes a la norma, y derogando parcialmente la Resolución Municipal No. 433 DE 2012 y dictando otras disposiciones normativas respecto del reglamento del Comité de Convivencia Laboral.

Que, mediante el artículo segundo de la Resolución Municipal No. 704 de 2020 se estableció lo siguiente:

“CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL. El Comité de Convivencia Laboral de la Administración del Municipio de Acacias, estará conformado por cuatro (4) miembros principales, dos (2) designados por el Alcalde Municipal y (2) elegidos mediante voto secreto por parte de los funcionarios públicos, y sus respectivos suplentes, los cuales deberán contar con los siguientes requisitos:

- Ser funcionario público de la Administración Municipal
- No haber formulado queja por acoso laboral, no haber sido víctima de acoso laboral y/o no haber recibido queja en contra por acoso laboral, dentro de los seis (6) meses anteriores a la conformación del Comité de Convivencia Laboral
- Contar con competencias actitudinales y comportamentales como: el respeto, la imparcialidad, la tolerancia, la serenidad, la confidencialidad, ser reservado con la información, ser ético, tener habilidades de comunicación y el manejo de conflictos.
- No tener ninguna investigación disciplinaria o queja ante medios de control o ante Control Interno Disciplinario".

Que, de conformidad con el número de empleados de la Administración Municipal, y la norma en cinta, se estima conveniente tener un número de ocho (8) integrantes de Comité de Convivencia Laboral, cuatro (4) representantes de la Administración; dos (2) principales y dos (2) suplentes, y cuatro (4) representantes de los empleados del Municipio, dos (2) principales y dos (2) suplentes.

Que, el día 26 del mes de agosto de la a anualidad, mediante Resolución Municipal No. 750 de 2022 se realizó convocatoria con la finalidad de que los funcionarios de la Administración Municipal se postularan para ser miembros del Comité de Convivencia laboral.

Que, a pesar de que la convocatoria fue reiterada en tres (3) oportunidades mediante los correos electrónicos institucionales, los funcionarios no se postularon a la misma, razón por la cual, se hace necesario volver a convocar a elección a los funcionarios de la Administración Municipal.

RESUELVE

Artículo Primero: CONVÓQUESE. A todos los servidores públicos de la Alcaldía Municipal de Acacias (Meta), a la inscripción para la conformación del Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2022- 2024, de conformidad con la parte motiva del presente proveído.

Parágrafo único: Para efectos de la convocatoria se entenderá que es únicamente para los funcionarios públicos y trabajadores oficiales del Municipio de Acacias, Meta.

Artículo Segundo: INSCRIPCIONES. La apertura de las inscripciones de los candidatos aspirantes se deberá realizar al correo electrónico de riesgoslaborales@acacias.gov.co, entre los días comprendidos del 26 de septiembre al 30 de septiembre de 2022, la cual se deberá contener la siguiente información:

1. Nombre y apellido completos del candidato.
2. Documento de identidad.
3. Manifestación expresa de que reúne las cualidades de los aspirantes.
4. Manifestación expresa de no haber sido víctima de acoso laboral o no haberse formulado queja de acoso laboral durante los últimos seis (6) meses.
5. Firma del candidato como garantía de seriedad de la inscripción.

Parágrafo Primero: La Secretaría Administrativa y Financiera desde la Oficina de Recurso Humano realizará la verificación de los requisitos señalados en el párrafo anterior, en caso de evidenciar que algún aspirante no cumpla con los requisitos exigidos, se enviará comunicación por escrito de las razones por las cuales no cumple con los mismos.

Parágrafo segundo: La Secretaría Administrativa y Financiera a través de los profesionales involucrados en el presente proceso, guardará estricta reserva y confidencialidad sobre los aspirantes hasta tanto no se dé a conocer de forma oficial el listado de los aspirantes escritos.

Artículo Tercero: DIVULGACIÓN DE ASPIRANTES. La lista de los candidatos inscritos que hubieran reunido los requisitos exigidos, se divulgará ampliamente a través del correo institucional, el día hábil siguiente al vencimiento del término previsto de la convocatoria, es decir, el día tres (03) de octubre de 2022.

Parágrafo único. En caso de prorrogarse la convocatoria, la divulgación de la lista de los candidatos será dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes.

Artículo cuarto: DIVULGACIÓN DE LA CANDIDATURA. Los candidatos contarán con cinco (05) días hábiles para que, en horario laboral puedan realizar la promoción de su perfil de candidato ante los demás compañeros de trabajo, para lo cual los servidores podrán usar carteleras y el correo electrónico institucional.

