
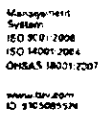

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3	

1000-45

**RESOLUCION No.011
(Enero 10 de 2018)**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ORGANIZA EL PLAN INSTITUCIONAL DE
CAPACITACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE ACACIAS (META).**

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS (META)

En ejercicio de sus funciones constitucionales y legales acorde con lo dispuesto en la
Ley 909 de 2004 y el Decreto 1567 de 1998 y

CONSIDERANDO

Que por mandato de la ley 909 de 2004, corresponde a toda entidad Territorial que administre funcionarios de carrera administrativa, diseñar y mantener actualizado su propio Plan Institucional de Capacitación, acorde con las necesidades detectadas en sus áreas Misionales y Generales.

Que el Plan de Capacitaciones de cada ente Territorial es apenas un componente dentro del gran sistema nacional de capacitaciones definido por el Decreto precitado en el párrafo precedente, cuyo propósito común es el de generar en las entidades y empleados del Estado una mayor capacidad de aprendizaje y de acción, en función de lograr estándares elevados de eficiencia y eficacia en su gestión pública.

Que las iniciativas de los funcionarios de la Administración Municipal de Acacias Meta, se centran en las siguientes actividades:

- Capacitación en temas de actualización que contribuya al mejor desempeño laboral, teniendo en cuenta las funciones específicas de los empleos.

Que con el propósito de conformar el sistema de capacitación para los empleados de la Administración Municipal de Acacias (Meta), se organizará un plan con una periodicidad de un año. Para ello se contará con los recursos previstos en el presupuesto para la vigencia de 2017, recursos físicos y humanos, así como el apoyo institucional de otras entidades.

Que para la elaboración de dicho Plan, se partió de un diagnóstico realizado con base en encuestas realizadas a los funcionarios de la Administración, en donde se consignó, ubicación en el área de trabajo, de los cuales se estableció las necesidades de capacitación.


Que se consolidaron temas de acuerdo a las nuevas normas emanadas de las diferentes instancias del Gobierno Nacional como se señaló a continuación de acuerdo a las competencias:

- Gestión del Talento Humano



Acacias

U

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3



Management System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID: 9103085346



1000-45

RESOLUCION No.011 (Enero 10 de 2018)

- Integración Cultural
- Planificación, Desarrollo Territorial y Nacional
- Relevancia Internacional
- Buen Gobierno
- Contratación Pública
- Cultura Organizacional
- Derechos Humanos
- Gestión Administrativa
- Gestión de las Tecnologías de la Información
- Gestión Documental
- Gestión Financiera
- Gobierno en Línea
- Innovación
- Participación Ciudadana
- Servicio al Ciudadano
- Sostenibilidad Ambiental
- Derecho de acceso a la información |

Que de igual manera, se tuvieron en cuenta las sugerencias de los jefes de las distintas dependencias en cuanto a necesidades grupales de capacitación especialmente en el manejo de stress, trabajo en equipo y atención al cliente.

Que el capítulo II, artículo 7, del Decreto 1567 de 1998 establece programas de Inducción, Reinducción y entrenamiento en el puesto de trabajo, el cual se incorporara al presente plan de bienestar social, como procesos de formación y capacitación dirigidos a facilitar y a fortalecer la integración del empleado a la cultura organizacional y a suministrarle información necesaria para el mejor conocimiento de la entidad.




Que se planteó la necesidad de brindar inducción a los empleados una vez ingresen a la planta de personal de la Administración Central, en aspectos relacionados con la misión de la entidad, los reglamentos manuales y las funciones específicas del cargo, y la socialización del Código de Ética.

Que el precitado decreto en su título II, capítulo IV establece también los planes de incentivos orientados a reconocer los desempeños individuales del mejor empleado de la administración municipal y de cada uno de los niveles jerárquicos que la conforman, así como de los equipos de trabajo que alcanzan los niveles de excelencia.

Que para reconocer el desempeño laboral podrán organizarse incentivos pecuniarios y no pecuniarios.



Acacias
[Handwritten signature]

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		 <small> Management System: ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007 Website: www.com-10-3105089376 </small> 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3

1000-45

**RESOLUCION No.011
(Enero 10 de 2018)**

Que en cumplimiento de esta normatividad se procedió a formular un programa de capacitación e incentivos y bienestar social para los funcionarios de la Administración Central, con el objetivo de elevar los niveles de eficiencia, satisfacción, desarrollo de los mismos, en el cumplimiento de su labor y de contribuir al cumplimiento efectivo de los resultados institucionales.

Que con fundamento en la Constitución Política y demás normas jurídicas que reglamentan los procesos capacitación - formación laboral en las entidades públicas, el plan capacitaciones de Talento Humano es adoptado, con la finalidad de que trascienda circunstancias coyunturales y se constituya en un instrumento básico, que soporte los cambios organizacionales y logre el mejoramiento de la calidad de la gestión institucional.

Que en cumplimiento de lo establecido en los Títulos I, II del Decreto 1567 de 1998, ley 909 de 2004 y sus Decretos 1227 y 2539 de 2005, traza las directrices de capacitación y formulación de los programas a desarrollar en la vigencia del año 2017.

En merito expuesto, el Despacho

RESUELVE

TITULO I

CAPITULO I

POLÍTICAS INSTITUCIONALES

Para la administración Municipal de Acacias (Meta), la capacitación se constituyen en un medio que busca generar en los funcionarios cambios significativos en las formas de pensar, sentir y actuar, a través de un proceso de aprendizaje continuo. Se trata de un proceso que permita la creación colectiva de capacidades nuevas (no solo una suma de capacidades individuales) en función de los propósitos institucionales.

Es por ello, que el plan busca fortalecer el compromiso de los servidores públicos y de todas las personas con una gestión efectiva y transparente para elevar la confianza y el respeto de los habitantes del municipio de Acacias (Meta) hacia nuestra entidad y nuestros servicios sociales.

• **POLÍTICAS SECTORIALES**

Se busca fortalecer los procesos de formación y capacitación para el desarrollo de las competencias a través de las diferentes modalidades (capacitación en el puesto de trabajo, participación en proyectos especiales, talleres y cursos etc.), que permita garantizar al servidor el desempeño en un determinado puesto de trabajo.



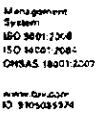

• **PROGRAMA DE INDUCCIÓN**

Está dirigido a iniciar al empleado en su integración a la cultura organizacional, en lo que tiene que ver con el sistema de valores, formación ética, servicio público, la organización y las



Acacias

47

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3	

1000-45

**RESOLUCION No.011
(Enero 10 de 2018)**

funciones del Estado, la misión de la entidad y las funciones de su dependencia entre otros aspectos.

- **PROGRAMA DE REINDUCCIÓN**

Se trata de actualizar y enterar a los empleados acerca de reformas en la organización del Estado y sus funciones, como la reorientación de la misión institucional, lo mismo que sobre los cambios en las funciones de las dependencias y de su puesto de trabajo. (se anexa cronograma anual)

- **CLIMA ORGANIZACIONAL**

La Administración Municipal fortalecerá el Clima Organizacional con la ejecución de proyectos como trabajo en equipo, liderazgo, toma de decisiones, motivación hacia el trabajo, manejo del estrés, calidad del servicio, al igual que aspectos de tipo recreacional.

- **EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN**

Adicionalmente, se establece que frente a todos los programas de capacitación se llevará a cabo una evaluación, tanto del material del programa, como de la asimilación y aplicación de contenidos por parte de los participantes, de igual manera cada participante deberá remitir a la Oficina de Recursos Humanos las evidencias en el logro de los objetivos de capacitaciones. Dichas evidencias serán tomadas como base para los futuros programas de capacitación.

- **PROGRAMAS DE BIENESTAR**

Se quiere coadyuvar en el proceso de capacitación, implementar el programa de bienestar para el fortalecimiento individual y colectivo de los funcionarios, con la formación de actividades deportivas, recreación y de buenos hábitos de higiene, seguridad industrial y medicina preventiva.

- **BENEFICIARIOS**

Serán beneficiarios de las políticas, planes y programas de capacitación, los empleados y sus familias que pertenecen a la planta de personal de la Alcaldía Municipal de Acacias de acuerdo a la competencia y cronograma de capacitaciones.



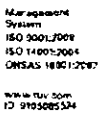
- **HORARIO:**

En la ejecución del plan de capacitaciones, se requiere unas políticas de manejo del tiempo en los que tanto el empleador como el servidor público aporten un espacio de atención que podrá distribuirse en horario dentro y fuera de la jornada establecida.

TÍTULO II



Acacias

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	

1000-45

RESOLUCION No.011
(Enero 10 de 2018)

CAPÍTULO I

SISTEMA DE CAPACITACIÓN

ARTÍCULO PRIMERO: Créese el plan de capacitación para los funcionarios de la Alcaldía Municipal de Acacias, con el objetivo de contribuir al mejoramiento institucional, el desarrollo integral del recurso humano, elevar el nivel de compromiso de los empleados con respecto a las políticas, planes y programas de la entidad y fortalecer la capacidad intelectual tanto individual como colectiva.

