

POLÍTICA DE COMUNICACIÓN

La Comunicación es un elemento estratégico que va más allá de la entrega de información a las partes interesadas. Fortalece el quehacer institucional, la imagen institucional y la toma de decisiones al interior de la Entidad.

Debe entenderse como el pilar fundamental para dar a conocer la misión de la entidad y para fortalecer la interacción de El Estado con los ciudadanos en general, por lo que la Alcaldía por su naturaleza, requiere la recepción y entrega oportuna de información y debe poner en funcionamiento diversas estrategias de comunicaciones.

Sustenta la creación de confianza entre la comunidad y la credibilidad del gobierno territorial ante la gestión institucional y promueve la transparencia y la participación de funcionarios, órganos de control, veedurías ciudadanas y ciudadanía en general; a través de la divulgación de la información institucional a estos grupos de interés y sustenta la rendición de cuentas que se debe realizar sobre la gestión.

LINEAMIENTOS GENERALES DE TODA INFORMACIÓN

- Las comunicaciones producidas por la Alcaldía ya sean para públicos internos o externos, deben ser claras y precisas evitando las comunicaciones que den pie a interpretaciones erradas.
- Los contenidos de ninguna forma pueden ser ofensivos, sexistas, racistas, discriminatorios u obscenos.
- Se procurará que los contenidos se ciñan a las normas básicas de ortografía, gramática, sintaxis y estilo.
- La información debe provenir de fuentes totalmente confiables.
- En caso que se detecten errores, omisiones, malas interpretaciones o cualquier situación en la que el contenido quede en duda, se debe corregir esta información de la manera diligente.
- Cualquier material que sea tomado de alguna fuente externa a la entidad debe ser considerado como una cita textual, por lo cual debe ir entre comillas dobles (“ ”) y se debe incluir la referencia del lugar donde fue tomada la cita, con al menos, los siguientes datos: autor(es), libro u otra fuente del cual fue tomada, fecha de publicación.
- Toda foto o imagen de un menor para su uso, debe ir acompañada con la autorización de sus padres.
- Para hacer uso (reproducción, transformación, o puesta a disposición) de materiales y obras protegidas por el derecho de autor. La protección del derecho de autor se aplica sobre los textos, imágenes, dibujos, fotos y cualquier otro material gráfico, sonoro o visual y los programas informáticos y bases de datos.

CARÁCTER DE LAS COMUNICACIONES

Las comunicaciones internas y externas deben garantizar el sentido de pertenencia a la entidad. Se trabajará para crear confianza de los diferentes grupos de interés.

Las comunicaciones deben lograr que servidores públicos interioricen la misión, la visión y políticas; siempre en un ambiente de respeto, de diálogo y participación.

La información debe ser:

Un bien colectivo: Debe fluir en forma descendente, ascendente, cruzada y de forma horizontal, para propiciar la toma acertada de las decisiones en todos los niveles.

Visibilidad de la comunicación con la comunidad en general: Debe ser respetuosa, cálida y oportuna. Se mostrará respeto y atención por parte de cualquier servidor público hacia cualquier persona que requiera información, se mostrará interés institucional para atender sus requerimientos. Se dispondrán mecanismos para atender de forma oportuna los requerimientos de las personas.

Se apoyará el entrenamiento de voceros Institucionales

Relaciones con los medios de comunicación: el Alcalde, será el responsable de la interacción y el diálogo con los medios de comunicación o a través, de los voceros previamente establecidos.

Se buscará establecer una relación de confianza con los medios de comunicación, centrada en la crítica objetiva por parte de estos y la escucha y receptividad de las partes frente al cumplimiento misional.

La Secretaría Privada a través de la profesional encargada, serán apoyo del Alcalde en relación a esta relación.

De la Interacción con el Concejo y los organismos de control: La interacción informativa de la Alcaldía con los organismos de control, estará a cargo exclusivamente del Alcalde acompañado de la Secretaría Jurídica. Esta relación estará enmarcada dentro de los principios de respeto y de separación e independencia de las ramas del poder público. Se buscará garantizar la comunicación fluida y oportuna hacia los organismos de control, Concejo de Acacias y demás entes que requieran información según sus competencias