Artículo quinto: MECANISMO DE ELECCIÓN. Después de transcurridos los cinco días de la divulgación de la candidatura, es decir, el día hábil siguiente se procederá a realizar la votación directa de los empleados públicos mediante URNA de votación, la cual estará ubicada en la Oficina de Recurso Humano, y podrá hacerse uso de ella en el horario comprendido de 8: 00 A.M a 3 PM en jornada continua.

Parágrafo primero: Bajo ninguna circunstancia se autoriza que algún funcionario (a) vote en nombre de otro favor, es decir, no se podrá sustituir el derecho al voto, y deberá votar presentando su documento de identidad.

Parágrafo segundo: Serán elegidos como representantes principales de los empleados ante el Comité de Convivencia Laboral, los candidatos que obtengan la mayoría de votos en estricto orden. Como suplentes serán elegidos los que obtengan el tercero y cuarto lugar, según el caso, quienes en su orden reemplazarán a los principales en sus eventuales ausencias.

Parágrafo tercero: En caso de que exista empate entre cualquiera de los miembros, se realizará nuevamente conteo de votos, si después de haber realizado el recuento persiste el empate, se decidirá nuevamente por sorteo.

Artículo sexto: ESCRUTINIOS. A las tres (3) de la tarde se cerrarán las votaciones en las urnas, y para efectos de legalidad y transparencia, se contará con la presencia del presidente actual del Comité de Convivencia laboral más otro representante principal de los trabajadores, quienes realizarán el conteo de votos de forma abierta y pública. Para lo cual, de los resultados se elevará acta, y se dará a conocer los resultados mediante correo institucional.

Parágrafo único: Los candidatos aspirantes deberán estar presentes en el momento del conteo de los votos.

Artículo séptimo: PERIODO DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL. El periodo de los miembros del Comité de Convivencia Laboral será de dos (2) años, a partir de la conformación del mismo, que se contarán desde la fecha de la comunicación de la elección y/o designación.

Artículo octavo: REPRESENTANTES DE LA ADMINISTRACIÓN. Dentro del mismo periodo, el Alcalde Municipal de Acacias, designará sus representantes ante el Comité de Convivencia Laboral con sus respectivos suplentes. Una vez comunicados todos y cada uno de los miembros elegidos por votación y los designados, se emitirá acto administrativo de conformación de los representantes del empleador y de los empleados.

Artículo Noveno: INSTALACIÓN. Una vez elegidos los miembros del Comité, dentro de los dos (2) meses siguientes, se procederá a su instalación formal, de la que se dejará constancia en un acta. De igual manera, en este acto se absolverán los siguientes puntos:

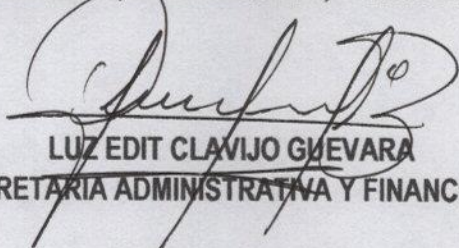
1. Nombramiento del presidente y del secretario del Comité por mutuo acuerdo entre sus miembros
2. Firma de cláusulas de compromisos de confidencialidad
3. Socialización de la Ley 1010 de 2006, y marco normativo del Comité de Convivencia Laboral.
4. Definición de fechas de reuniones según la prioridad prevista en la normatividad.
5. Empalme: informe y entrega de archivos u otros elementos.

6. Los demás temas que los miembros quieran tratar.

Artículo Décimo: VIGENCIA Y DEROGATORIAS. Contra la presente Resolución no proceden recursos en vía administrativa, y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias.

Artículo Décimo Primero: El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE, Y CÚMPLASE.



LUZ EDIT CLAVIJO GUEVARA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Dada en Acacias – Meta, a los veintiún (21) días del mes de septiembre de 2022.

Elaboró: María Fernanda Sabogal Ortiz - Técnico Operativo – Recurso Humano
Revisó: Sandra Patricia Ramos Lozano – Profesional Especializado – Recurso Humano
Aprobó: Vanessa Melo – Apoyo Jurídico – Recurso Humano

RESOLUCIÓN No. 899 DE 2022

(21 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICAN LAS CONDICIONES DE UN ENCARGO EN UN EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS – META

En ejercicio de sus facultades Constitucionales, Legales y Reglamentarias, especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo de la Ley 1551 de 2012, Decreto Ley 2400 de 1968, Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017; Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, Resolución Municipal No.743 de 2021,

CONSIDERANDO

Que el numeral 4 del artículo 2.2.5.2.2 Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, determina:

“ARTÍCULO 2.2.5.2.2 Vacancia temporal. El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:
(...).