ARTÍCULO SEGUNDO: El programa de capacitación para los empleados de la Alcaldía Municipal de Acacias, se desarrollará de manera individual y colectiva atendiendo a las necesidades misionales de la entidad en cada área según el diagnóstico:

TEMA	FECHA	OBSERVACIÓN
Gestión del Talento Humano	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Integración Cultural	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Planeación Estratégica, Desarrollo Territorial y Nacional	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Relevancia Internacional	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Buen Gobierno	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Contratación Pública	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Cultura Organizacional	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Derechos Humanos	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Gestión Administrativa	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Gestión de las Tecnologías de la Información	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Gestión Documental	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Gestión Financiera	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Gobierno en Línea	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Innovación	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Participación Ciudadana	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Servicio al Ciudadano	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Sostenibilidad Ambiental	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área
Derecho de acceso a la información	enero a Dic de 2018	De acuerdo a la necesidad del área

PARÁGRAFO 1: La ejecución del presente Plan de Capacitaciones, estará sujeto a la disponibilidad de recursos con el que cuenta la Administración Municipal y al cronograma que hace parte integral del plan.

CAPÍTULO II


INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN


ARTÍCULO TERCERO: Programa de Inducción: Establecer un periodo de dos (2) meses siguientes a la vinculación, para iniciar al empleado en su integración a la cultura organizacional, al sistema de valores y ética del funcionario público, instruirlo acerca de la misión y visión de la




Acacias

[Handwritten signature]

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3



Management System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID: 91038934



1000-45

RESOLUCION No.011 (Enero 10 de 2018)

entidad y de las funciones de su dependencia, al igual que de sus responsabilidades individuales, sus deberes y derechos.

ARTÍCULO CUARTO: Programa de Reinducción: Establecer durante todo el año laboral la reorientación e integración del empleado a la cultura organizacional, en virtud de los cambios producidos en cualquiera de los asuntos misionales de la entidad, reformas de la organización del estado y de sus funciones.

TITULO III

CAPITULO I

SISTEMA DE INCENTIVOS

ARTÍCULO QUINTO: Establecer los contenidos y lineamientos generales del programa de incentivos para los empleados de la Alcaldía Municipal de Acacias (Meta) de la siguiente manera:

PARÁGRAFO 1: Elección del funcionario del Semestre por mejor desempeño laboral.

CRITERIOS DE SELECCIÓN:


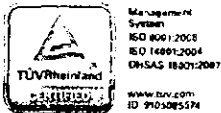
- Aptitud y actitud
- Habilidades y destrezas
- Evaluación de desempeño
- Atención tanto al cliente interno como externo.
- Utilización de los equipos y elementos de trabajo para el desempeño de sus funciones.
- Calidad del trabajo.
- Oportunidad: entrega de trabajos de acuerdo con la programación previamente establecida.
- Responsabilidad.
- Cantidad.
- Conocimiento.
- Relaciones Humanas
- Trabajo en equipo

FORMA DE ELECCIÓN: Cada jefe postula el funcionario de su dependencia en un comité conformado por el Un comité conformado por el Alcalde Municipal y/o su delegado, el Jefe de Control Interno, la Secretaria Administrativa y Financiera y Secretarios de Despacho, a fin de elegir entre los postulados el ganador teniendo en cuenta los items anteriormente enunciados.



Acacias

uy

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

RESOLUCION No.011

(Enero 10 de 2018)

INCENTIVOS: Para esta actividad se tendrán como incentivos:

- Exaltación en la página WEB de la Alcaldía Municipal
- Certificación y anotación en la hoja de Vida

FECHA: Segunda semana de Diciembre.

PARÁGRAFO 3: Elección del funcionario del Año entre los ganadores Semestral.

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

- Mejor desempeño laboral
- Items establecidos en los criterios de selección del Parágrafo 1.
- Frecuencia en la elección trimestral

FORMA DE ELECCIÓN: Un comité conformado por el Alcalde Municipal y/o su delegado, el Jefe de Control Interno, la Secretaria Administrativa y Financiera y Secretarios de Despacho, a fin elegir entre los ganadores trimestrales el funcionario del Año.

INCENTIVOS: Para esta actividad se tendrán como incentivos:

- Un fin de semana en la Caja de Compensación Familiar de la Alcaldía
- Seminario
- Exaltación en la página WEB de la Alcaldía Municipal
- Certificación y anotación en la hoja de Vida

FECHA: Segunda semana de Diciembre.

PARÁGRAFO 4: Elección del Mejor Equipo de Trabajo

CRITERIOS DE SELECCIÓN: Deben cumplir los siguientes estándares:

- Planeación
- Ejecución
- Indicadores de Gestión
- Planes de desempeño concertados
- Haya contribuido al mejoramiento de los resultados institucionales de la Alcaldía Municipal de Acacias.


FORMA DE ELECCIÓN: Un comité conformado por el Alcalde Municipal y/o su delegado, el Jefe de Control Interno, la Secretaria Administrativa y Financiera y Secretarios de Despacho.

INCENTIVOS: Para esta actividad se tendrán como incentivos:



Acacias

[Firma manuscrita]

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3

1000-45

**RESOLUCION No.011
(Enero 10 de 2018)**

- Exaltación en el Boletín de la Alcaldía Municipal.
- Exaltación en la página WEB de la Alcaldía Municipal

FECHA: Segunda semana Diciembre.

PARÁGRAFO 5: Elección del mejor equipo de trabajo del Año entre los ganadores semestrales.

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

Items establecidos en los criterios de selección del Parágrafo 4.

FORMA DE ELECCIÓN: Un comité conformado por el Alcalde Municipal y/o su delegado, el Asesor de Control Interno Disciplinario, la Secretaria Administrativa y Financiera, Secretarios de Despacho, Directores y Asesores.

INCENTIVOS: Para esta actividad se tendrán como incentivos:

- Exaltación en el Boletín de la Alcaldía Municipal.
- Certificación y anotación en la hoja de Vida
- Reconocimiento público en cartelera
- Diploma

FECHA: Segunda semana de Diciembre.

ARTÍCULO SEXTO: Corresponde al Despacho del Alcalde Municipal de Acacias (Meta), coordinar la ejecución y seguimiento del anterior programa.

ARTÍCULO SÉPTIMO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Acacias a los diez (10) días del mes de enero de 2018.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


VÍCTOR ORLANDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
 Alcalde Municipal

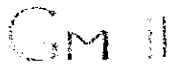
Revisó: Flor Elena Botina Perdomo
 Jefe Oficina Jurídica
 NORHA FAISSULE PEREZ SANCHEZ
 Secretaria Administrativa y Financiera
 Proyectó: Nelcy Rocío Bedoya Caicedo



Acacias

3/1/2018

Correo de Gobierno en Línea Colombia - Fwd: Inscribise a los cursos virtuales que brinda la CNSC, a través del SENA



recursohumano.acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

Fwd: Inscribise a los cursos virtuales que brinda la CNSC, a través del SENA

2 mensajes

Alcaldía-Acacias <alcaldia@acacias-meta.gov.co>

Para: financiera.acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>, "recursohumano.acacias-meta.gov.co" <recursohumano@acacias-meta.gov.co>



Victor Orlando Gutiérrez Jiménez | Alcalde Municipal de Acacias

Email: | Celular:

Línea Gratuita: | Nit:

Dirección: | Código Postal:

Teléfono: | Ext:

para vivir bien!



Para más información visite el sitio web de la Alcaldía de Acacias o consulte directamente con el personal de la Alcaldía de Acacias. Para más información visite el sitio web de la Alcaldía de Acacias o consulte directamente con el personal de la Alcaldía de Acacias.

----- Mensaje reenviado -----

De: Comisión Nacional del Servicio Civil <comision@nacion.gov.co>

Fecha: 3 de enero de 2018, 9:05

Asunto: Inscribise a los cursos virtuales que brinda la CNSC, a través del SENA

Para: ALCALDÍA DE ACACIAS <alcaldia@acacias-meta.gov.co>, ALCALDÍA DE ACACIAS <alcaldia@acacias-meta.gov.co>

Con: Jefe Talento Humano <jefetl@acacias-meta.gov.co>

Doctor(a)
VICTOR ORLANDO GUTIERREZ JIMENEZ
Alcalde
ALCALDÍA DE ACACIAS

Cordial saludo,

La CNSC continuará en el 2018, brindando a todos los ciudadanos o servidores públicos la oportunidad de inscribirse y participar en los cursos que se ofertarán a través de la plataforma

Usted inscribirse de forma inmediata, dando clic en el curso de su interés:

- Comisión de personal para servidores públicos: [Comisión de personal para servidores públicos](#)
- Curso para evaluadores del sistema tipo de la Comisión Nacional del Servicio Civil: [Curso para evaluadores del sistema tipo de la Comisión Nacional del Servicio Civil](#)
- Curso para empleados de carrera administrativa sujetos al sistema tipo de evaluación de la CNSC: [Curso para empleados de carrera administrativa sujetos al sistema tipo de evaluación de la CNSC](#)

Las clases inician en febrero de 2018.

Rogamos difundir este mensaje entre los directivos y los servidores públicos con derechos de Carrera Administrativa de su entidad.

Comisión Nacional del Servicio Civil

PBX: 3259713 Fax: 3259713. Línea nacional: 01900 3311011 Correo Electrónico: comision@nacion.gov.co

registropec

registropec

Comisión Nacional del Servicio Civil. Igualdad, Mérito, Oportunidad

www.cnsc.gov.co

Aviso de Confidencialidad: Este mensaje y sus anexos está dirigido para ser usado por su(s) destinatario(s) exclusiva-mente y puede contener información confidencial y/o reservada; usted no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o reproducción (si mismo, o de cualquiera de sus anexos), está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor, notificar al remitente y destruir el mensaje y sus anexos. No debe ser usado para fines ajenos a los que fueron destinados. Las acciones sugeridas en este mensaje son de carácter informativo.

3/1/2018

Correo de Gobierno en Línea Colombia - Fwd: Inscribáse a los cursos virtuales que brinda la CNSC, a través del SENA

"Antes de imprimir este correo electrónico por favor considere su responsabilidad ambiental. Si lo hace, utilice papel reutilizado que este impreso por la otra cara."

¡La CNSC comprometida con el medio ambiente!

recursohumano.acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>
Para: grupo.acacias@acacias.gov.co

3 de enero de 2018, 9:41

Buen días, compañeros:

Se hace extensiva la invitación a capacitarse en temas de interés para todos los funcionarios:

- Comisión de personal para servidores públicos. www.cnpdp.gov.co
- Curso para evaluadores del sistema tipo de la Comisión Nacional del Servicio Civil. www.cnscc.gov.co
- Curso para empleados de manera administrativa sujetos al sistema tipo de evaluación de la CNSC. www.cnscc.gov.co

Las clases inician en febrero de 2018

NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO

Extensión y Especialidad de Recursos Humanos
Municipio de Acacias - Meta

Tel: +
Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro,
Código postal 910001 - Acacias - Meta
Línea Gratuita
Página web
NIT



Respetado Correo: No imprimir este correo si no es necesario.

----- Mensaje reenviado -----

De: Alcaldía-Acacias <alcaldia@acacias.gov.co>





Fecha: 3 de enero de 2018, 9:29

Asunto: Fwd: Inscribáse a los cursos virtuales que brinda la CNSC, a través del SENA

Para: financiera.acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>, "recursohumano.acacias-meta.gov.co" <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

(Escriba aquí esta respuesta)

Protección de virus: www.avast.com

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

RESOLUCIÓN No. 090 DE 2018

Por medio del cual se promueve la capacitación a unos funcionarios de la Administración Central Municipal de Acacias,

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial de las contenidas en el artículo 315 de la Constitución Nacional y el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 1567 de 1998, La Ley 909 de 2004 y Decretos 1227 y 2539 de 2005, Resolución 220 de 2013, y

CONSIDERANDO

Que el funcionario OMAR ALEJANDRO RODRÍGUEZ PARDO identificada con cedula No. 80391156 cargo PROFESIONAL UNIVERSITARIO Código 219 Grado 002 Nivel Profesional, con radicado del 23 de enero de 2018, solicita el pago del Seminario Aplicación MIGP V2 del Decreto Ley 1499 de 2017 – “NUEVO MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACION EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”, en la ciudad de Bogotá los días 1,2 y 3 de febrero de 2018.

Que mediante la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004, se expidieron normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, la gerencia pública y se dictan otras disposiciones.


Que la capacitación y formación de los empleados públicos, de acuerdo con lo señalado en el artículo 36 de la Ley 909 de 2004, está orientada al desarrollo de sus capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional, de manera que se posibilite el desarrollo profesional de los empleados y el mejoramiento en la prestación de los servicios.

Que el Decreto 1227 de 2005, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto Ley 1567 de 1998, señala en el artículo 65 que los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, y requerimientos anuales institucionales.



Acacias

cy

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3

1000-45

CONTINUACIÓN RESOLUCIÓN No. 090 DE 2018

Que dentro de las obligaciones de cada una de las entidades, está la formulación del Plan Institucional de Capacitación, conforme a los lineamientos impartidos por el Gobierno Nacional, guardando la debida coherencia con el proceso de planeación institucional.

Que mediante Resolución No. 220 de 2013 por el cual se reglamenta el Sistema de Capacitación, Bienestar Social e Incentivos dirigidos a los funcionarios de la Administración Central.

Que el capítulo II, artículo 7, del Decreto 1567 de 1998 establece programas de Inducción, Reinducción y Entrenamiento en el puesto de trabajo el cual hace parte del Plan Institucional de Capacitación de la Administración Municipal como procesos de formación encaminados a facilitar, actualizar y fortalecer la integración del empleado a la cultura organizacional y reformas en la organización del estado y sus funciones.

Que se hace necesario estar atentos a los cambios para dar cumplimiento al marco jurídico que desarrolla mandatos constitucionales sobre la capacitación modernización y actualización de los procesos con el fin de brindar un servicio con calidad y eficiente a la gestión administrativa.

Que es deber de la Administración Municipal capacitar, orientar a los funcionarios en la actualización de las normas y los nuevos procesos que se deben adelantar según las normas vigentes y en este caso Empleo Público.

Que existe el certificado de disponibilidad presupuestal No. 2018000231 del 29 de enero de 2018, recursos para asumir dicho compromiso.

En mérito de lo expuesto el Alcalde Municipal.




RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el pago del 100% del valor del seminario "**NUEVO MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS**", en la ciudad de Bogotá los días 1, 2 y 3 de febrero de dirigida por CENDAP, por valor (\$711.620) SETECIENTOS ONCE MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. Para el funcionario OMAR ALEJANDRO RODRÍGUEZ PARDO identificado con cedula No. 80391156 cargo PROFESIONAL UNIVERSITARIO Código 219 Grado 002 Nivel Profesional, adscrito a la Secretaria de Planeación y Vivienda de la planta de



Acacias

[Handwritten signature]

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			 Management System ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007 www.tuv.com 10 9705099574	
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA				
	RESOLUCIÓN				
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3		

1000-45

CONTINUACIÓN RESOLUCIÓN No. 090 DE 2018


personal de la Alcaldía Municipal de acuerdo a la parte motiva del presente acto administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO: El valor del seminario "NUEVO MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS" será girado a "CENDAP" según cupón de consignación anexo.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

NOTÍFIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias, a los treinta (30) días del mes de enero de 2018


DORA PATRICIA MORENO REYES
 Alcalde Municipal (E)
 Decreto No. 013 del 24 de enero de 2018

Revisó: FLOR ELENA BOTINA PERDOMO *FR*
 Jefe Oficina Jurídica
 Proyectó: Nely Rocío Bedoya Caicedo *24*
 Profesional Especializada



Acacias P



recursohumano acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

CAPACITACIÓN ESTATUTO DEL CONSUMIDOR LEY 1480 DE 2011

1 mensaje

recursohumano.acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co> 16 de febrero de 2018, 15:31
Para: grupo.acacias@acacias.gov.co

Buena tarde,

En atención al asunto, muy cordialmente se hace extensiva la invitación a la capacitación según el asunto, que se llevará a cabo en las Instalaciones de la Sala de Juntas del Despacho el día 22 de febrero de 8:00 am a 9:00 am

NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO

Profesional Especializado de Recursos Humanos

Alcaldía Municipal de Acacias

mailto:frank.piano@dcadfas-mesa.gov.co

Tel. +

Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.

Código postal 507001 - Acacias - Meta

Línea Gratuita

Página web

NIT

[illegible]

Estrategia Cero Papel. No imprimir este correo si no es necesario

Libre de virus. www.avast.com

CAPACITACION ESTATUTO DEL CONSUMIDOR (2).pdf

1030K

Villavicencio, 15 de febrero de 2018

Doctora:
LUZ MIRIAN RIOS GUTIERREZ
Inspectora de Policía
Acacias- Meta

Asunto: Socialización Estatuto del Consumidor Ley 1480 del 2011

Estimada Doctora:

En el año 2011 se expide en Colombia la Ley 1480 denominada "Estatuto del Consumidor" con el propósito de "proteger y garantizar la efectividad y el libre ejercicio de los derechos de los consumidores, así como amparar el respeto a su dignidad y a sus intereses económicos".

Para dar cumplimiento a este mandato y poner en práctica su ejecución nace la Red Nacional de Protección al Consumidor con tres objetivos fundamentales; defender los derechos e intereses comerciales y económicos de los consumidores colombianos, trabajar por mantener un equilibrio en la relación que se da entre los consumidores y los productores o proveedores de bienes y servicios y estimular al ciudadano para que participe como veedor permanente del respeto de sus derechos como consumidor. Ahora bien, para garantizar el cumplimiento de dichos objetivos la Red Nacional de Protección al Consumidor implementa dos estrategias básicas; la primera es la regionalización o desbogotanización de los servicios de la Red, para que desde cualquier municipio el ciudadano pueda acceder a tales servicios, la segunda es la articulación de todos los miembros de la Red, garantizando una protección al consumidor armónica y eficaz por parte de las autoridades y organizaciones que hacen parte de la Red Nacional de Protección al Consumidor.

En cumplimiento de lo anterior, la Superintendencia de Industria y Comercio como Secretaria Técnica de la Red Nacional de Protección al Consumidor, ha puesto en marcha varios proyectos, entre los que se destacan las "Casas del Consumidor", en aras de brindar una mayor protección a los consumidores de todas y cada una de las regiones del país, aproximando la información y las acciones de educación y orientación en materia de protección al consumidor a los ciudadanos que se encuentren ubicados en lugares distintos a la capital. La Casa del Consumidor de Villavicencio fue inaugurada el 10 de junio del año 2015 y entre sus funciones esta: brindar asesoría y orientación a los consumidores en temas relacionados con la protección al consumidor y el registro de marcas y patentes de invención, también se podrán tramitar quejas y demandas en estas materias, cuando los ciudadanos sientan violados sus derechos como consumidores. De igual forma brindaremos apoyo a las autoridades locales del Departamento y demás organizaciones que tienen relación con la protección de los derechos del consumidor en la región,

mediante capacitaciones sobre las funciones a ellas otorgadas por la ley en materia de protección al consumidor y metrología legal.