4. Comisión, salvo en la de servicios al interior”.

Que el párrafo del artículo 2.2.5.3.3. ibídem arguye

“PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma”.

Que el artículo 2.2.5.4.7 ibídem, dispone:

“ARTÍCULO 2.2.5.4.7 Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo, en los términos señalados en el siguiente capítulo”.

Que el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 dispone:

“ARTÍCULO 25. Provisión de los empleos por vacancia temporal. Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen separación temporal de los mismos serán provistos en forma provisional solo por el tiempo que duren aquellas

situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera”.

Que dentro de la planta de personal existe cuatro (4) empleos de carrera administrativa denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, grado 02**, ubicado en la Oficina de Contratación, con las mismas funciones y los mismos requisitos establecidos en el Manual de funciones y competencias laborales.

Que al señor **GABRIEL FERNANDO PASTRÁN VILLAMIL**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.334.602 de San José del Guaviare, quien es titular en Carrera Administrativa del empleo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**, asignado a la Oficina de Contratación, fue encargado en el empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 06, Nivel Profesional**, mediante Resolución No. 432 del 31 de mayo de 2022 y posesionado mediante Acta No. 024 del 2 de junio de 2022.

Que la vacancia temporal del empleo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, grado 02**, generada por encargo del señor **GABRIEL FERNANDO PASTRÁN VILLAMIL**, fue provista por el encargo mediante Resolución No. 654 de 2022, de la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 41.242.979 de San José del Guaviare quien es titular del empleo de carrera administrativa denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 01**, previa realización del estudio de verificación de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 743 de 2021.

Que la señora **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.852.761 de Villavicencio, quien es titular en Carrera Administrativa del empleo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**, ubicado en la Oficina de Contratación, mediante Resolución No. 757 del 22 de agosto de 2022, fue encargada en el empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 03, Nivel Profesional** ubicado en la Secretaría de Gobierno, tomando posesión de dicho empleo mediante Acta No. 059 del 7 de septiembre de 2022.

Que realizado el estudio de verificación para proveer la vacancia temporal generada por el encargo de la señora **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.852.761 de Villavicencio, de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 743 de 2021, la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**, se postuló para ser encargada en dicha vacante.

Que realizado el procedimiento para determinar el funcionario de carrera administrativa para ser encargado en el empleo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02**, generado por la vacancia temporal del encargo de la señora **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, en el empleo de **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 03** ubicado en la Secretaría de Gobierno, dio como resultado la designación de la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**.

Que teniendo en cuenta que la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**, se encuentra en ENCARGO y posesionada en el empleo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02, Nivel Profesional**,

ubicada en la Oficina de Contratación, empleo con la misma denominación, grado y código, asignada a la misma dependencia con las mismas funciones, no obstante por tener derecho preferencial, manifiesta su querer de ocupar la vacancia generada por **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, por lo que se considera procedente modificar las condiciones iniciales del encargo en dicho empleo, determinando que la vacancia que va a ocupar a partir de la fecha corresponde a la generada por el encargo de la profesional **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, en el empleo de PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 03 ubicado en la Secretaría de Gobierno.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. MODIFICAR LAS CONDICIONES DEL ENCARGO efectuado a la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 41.242.979 de San José del Guaviare en el empleo denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219, Grado 02**, Nivel Profesional, ubicado en la Oficina de Contratación de la planta global de personal de la Alcaldía Municipal, determinando que a partir de la fecha la vacancia temporal que va a ocupar será la generada por el encargo de la señora **YENNY CATERINE CASTAÑEDA RODRÍGUEZ**, en el empleo de PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 222, Grado 03 ubicado en la Secretaría de Gobierno.

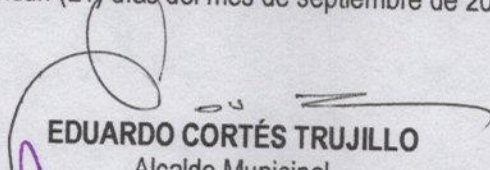
ARTÍCULO SEGUNDO. NOTIFÍQUESE del contenido de la presente Resolución a la señora **LEYDI VIVIANA DUQUE ROJAS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 41.242.979 de San José del Guaviare.

ARTÍCULO TERCERO. COMUNÍQUESE el contenido de la presente Resolución a la Secretaría Administrativa y Financiera- Recurso Humano para lo de su competencia.