La casa del Consumidor de Villavicencio, realiza asesoramiento a la ciudadanía mediante atención al público de forma directa, así como la promoción de sus servicios, en aras de difundir los derechos y deberes que tenemos en calidad de consumidores e igualmente dicta capacitaciones respecto de la ley 1480 de 2011 "estatuto del consumidor" a funcionarios de entidades estatales y establecimientos de comercio.

Nuestro objetivo es concentrar los funcionarios del municipio que la entidad nos permita, para socializar temas de protección al consumidor en un auditorio o dentro las instalaciones que nos pueda facilitar para su realización, para lo anterior solicitamos su aprobación y coordinación para el día 22 de febrero del 2018 de 8:00 am a 09:00 am horario en que realizaríamos la actividad.

Finalmente, le informamos nuestra disposición para realizar visitas de socialización en tema de precios con los establecimientos de comercio, con el fin de efectuarlas en conjunto con su despacho.





Cualquier inquietud no dude en comunicarse con el Grupo de Trabajo de la Casa del Consumidor de Villavicencio, al teléfono 5870000 ext. 89672, celular 3208343747 ext. 89670.

Cordialmente,



JUAN ANDRES BASTO AROCA
Coordinador Casa del Consumidor de Villavicencio
Red Nacional de Protección al Consumidor
Superintendencia de Industria y Comercio.

*Proyectó: Shirley Tatiana Camargo
Aprobó: Juan Andrés Basto.*

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

RESOLUCION No. 126

"Por medio de la cual se Comisiona y se autoriza el desplazamiento de un servidor público del Municipio de Acacias"

LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE ACACIAS META, Al tenor de la resolución Nº 322 del 03 de mayo de 2016 y

CONSIDERANDO:

Que la Señora, **YUDY MILENA RODRIGUEZ GARZON** identificada con la cédula de ciudadanía 40.316.618 de Guamal, quien se desempeña como Profesional grado 2 de la Secretaría Municipal de Salud, debe desplazarse a la ciudad de Villavicencio durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para asistir a la capacitación requisitos y metodología para presentación de proyectos de infraestructura y dotación para concepto técnico del Ministerio de Salud y Protección Social.

Que en virtud de lo anterior se hace necesario comisionar a la funcionaria antes mencionada durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para que se desplace en comisión oficial, a la ciudad de Villavicencio, a cumplir con las diligencias enunciadas en el considerando anterior.

Que existe disponibilidad presupuestal del 13 de febrero de 2018, cuyo Número es 2018000280.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Comisionar a **YUDY MILENA RODRIGUEZ GARZON** identificada con la cédula de ciudadanía 40.316.618 de Guamal, quien se desempeña como Profesional grado 2 de la secretaria Municipal de salud, debe desplazarse a la ciudad de Villavicencio durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para asistir a la capacitación requisitos y metodología para presentación de proyectos de infraestructura y dotación para concepto técnico del Ministerio de Salud y Protección Social.

ARTICULO SEGUNDO: Reconocer y ordenar el pago por la suma de Ciento Setenta Mil nueve pesos Mcte (\$170.009) con cargo al presupuesto oficial del Municipio, rubro "VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE", Código 21420101/100 del presupuesto de la presente vigencia.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución requiere para su validez la correspondiente disponibilidad presupuestal, la cual se deberá expedir previo el desplazamiento del funcionario.

ARTÍCULO CUARTO: En caso de que el funcionario tenga pendiente comisión de servicios por legalizar, no se cancelarán nuevos viáticos, hasta tanto no se encuentre a paz y salvo con relación a lo anterior.

ARTICULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Acacias al trece (13) día del mes de febrero de 2018.



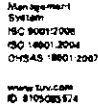

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


NORHA FAISSEULE PEREZ SANCHEZ
 Secretaria Administrativa y Financiera

Proyector: Ely Valenzuela Marín.



Acacias

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3	

1000-45

RESOLUCIÓN No. 067 DE 2018

Por medio del cual se promueve la capacitación a unos funcionarios de la Administración Central Municipal de Acacias,

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial de las contenidas en el artículo 315 de la Constitución Nacional y el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 1567 de 1998, La Ley 909 de 2004 y Decretos 1227 y 2539 de 2005, Resolución 220 de 2013, y

CONSIDERANDO

Que los funcionarios **LINA HAIDY RAMIREZ PERILLA**, identificada con la cédula de ciudadanía 1.122.122.127 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario, **MARÍA NELLY SARAY CÉSPEDES**, identificada con la cédula de ciudadanía 21.175.633 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Especializado, **MARÍA ELISABETH PINILLA CALDERÓN**, identificada con la cédula de ciudadanía 21.177.710 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario, **NEVARDO NEUTA VELÁSQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía 17.411.651 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario y **OLGA LUCÍA OLARTE MORALES**, identificada con la cédula de ciudadanía 21.177.995 de Acacias, quien se desempeña como Técnico Operativo, todos de la oficina de rentas del municipio de Acacias-Meta, vinculados en la planta de personal de la Alcaldía Municipal, solicitan el pago del **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA 2018 DIRIGIDO POR LA FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**, en la ciudad de Villavicencio, durante el día 26 de enero de 2018.

Que mediante la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004, se expidieron normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, la gerencia pública y se dictan otras disposiciones.

Que la capacitación y formación de los empleados públicos, de acuerdo con lo señalado en el artículo 36 de la Ley 909 de 2004, está orientada al desarrollo de sus capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional, de manera que se posibilite el desarrollo profesional de los empleados y el mejoramiento en la prestación de los servicios.

Que el Decreto 1227 de 2005, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto Ley 1567 de 1998, señala en el artículo 65 que los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, y requerimientos anuales institucionales.



Que, dentro de las obligaciones de cada una de las entidades, está la formulación del Plan Institucional de Capacitación, conforme a los lineamientos impartidos por el Gobierno Nacional, guardando la debida coherencia con el proceso de planeación institucional.

Que mediante Resolución No. 220 de 2013 por el cual se reglamenta el Sistema de Capacitación, Bienestar Social e Incentivos dirigidos a los funcionarios de la Administración Central en su Artículo Décimo Contenido del Plan Institucional de Bienestar Social e Incentivos estructurado con base en las áreas de clima laboral, salud ocupacional y gestión ambiental

Que el artículo 7 del capítulo II del Decreto 1567 de 1998, establece programas de Inducción, Reinducción y Entrenamiento en el puesto de trabajo el cual hace parte del Plan Institucional de Capacitación de la



Acacias

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			 <small>Management System ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 CHSAS 180612067 www.tuv.com ID 847085374</small>
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 04	Versión: 3	

1000-45

Continuación Resolución No. 067 de 2018

Administración Municipal como procesos de formación encaminados a facilitar, actualizar y fortalecer la integración del empleado a la cultura organizacional y reformas en la organización del estado y sus funciones.

Que se hace necesario estar atentos a los cambios para dar cumplimiento al marco jurídico que desarrolla mandatos constitucionales sobre la capacitación modernización y actualización de los procesos con el fin de brindar un servicio con calidad y eficiente atención al usuario.

Que es deber de la Administración Municipal capacitar, orientar a los funcionarios en la actualización de las normas y los nuevos procesos que se deben adelantar y en este caso Empleo Público.

Que existe el certificado de disponibilidad presupuestal No. 2018000170 del 25 de enero de 2018, recursos para asumir dicho compromiso.

En mérito de lo expuesto el Alcalde Municipal

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Autorizar el pago del 100% del valor del **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA 2018** que se realizará en Villavicencio durante el día 26 de enero de 2018, dirigida por **LA FACULTAD DE CONTADURIA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**, por valor de Un millón Doscientos Cincuenta Mil Pesos (\$1.250.000.00) Mcte a los funcionarios LINA HAIDY RAMÍREZ PERILLA, identificada con la cédula de ciudadanía 1.122.122.127 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario, MARÍA NELLY SARAY CÉSPEDES, identificada con la cédula de ciudadanía 21.175.633 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Especializado, MARÍA ELISABETH PINILLA CALDERÓN, identificada con la cédula de ciudadanía 21.177.710 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario, NEVARDO NEUTA VELÁSQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía 17.411.651 de Acacias, quien se desempeña como Profesional Universitario y OLGA LUCÍA OLARTE MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía 21 177 995 de Acacias, quien se desempeña como Técnico Operativo, vinculados en la planta de personal de la Alcaldía Municipal de acuerdo a la parte motiva del presente acto administrativo.

ARTICULO SEGUNDO: El valor del **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA 2018** será girado a la **UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**, según cupón de consignación anexo.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.


NOTÍFQUESE Y CÚMPLASE



Dada en Acacias, a los veinticinco (25) días del mes de enero de 2018.


VÍCTOR ORLANDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
 Alcalde Municipal

Revisó: Flor Botina, Jefe Oficina Jurídica
 Projectó: Nelcy Rocio Bedoya Caicedo, Profesional Especializada



Acacias


	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	RESOLUCIÓN		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	

1000-45

RESOLUCION No. 127

"POR MEDIO DE LA CUAL SE COMISIONA Y SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN SERVIDOR PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE ACACIAS"

LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE ACACIAS META
al tenor de la resolución N° 322 del 03 de mayo de 2016 y

CONSIDERANDO:

Que la Doctora **YESSICA LORENA MAYORGA DIAZ** identificada con la cédula de ciudadanía 1.032.396.606 de Bogotá, quien se desempeña como Secretaria de Salud Municipal, debe desplazarse a la ciudad de Villavicencio durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para asistir a la capacitación requisitos y metodología para presentación de proyectos de infraestructura y dotación para concepto técnico del Ministerio de Salud y Protección Social.

Que en virtud de lo anterior se hace necesario comisionar a la funcionaria antes mencionada durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para que se desplace en comisión oficial, a la ciudad de Villavicencio, a cumplir con las diligencias enunciadas en el considerando anterior.

Que existe disponibilidad presupuestal del 13 de febrero de 2018, cuyo Número es 2018000279.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Comisionar a la doctora **YESSICA LORENA MAYORGA DIAZ** identificada con la cédula de ciudadanía 1.032.396.606 de Bogotá, quien se desempeña como Secretaria de Salud Municipal debe desplazarse a la ciudad de Villavicencio durante los días 14 y 15 de febrero de 2018, para asistir a la capacitación requisitos y metodología para presentación de proyectos de infraestructura y dotación para concepto técnico del Ministerio de Salud y Protección Social.

ARTICULO SEGUNDO: Reconocer y ordenar el pago por la suma de Doscientos veinte Mil Trescientos Cuarenta y Nueve Pesos Mcte (\$220.349) con cargo al presupuesto oficial del Municipio, rubro "VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE", Código 21420101/100 del presupuesto de la presente vigencia.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución requiere para su validez la correspondiente disponibilidad presupuestal, la cual se deberá expedir previo el desplazamiento del funcionario.

ARTÍCULO CUARTO: En caso de que el funcionario tenga pendiente comisión de servicios por legalizar, no se cancelarán nuevos viáticos, hasta tanto no se encuentre a paz y salvo con relación a lo anterior.

ARTICULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Acacias a los Trece (13) días del mes de febrero de 2018.




COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

NORHA FAISSULE PEREZ SANCHEZ
Secretaria Administrativa y Financiera

Proyecto: Ely Valenzuela Marin.



Acacias

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

RESOLUCIÓN No. 293 DE 2018

Por medio del cual se promueve la capacitación a un funcionario de la Administración Central Municipal de Acacias,

EL ALCALDE MUNICIPAL DE ACACIAS

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial de las contenidas en el artículo 315 de la Constitución Nacional y el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 1567 de 1998, La Ley 909 de 2004 y Decretos 1227 y 2539 de 2005, Resolución 220 de 2013, y

CONSIDERANDO

Que la funcionaria: LUZ MIREYA GONZALEZ PERDOMO, identificada con cedula No. 40.374.974 de Villavicencio, vinculada en la planta de personal de la Alcaldía Municipal en el empleo JEFE OFICINA Código 006 Grado 01 Nivel Directivo, adscrito a la Oficina de Control Interno, mediante escrito con radicado el 05 de Abril de 2018, solicita el pago de la capacitación al V- Encuentro Nacional de Control Interno y Auditorias, para el Sector Público y Privado 2018 ofrecido por el GOBIERNO CLUSTER CORPORACION que se llevara a cabo en la ciudad de Cartagena los días lunes 16, martes 17 y miércoles 18 de abril de 2018.

Que mediante la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004, se expidieron normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, la gerencia pública y se dictan otras disposiciones.

Que la capacitación y formación de los empleados públicos, de acuerdo con lo señalado en el artículo 36 de la Ley 909 de 2004, está orientada al desarrollo de sus capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional, de manera que se posibilite el desarrollo profesional de los empleados y el mejoramiento en la prestación de los servicios.




Que el Decreto 1227 de 2005, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto Ley 1567 de 1998, señala en el artículo 65 que los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, y requerimientos anuales institucionales.

Que dentro de las obligaciones de cada una de las entidades, está la formulación del Plan Institucional de Capacitación, conforme a los lineamientos impartidos por el Gobierno Nacional, guardando la debida coherencia con el proceso de planeación institucional.



Acacias

u

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS			 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

Continuación Resolución No 293 de 2018

Que mediante Resolución No. 220 de 2013 por el cual se reglamenta el Sistema de Capacitación, Bienestar Social e Incentivos dirigidos a los funcionarios de la Administración

Central en su Artículo Décimo Contenido del Plan Institucional de Bienestar Social e Incentivos estructurado con base en las áreas de clima laboral, salud ocupacional y gestión ambiental

Que mediante la Resolución No. 014 de 2017 la Administración Municipal organiza el Plan Institucional de Capacitación de acuerdo a las necesidades en las áreas.

Que el capítulo II, artículo 7, del Decreto 1567 de 1998 establece programas de Inducción, Reinducción y Entrenamiento en el puesto de trabajo el cual hace parte del Plan Institucional de Capacitación de la Administración Municipal como procesos de formación encaminados a facilitar, actualizar y fortalecer la integración del empleado a la cultura organizacional y reformas en la organización del estado y sus funciones.

Que se hace necesario estar atentos a los cambios para dar cumplimiento al marco jurídico que desarrolla mandatos constitucionales sobre la capacitación modernización y actualización de los procesos con el fin de brindar un servicio con calidad y eficiente atención al usuario.

Que es deber de la Administración Municipal capacitar, orientar a los funcionarios en la actualización de las normas y los nuevos procesos que se deben adelantar según las normas vigentes y en este caso Empleo Público.

Que existe el certificado de disponibilidad presupuestal No. 2018000481 del 05 de Abril de 2018, recursos para asumir dicho compromiso.

En mérito de lo expuesto el Alcalde Municipal




RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el pago del 100% del valor de Capacitación al V-Encuentro Nacional De Control Interno Y Auditorías, Para El Sector Publico Y Privado 2018 Ofrecido Por El GOBIERNO CLUSTER CORPORACION que se llevara a cabo en la ciudad de Cartagena los días lunes 16, martes 17 y miércoles 18 de abril de 2018, por valor (\$809.200,00) OCHOCIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS MCTE, a LUZ MIREYA GONZALEZ PERDOMO, identificada con cedula No. 40.374.974 de Villavicencio, vinculado en la planta de personal de la Alcaldía Municipal de acuerdo a la parte motiva del presente acto administrativo.



Acacías

44

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	RESOLUCIÓN			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 04	Versión: 3	

1000-45

Continuación Resolución No. 293 de 2018

ARTÍCULO SEGUNDO: El valor de la Capacitación será girado a CORPOGOBIERNO, con NR 901089862-3. Cuenta de Ahorros BANCOLOMBIA No. 558-782337-30

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución no procede ningún recurso de conformidad con lo establecido en la Ley 1437 de 2011.

NOTÍFIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Acacias, a los cinco (05) días del mes de Abril de 2018



VÍCTOR ORLANDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
 Alcalde Municipal

Revisó: Carol Magaly Guevara Rojas
 Jefe Oficina Jurídica



Acacias

42




 <p>para vivir bien!</p>	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
	LISTADO DE ASISTENCIA		
	Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

TEMA - EVENTO: Socialización de Planificación Estratégica Oficio de 4 Abril de 2018
 UBICACIÓN: Secretaría Administrativa y Financiera FECHA: (dd-mm-aaaa): 19-04-2018 HORA: 10:30
 TIPO DE EVENTO () CAPACITACIÓN () REUNIÓN ☒ SOCIALIZACIÓN ☒ TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN () OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Nirca Perez
 RESPONSABLE: Oficina de Trabajo Planificación Estratégica 2018 de CI
Para el 25 Abril 2018 - B. Control Interno

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Carlos Fdo. Bermeo	12.417.481	Almacén		almacen@acacias-met.gov.co	
Adolfo Rojas Ruiz	40430115	Profes Especial		adolfo.rosas@acacias-met.gov.co	
Osvaldo Cortes	2117995	Técnico Operativo		osvaldo.cortes@acacias-met.gov.co	
Gerardo F. Paredes	407235	Financiera		gerardo.f@acacias-met.gov.co	
Simona Restas B	370913	Auxiliar Administrativo	314215273	simona.restas@acacias-met.gov.co	
Yenny Vilma Obispo	3746010	Asa Adminstr	310271174	yenny.vilma@acacias-met.gov.co	
Adriana Arango Ochoa	31993682	Aux Adm / S. Financiera	3118564134	adrianaarango@acacias-met.gov.co	
Monica Paula Paredes	40430551	Controlista	31226111	monica.paredes@acacias-met.gov.co	
Orlando Adolfo H.	40431115	Profes Universitario	3213876018	orlando.adolfo@acacias-met.gov.co	
Yenny Schneider Guerrero R.	40426136	Aux Adm. Financiera	312383108	yenny.schneider@acacias-met.gov.co	
Ysabel Dally Mayas L	21175721	Prof. Univ.	3123167126	ysabel.dally@acacias-met.gov.co	
Jenny P. Rios Gutierrez	37728451	Prof. Espec. Construcción	3133918189	jenny.rios@acacias-met.gov.co	
Nancy Elena Banderas Pardo	40432702	Contratista	31226111	nancy.banderas@acacias-met.gov.co	
Jennifer Laguarda Pardo	111855311	Contratista	3103708712	jennifer.laguarda@acacias-met.gov.co	
M. Nelly Serey C	21175633	Prof. Esp.	3142490930	nelly.serey@acacias-met.gov.co	
Nirca Perez S	21175174	SAF	3112306662	nirca.perez@acacias-met.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

Handwritten signature and initials

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		 
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	OFICIO		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 09	

Acacias, 04 de abril de 2018

Señores:
Secretarios de Despacho
Jefes de Oficina
Gerentes ESPA y Hospital
Directora ITTA
ALCALDIA MUNIICIPAL DE ACACIAS
Ciudad

E. S. D.

Ref. Citación a Mesa de Trabajo Planeación Estratégica 2018.