ARTÍCULO CUARTO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias Meta, a los veintiún (21) días del mes de septiembre de 2022.


EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica

Revisó: Paula A Murillo - Asesor oficina jurídica

Revisó: Pilar Pérez Carrión - Abg. Oficina Jurídica

Proyectó: Sandra Patricia Ramos L. - Prof. Espec. Recurso Humano

RESOLUCIÓN No. 930
(26 de septiembre de 2022)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA DEVOLUCIÓN DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS A FAVOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS, EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 1825 DE 2020”

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS - META

En ejercicio de sus facultades Constitucionales y Legales, especialmente las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, y

CONSIDERANDO

Que el 31 de diciembre del 2020 el Municipio de Acacias – Meta, suscribió con Instituto Nacional de Vías –INVIAS-, el **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1825 DE 2020** que tiene como objeto **“AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS – INVIAS Y EL MUNICIPIO DE ACACIAS, DEPARTAMENTO DEL META PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES DEL PROGRAMA “COLOMBIA RURAL”, el cual se encuentra vigente hasta el 31 de diciembre de 2022, en virtud del Acta de Prorroga N° Uno (1) de 2021.**

Que de acuerdo con la cláusula séptima que dispone el Manejo de Recursos del Convenio Interadministrativo No. 1825 de 2020, es obligación del Municipio de Acacias:

“....6. Los rendimientos financieros generados por los recursos aportados por el INSTITUTO serán manejados y reintegrados al INSTITUTO conforme al inciso segundo del artículo 33 de Decreto 4730 del 28 de diciembre de 2005 y el Decreto 1853 de 2015 y serán consignados en la cuenta que para el efecto indique la subdirección de red terciaria y férrea, indicando con precisión que se trata de recursos por concepto de rendimientos financieros del recurso girado al MUNICIPIO...”

Que en cumplimiento de lo anterior, el Director Territorial Meta del INVIAS, solicitó el veinticinco (25) de julio de 2022, el reintegro de los rendimientos financieros generados de la cuenta corriente No. 354277394 denominada MUNICIPIO DE ACACIAS – AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS -INVIAS Y EL MUNICIPIO DE ACACIAS, DEPARTAMENTO DEL META PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES DEL PROGRAMA “COLOMBIA RURAL” la cual fue aperturada en el Banco de Bogotá el veinticuatro (24) de diciembre de 2020, informando que para tal efecto los canales habilitados son: consignación a la cuenta del Banco Popular o Banco de la república o transferencia SEBRA, según instructivo adjunto.

Que los aportes del Instituto Nacional de Vías - INVIAS consignados en la cuenta corriente No. 354277394, ascienden a la suma de **CUATROCIENTOS DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$410.000.000)**, de acuerdo con lo dispuesto en el citado convenio y que efectivamente así fue según los extractos bancarios.

Que mediante Resolución N° 701 del cuatro (4) de agosto de 2022, el Municipio de Acacias ordenó la devolución de los rendimientos financieros del citado convenio, desde la fecha de apertura de la cuenta corriente hasta el 30 de junio de 2022, operación que ya fue realizada.

Que según la certificación emitida por el Banco de Bogotá de la cuenta corriente No. 354277394 de fecha veintiocho (26) de septiembre hogañ, los rendimientos financieros generados desde el 01 de julio del 2022 hasta el 31 de agosto del 2022, ascienden a la suma de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$1.484.844,00)**.

Por lo anteriormente expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ORDENAR realizar la devolución a favor de la DIRECCION DEL TESORO NACIONAL - NIT 899.999.090, por valor de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$1.484.844,00)**, correspondiente a los rendimientos financieros generados y certificados de la cuenta corriente No. 354277394 del Banco de Bogotá, suma que deberá ser transferido VIA SEBRA a la cuenta de corriente No. 61011094 del Banco de la República con el código de portafolio del INVÍAS (270) y código de operación 137, de conformidad a la parte motiva del presente proveído.

ARTÍCULO SEGUNDO: Contra el presente acto administrativo no procede recurso alguno de conformidad con lo establecido en la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO TERCERO: Comuníquese el contenido del presente acto administrativo a la Secretaría Administrativa y Financiera para lo de su competencia.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Acacias – Meta, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre de 2022.



EDUARDO CORTÉS TRUJILLO
Alcalde Municipal

Elaboró: Luz Mila Cubillos Silvestre – Tesorera General
Aprobó: Luz Edil Clavijo Guevara – Secretaria Administrativa y Financiera
Revisó: Liceth Meliza Aguilar Gamboa - Jefe Oficina Jurídica