Cordial Saludo,


De manera atenta y siguiendo las instrucciones del Señor Alcalde en consejo de Gobierno con el fin de dar cumplimiento de la normatividad: Ley 87 de 1993, Decreto 648 de 2017, Decreto 1499 de 2017, Plan de Acción 2018 de la Oficina de Control Interno, me permito informarles el cronograma de Trabajo con el fin de realizar la Planeación Estratégica Plan de Desarrollo "Para Vivir Bien" vigencia 2018.


Secretaria / Oficina	Fecha	Horario
SECRETARIA SOCIAL, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES	25 de abril de 2018	7:00 AM
SECRETARIA DE GOBIERNO		
SECRETARIA DE FOMENTO		
OFICINA JURIDICA		
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y VIVIENDA		
SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
SECRETARIA DE SALUD		
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA		
OFICINA TIC		
INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE		
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACACIAS "ESPA"		
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E		
SECRETARIA PRIVADA		

La Oficina de Control Interno, REQUIERE que cada Secretario, Jefe y/o Gerente debe estar presente, junto a su equipo de trabajo idóneo, en el tema de: nomograma, plan de acción, cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo. Deben llevar equipo de cómputo, soportes y




Acacias

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	OFICIO		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 09	Versión: 3



Management System
 ISO 9001:2008
 ISO 14001:2004
 OHSAS 18001:2007
 License No. 0001
 ID: 8106085374



hojas de trabajo de cada una de las actividades misionales de las Dependencias (Identificación de trámites y servicios propios del área).

Agradezco su atención


LUZ MIREYA GONZALEZ PERDOMO
 Jefe de Oficina de Control Interno

Proyectó / Elaboró
Daniel Quintero

Revisó
Karol Rodriguez



Acacias



JENNIFER LAGUADO ROA <jlaguado465@gmail.com>

Fwd: OFICIO DE LA PLANEACION ESTRATÉGICA

1 mensaje

financiera acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>

18 de abril de 2018, 18:50

Para: grupofinanciera@acacias.gov.co, "recursohumano acacias-meta.gov.co" <recursohumano@acacias-meta.gov.co>, German Jara <germanjaf@hotmail.com>, martha.castro1802@gmail.com, jlaguado465@gmail.com

Para tener presente a quienes compete los temas relacionados.

----- Mensaje reenviado -----

De: controlinterno@acacias-meta.gov.co <controlinterno@acacias-meta.gov.co>**Fecha:** 18 de abril de 2018, 15:01**Asunto:** Re: OFICIO DE LA PLANEACION ESTRATÉGICA

Para: planeacion acacias-meta <planeacion@acacias-meta.gov.co>, sprivada acacias-meta <sprivada@acacias-meta.gov.co>, OFICINA DE TIC MUNICIPAL <tic@acacias-meta.gov.co>, juridica acacias-meta <juridica@acacias-meta.gov.co>, contratacion acacias-meta <contratacion@acacias-meta.gov.co>, gobierno acacias-meta <gobierno@acacias-meta.gov.co>, "salud acacias-meta." <salud@acacias-meta.gov.co>, infraestructura acacias-meta <infraestructura@acacias-meta.gov.co>, Fomento acacias-meta <fomento@acacias-meta.gov.co>, financiera acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>, educacion acacias-meta <social@acacias-meta.gov.co>, proteccion acacias-meta <proteccion@acacias-meta.gov.co>

Buenas Tardes

Respetados

Secretarios de despacho,
Jefes de Oficina,
Gerentes y director de entidades descentralizadas

De manera atenta me permito nuevamente recordarle que el 25 de abril se llevará cabo mesas de trabajo de Planeación estratégica, para lo cual necesitamos que cada uno de ustedes nos **confirman el nombre de cada uno de los integrantes de su equipo de trabajo que los acompañara a la actividad antes del 20 de abril del año en curso.**

Nota: Par el día de la actividad debe tener en cuenta:

1. Identificar el total de servicios y tramites que presta la dependencia u oficina - *Anita Sig*
2. Normatividad aplicable (Normograma) - *Sig*
3. Indicadores de Gestión a corte de 30 de Marzo - *Anita*
4. Plan de Acción vigencia 2018 - *German*
5. Tener claridad de las metas del plan de desarrollo por dependencia. - *German Excel*
6. Matriz de riesgos administrativos de cada proceso que tiene a cargo su dependencia u oficina - *Anita Sig Yolanda*
7. Matriz de Riesgos de Corrupción - *Sig*
8. Los diagnósticos de las políticas publicas acorde al MIPG a las dependencias que les aplique (Planeación, TICS, Jurídica, Financiera) -

9. Llevar los Acuerdos de gestión las Oficinas TIC, Jurídica y Contratación **NO**
10. Claridad del estado de los tramites de las PQRS de cada dependencia. **Time**

Agradezco la atención prestada.



Luz Mireya Gozalez Perdomo | Jefe Oficina de Control Interno

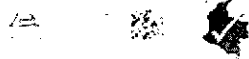
Email: controlinterno@acacias-meta.gov.co | **Celular:** 3138151799

Linea Gratuita: 018000112996 | **Código Postal:** 507001

Dirección: Carrera 15 No 12-50 4 Piso Barrio Centro | **Nit:** 892001457-3

Telefono: 6569061-6569939-6574632-6574633-6574634-6574635 | **Ext:** 2401

para vivir bien!



"El correo electrónico es un privilegio y se debe utilizar de forma responsable; su principal propósito es servir como herramienta para agilizar las comunicaciones oficiales que apoyen la gestión institucional." ARTICULO 5º de la Resolución 264: Por la cual se reglamenta la administración, operación y uso del correo electrónico en la Alcaldía de Acacias. Estrategia Cero Papel, No imprimir este correo si no es necesario.

El 6 de abril de 2018, 16:16, controlinterno@acacias-meta.gov.co <controlinterno@acacias-meta.gov.co> escribió:



Luz Mireya Gozalez Perdomo | Jefe Oficina de Control Interno

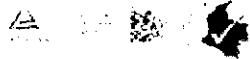
Email: controlinterno@acacias-meta.gov.co | **Celular:** 3138151799

Linea Gratuita: 018000112996 | **Código Postal:** 507001

Dirección: Carrera 15 No 12-50 4 Piso Barrio Centro | **Nit:** 892001457-3

Telefono: 6569061-6569939-6574632-6574633-6574634-6574635 | **Ext:** 2401

para vivir bien!



"El correo electrónico es un privilegio y se debe utilizar de forma responsable; su principal propósito es servir como herramienta para agilizar las comunicaciones oficiales que apoyen la gestión institucional." ARTICULO 5º de la Resolución 264: Por la cual se reglamenta la administración, operación y uso del correo electrónico en la Alcaldía de Acacias. Estrategia Cero Papel, No imprimir este correo si no es necesario.

NORHA FAISSULE PEREZ SANCHEZ

Secretaria Administrativa y Financiera

Alcaldía Municipal de Acacias

financiera@acacias-meta.gov.co

Tel. +(57 + 8) 656 93 30 - 656 99 39

Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.

Código postal 507001 - Acacias - Meta

Línea Gratuita 018000 112996

Página web www.acacias-meta.gov.co

NIT 892001457-3




El municipio de Acacias es un privilegiado por su ubicación estratégica y su clima agradable.

El municipio de Acacias es un privilegiado por su ubicación estratégica y su clima agradable.

El municipio de Acacias es un privilegiado por su ubicación estratégica y su clima agradable.

El municipio de Acacias es un privilegiado por su ubicación estratégica y su clima agradable.

El municipio de Acacias es un privilegiado por su ubicación estratégica y su clima agradable.

 **planeacion estrategica.pdf**
488K



ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 07/03/2018

Codigo: GTHU - F - 01

Version: 4



TEMA - EVENTO: Circular Interno N° 010-2018-Defensoría Ley 1257 de 2018

UBICACIÓN: _____ FECHA: (dd-mm-aaaa): 18-04-2018 HORA: 10:00 AM

TIPO DE EVENTO ☒ CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ SOCIALIZACIÓN ☐ TALLER ☐ INDUCCIÓN ☐ REINDUCCIÓN ☐ OTRO 12:00 PM

NOMBRE DEL EXPOSITOR: AURORA GARRICA

RESPONSABLE: _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Angelico M. Corral	40431711	prof. Especialista	3112270711	proteccion@acacias.gov.co	
PAPA FOMENTO PARRA	7559312	Prof. Unversitario	3188472943	rafael.kima@acacias.gov.co	
Ela Marcela Millan	40134911	Contratista	350213587	elamarcela2@hotmail.com	
Heidy C. Baquero	40441291	Prof. Esp. Planeación	3114819670	sig@acacias.gov.co	
Yeni Carolina Cobo	1121834638	Prof. Unversitario	3208341876	Cantoro2@hotmail.com	
Silvia Martinez	40341222	Secretaria	343123900	silvia.martinez@acacias.gov.co	
Ama Lugo Nieto Y.	21174631	Tec. Operativo	3142106724	lucia.nieto@acacias.gov.co	
Sandra Garcia	40431814	Aux. Administrativo	321453023	sandra.garcia@acacias.gov.co	
Yamaira Nolasco Torres	52133051	TECOSAPOPO. Vigilancia	3016015693	yamainolasco@acacias.gov.co	
Omari A. Rodriguez	80391156	Prof. Unversitario	3133892815	buco@informacion@acacias.gov.co	
Nidia Martinez H	24283475	Garcia Empresarial	3106801574	MartinezNidia802@gmail.com	
Camilo Ramirez Parra	1122123209	Contratista	3178941666	camilo.ramirez@gmail.com	
Mania Paula Ortiz	1121925061	Pasante / S. Fomento	3201226904	paula.ortiz29@hotmail.com	
Abiola Rodriguez Prado	40351490	Tec. ope. S. Salud	3165754578	rodriguez@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA

OFICIO



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID: 9103085374



Fecha: 10/01/2017

Código: GEST - F - 09

Versión: 3

1010.21

Acacias, 20 de abril de 2018

CONCEJO MUNICIPAL

RECIBIDO

HORA 3:16 pm
FECHA 20-04-2018
FIRMA [Signature]

Doctor
FABIO MARTÍN JARA AGUDELO
Presidente
Concejo Municipal
Acacias – Meta

Ref: PRESTAMO RECINTO CONCEJO.

Cordial saludo Dr. Jara Agudelo;

En atención a la referencia muy respetuosamente, solicito en calidad de préstamo el recinto del Concejo Municipal, los días 25 y 26 de abril, 2 y 3, 8 y 10, 16 y 17, 23 y 24 de mayo de la presente anualidad, en el horario de 5:00pm a 9:00 pm, con el fin de ofrecer capacitación sobre Concurso de Méritos próxima Convocatoria Territorial 2018, a los funcionarios y contratistas de la Administración Municipal.

Cordialmente,


NORHA FAISULE PÉREZ SÁNCHEZ
Secretaria Administrativa y Financiera

Proyectó: **ROCÍO B.**
Profesional Esp. 13



Acacias

EL SUSCRITO

Directora de Gestión y Desempeño Institucional
del Departamento Administrativo de la Función Pública

HACE CONSTAR

Que el (la) señor (a) Nelcy Rocio Bedoya

identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 21178894 de

quien desempeña el cargo de Profesional Especializado

en la entidad Alcaldía Acacias Meta

asistió al área Dirección de Gestión y Desempeño Institucional

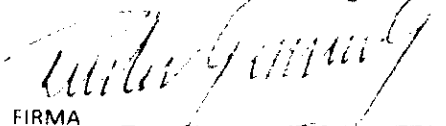
del Departamento Administrativo de la Función Pública, el día 10 del mes de Abril

del año en curso, en las horas de la Mañana con el fin de solicitar

información o efectuar consulta sobre los siguientes temas:



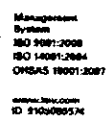

Capacitación MIPG: Dimensión Talento Humano

Para constancia se firma en Bogotá, D.C., el 16 de Abril de 2018


FIRMA

María del Pilar García González



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	CIRCULAR			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 03	Versión: 3	

1000-8-1

CIRCULAR INTERNA No. 010

FECHA: ACACIAS, 16 DE ABRIL DE 2018

PARA: PARA TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

ASUNTO: CAPACITACIÓN LEY 1257 DE 2008

La Administración Municipal, en coordinación con la Gobernación del Meta invita a Capacitación de la Ley 1257 de 2008 en el marco de la **Política pública en donde se tratará las Rutas de Activación de Atención e Identificación de Violencias.**

HORA: 8:00 A 10:00 AM
10:00 A 12:00 M.

LUGAR: BIBLIOTECA MUNICIPAL

DIA: MIERCOLES 18 DE ABRIL DE 2018

Por lo anterior, solicito a los Secretarios y Jefes de oficina coordinar los grupos de asistencia para no entorpecer la atención a la comunidad en su área ya que este tema es **transversal para todos funcionarios.**

Cordialmente,


NORHA FAISSEULE PÉREZ SÁNCHEZ
Secretaria Administrativa y Financiera

Proyectó: NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO
Profesional Especializada de Recursos Humanos



Acacias

recursohumano acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

INVITACION CURSO DE INDUCCION A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

2 mensajes

Ruth Jenny Osorio Erazo <ruth.osorio@esap.edu.co>

20 de abril de 2018, 19:37

Para: "contactenos@acacias-meta.gov.co" <contactenos@acacias-meta.gov.co>, "concejo@acacias-meta.gov.co" <concejo@acacias-meta.gov.co>, "gerencia@espa-esp.com.co" <gerencia@espa-esp.com.co>, "emviva@acacias-meta.gov.co" <emviva@acacias-meta.gov.co>, "icta@acacias-meta.gov.co" <icta@acacias-meta.gov.co>, "contactenos@transitoacacias.gov.co" <contactenos@transitoacacias.gov.co>, "personeria@acacias-meta.gov.co" <personeria@acacias-meta.gov.co>, "personeria@sanjuanito-meta.gov.co" <personeria@sanjuanito-meta.gov.co>, "alcaldia@barrancadeupia-meta.gov.co" <alcaldia@barrancadeupia-meta.gov.co>, "personeria@barrancadeupia-meta.gov.co" <personeria@barrancadeupia-meta.gov.co>, "contactenos@cabuyaro-meta.gov.co" <contactenos@cabuyaro-meta.gov.co>, "personeria@cabuyaro-meta.gov.co" <personeria@cabuyaro-meta.gov.co>, "contactenos@castillalanueva-meta.gov.co" <contactenos@castillalanueva-meta.gov.co>, "concejo@castillalanueva-meta.gov.co" <concejo@castillalanueva-meta.gov.co>, "orlando.gomez@castillalanueva.gov.co" <orlando.gomez@castillalanueva.gov.co>, "personeria@castillalanueva-meta.gov.co" <personeria@castillalanueva-meta.gov.co>, "contactenos@cubarral-meta.gov.co" <contactenos@cubarral-meta.gov.co>, "personeria@cubarral-meta.gov.co" <personeria@cubarral-meta.gov.co>, "contactenos@cumaral-meta.gov.co" <contactenos@cumaral-meta.gov.co>, "personeria@cumaral-meta.gov.co" <personeria@cumaral-meta.gov.co>, "alcaldia@elcalvario-meta.gov.co" <alcaldia@elcalvario-meta.gov.co>, "personeria@elcalvario-meta.gov.co" <personeria@elcalvario-meta.gov.co>, "concejo@elcastillo-meta.gov.co" <concejo@elcastillo-meta.gov.co>, "personeria@elcastillo-meta.gov.co" <personeria@elcastillo-meta.gov.co>, "notificacionjudicial@eldorado-meta.gov.co" <notificacionjudicial@eldorado-meta.gov.co>, "concejo@eldorado-meta.gov.co" <concejo@eldorado-meta.gov.co>, "personeria@eldorado-meta.gov.co" <personeria@eldorado-meta.gov.co>, "contactenos@fuentedeoro-meta.gov.co" <contactenos@fuentedeoro-meta.gov.co>, "concejo@fuentedeoro-meta.gov.co" <concejo@fuentedeoro-meta.gov.co>, "informacion@hospitalfuentedeoro.gov.co" <informacion@hospitalfuentedeoro.gov.co>, "personeria@fuentedeoro-meta.gov.co" <personeria@fuentedeoro-meta.gov.co>, "alcaldia@granada-meta.gov.co" <alcaldia@granada-meta.gov.co>, "subgerencia_administrativa@hospitalgranada.gov.co" <subgerencia_administrativa@hospitalgranada.gov.co>, "info@esepnmemivelgranadasalud.gov.co" <info@esepnmemivelgranadasalud.gov.co>, "c.gerencia@espgranadameta.gov.co" <c.gerencia@espgranadameta.gov.co>, "personeria@granada-meta.gov.co" <personeria@granada-meta.gov.co>, "alcaldia@guamal-meta.gov.co" <alcaldia@guamal-meta.gov.co>, "personeria@guamal-meta.gov.co" <personeria@guamal-meta.gov.co>, "contactenos@lamacarena-meta.gov.co" <contactenos@lamacarena-meta.gov.co>, "concejo@lamacarena-meta.gov.co" <concejo@lamacarena-meta.gov.co>, "personeria@lamacarena-meta.gov.co" <personeria@lamacarena-meta.gov.co>, "oficina_judica@lejanias-meta.gov.co" <oficina_judica@lejanias-meta.gov.co>, "personeria@lejanias-meta.gov.co" <personeria@lejanias-meta.gov.co>, "alcaldia@mapiripan-meta.gov.co" <alcaldia@mapiripan-meta.gov.co>, "personeria@mapiripan-meta.gov.co" <personeria@mapiripan-meta.gov.co>, "contactenos@mesetas-meta.gov.co" <contactenos@mesetas-meta.gov.co>, "personeria@mesetas-meta.gov.co" <personeria@mesetas-meta.gov.co>, "contactenos@puertoconcordia-meta.gov.co" <contactenos@puertoconcordia-meta.gov.co>, "personeria@puertoconcordia-meta.gov.co" <personeria@puertoconcordia-meta.gov.co>, "concejo@puertogaitan-meta.gov.co" <concejo@puertogaitan-meta.gov.co>, "personeria@puertogaitan-meta.gov.co" <personeria@puertogaitan-meta.gov.co>, "perladelmanacacias-esp@puertogaitan-meta.gov.co" <perladelmanacacias-esp@puertogaitan-meta.gov.co>, "alcaldia@puertolleras-meta.gov.co" <alcaldia@puertolleras-meta.gov.co>, "concejo@puertolleras-meta.gov.co" <concejo@puertolleras-meta.gov.co>, "personeria@puertolleras-meta.gov.co" <personeria@puertolleras-meta.gov.co>, "contactenos@puertolopez-meta.gov.co" <contactenos@puertolopez-meta.gov.co>, "concejo@puertolopez-meta.gov.co" <concejo@puertolopez-meta.gov.co>, "secretaria@esehospitallocal-puertolopez-meta.gov.co" <secretaria@esehospitallocal-puertolopez-meta.gov.co>, "espuerto@puertolopez-meta.gov.co" <espuerto@puertolopez-meta.gov.co>, "imdercut@puertolopez-meta.gov.co" <imdercut@puertolopez-meta.gov.co>, "personeria@puertolopez-meta.gov.co" <personeria@puertolopez-meta.gov.co>, "alcaldia@puertorico-meta.gov.co" <alcaldia@puertorico-meta.gov.co>, "concejo@puertorico-meta.gov.co" <concejo@puertorico-meta.gov.co>, "hospitalpuertorico@colombia.com" <hospitalpuertorico@colombia.com>, "personeria@puertorico-meta.gov.co" <personeria@puertorico-meta.gov.co>, "contactenos@restrepo-meta.gov.co" <contactenos@restrepo-meta.gov.co>, "concejo@restrepo-meta.gov.co" <concejo@restrepo-meta.gov.co>, "aguaviva@restrepo-meta.gov.co" <aguaviva@restrepo-meta.gov.co>, "imdercultur@restrepo-meta.gov.co" <imdercultur@restrepo-meta.gov.co>, "personeria@restrepo-meta.gov.co" <personeria@restrepo-meta.gov.co>, "personeria@sancarlosdeguaoro-meta.gov.co" <personeria@sancarlosdeguaoro-meta.gov.co>, "personeria@sanjuandearama-meta.gov.co" <personeria@sanjuandearama-meta.gov.co>, "personeria@uribe-meta.gov.co" <personeria@uribe-meta.gov.co>, "personeria@villavicencio-meta.gov.co" <personeria@villavicencio-meta.gov.co>, "personeria@vistahermosa-meta.gov.co" <personeria@vistahermosa-meta.gov.co>, "recursohumano@acacias-meta.gov.co" <recursohumano@acacias-meta.gov.co>, "controlinterno@espa-esp.com.co" <controlinterno@espa-esp.com.co>, "contactenos@culturayturismoacacias.gov.co" <contactenos@culturayturismoacacias.gov.co>, "alcaldia@cubarral-meta.gov.co" <alcaldia@cubarral-meta.gov.co>, "alcaldia@cumaral-meta.gov.co" <alcaldia@cumaral-meta.gov.co>, "personeriaelcastillo1@gmail.com" <personeriaelcastillo1@gmail.com>, "persodorado@gmail.com" <persodorado@gmail.com>, "notificacionjudicial@fuentedeoro-meta.gov.co" <notificacionjudicial@fuentedeoro-meta.gov.co>, "despacho@granada-meta.gov.co" <despacho@granada-meta.gov.co>, "perso-granada@hotmail.com" <perso-granada@hotmail.com>, "contactenos@guamal-meta.gov.co" <contactenos@guamal-meta.gov.co>, "contactenos@lejanias-meta.gov.co" <contactenos@lejanias-meta.gov.co>, "contactenos@mapiripan-meta.gov.co" <contactenos@mapiripan-meta.gov.co>, "permapiri02@gmail.com" <permapiri02@gmail.com>, "alcaldia@puertolopez-meta.gov.co" <alcaldia@puertolopez-meta.gov.co>, "restrepopersoneria@gmail.com" <restrepopersoneria@gmail.com>

Cordial saludo,

Como es sabido, la Ley 1567 de 1998, por medio de la cual se crea el sistema nacional de capacitación y el sistema de estímulos, para los empleados del Estado, ordena que las entidades deben contar con programas de Inducción y Reinducción, los cuales deben ser incluidos de carácter obligatorio en los planes institucionales de cada entidad, así mismo, el artículo 12 de esta norma, establece que son *Obligaciones de los Empleados con Respecto a la Capacitación*:

- b- Participar en las actividades de capacitación para las cuales haya sido seleccionado y rendir los informes correspondientes a que haya lugar;**
- c- Aplicar los conocimientos y las habilidades adquiridos para mejorar la prestación del servicio a cargo de la entidad;**
- f- Asistir a los programas de inducción o reinducción, según su caso, impartidos por la entidad.**

El objetivo principal de la capacitación en la administración pública es mejorar la calidad de la prestación de los servicios a cargo del Estado, para el bienestar general y la consecución de los fines que le son propios, así como garantizar la instalación cierta y duradera de competencias y capacidades específicas en los empleados públicos y en las entidades.

Con la finalidad de apoyar a las entidades públicas de la territorial en el proceso de INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN de los funcionarios públicos, y difundir el conocimiento de la Administración Pública, la ESAP a través del programa ESCUELA DE ALTO GOBIERNO, ofrece el curso de inducción para los servidores públicos que hacen parte de este segmento poblacional:

Gobernadores, Alcaldes, Diputados, Concejales, Personeros, Jefes o Directivos de Entes desconcentrados, Contralores departamentales y municipales, Procuradores Provinciales, Secretarios de Despacho, Gerentes y Directores de entidades descentralizadas, Jefes de equipos transversales de trabajo (planeación, contratación, personal, talento humano, control interno), Altos Mandos de las Fuerzas Militares y de Policía, Rectores, Coordinadores y Directores de instituciones educativas oficiales, Directores de Núcleo Educativo.

Equipos de Gobierno (Secretarios de Despacho), secretarios generales, Directivos y Gerentes de Entidades Descentralizadas (Empresas sociales del Estado -E.S.E., Sociedades de economía mixta, Empresas industriales y comerciales del Estado -EICEs, Empresas de Servicios Públicos –ESP, Unidades Administrativas Especiales), Miembros Unidades Técnicas Legislativas.

Asesores y jefes de división jurídica, administrativa, presupuestal, de tesorería o sus similares; otros servidores públicos del nivel directivo con facultades de ordenación del gasto o que, de conformidad con la ley, cuenten con autoridad administrativa, civil, política o militar; así como los servidores públicos no contemplados anteriormente, titulares de los empleos del nivel Directivo o Asesor.

Esta actividad, se desarrollará en la Sede Territorial de la ESAP en Villavicencio, y se transmitirá vía Internet a los Municipios que por condiciones de distancia así lo soliciten, deben contar con conectividad y un aula apropiada para ello, solamente es necesario que se comuniquen con nosotros para coordinar lo pertinente.

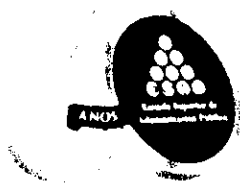
Se trata de una herramienta que permitirá el fortalecimiento institucional, adjuntamos agenda académica del evento.

<https://www.esap.gov.co/portal-municipio/alto-gobierno/> - 162701

Atentamente,

Firma

El Subdirector de Administración Pública ESAP a través de la Escuela de Alto Gobierno en coordinación con la Unidad de Bibliotecas y Archivos de las disposiciones legales aplicables a la Administración Pública en general y para la actividad específica de la función administrativa en particular, adelanta el seminario de Inducción a



Jenny Osorio

Enlace de Alto Gobierno

Territorial Meta

ruth.osorio@esap.edu.co

(098) 6734122 ext. 2107

www.esap.edu.co

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente. This message and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person responsible for delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly forbidden, as is the disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.

4 archivos adjuntos

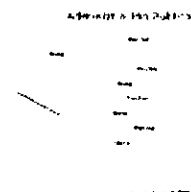
Curso de Inducción a la Admin Pública-03.png

234K



Curso de Inducción a la Admin Pública-02.png

211K



Curso de Inducción a la Admin Pública-01.png

204K

agenda academica.pdf
382K

recursohumano acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

23 de abril de 2018, 12:20

Para: SECRETARIA PRIVADA Alcaldía Quinchía <sec.privada@quinchia-risaralda.gov.co>, gobierno acacias-meta <gobierno@acacias-meta.gov.co>, "salud acacias-meta." <salud@acacias-meta.gov.co>, financiera acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>, educacion acacias-meta <social@acacias-meta.gov.co>, infraestructura acacias-meta <infraestructura@acacias-meta.gov.co>, juridica acacias-meta <juridica@acacias-meta.gov.co>, fomento acacias-meta <fomento@acacias-meta.gov.co>, planeacion acacias-meta <planeacion@acacias-meta.gov.co>, "sistemas acacias-meta.gov.co" <tic@acacias-meta.gov.co>, "controlinterno @acacias-meta.gov.co" <controlinterno@acacias-meta.gov.co>, contratacion acacias-meta <contratacion@acacias-meta.gov.co>, alcaldia acacias meta <alcaldia@acacias-meta.gov.co>

Buen día,

Atendiendo la invitación de la capacitación brindada por la la ESAP a través del programa Escuela de Alto Gobierno se hace extensiva al nivel Directivo, toda vez que hace parte del Plan Institucional de Capacitación en el proceso de inducción y Reinducción a la Administración pública.

Se agradece su asistencia.

NELCY ROCID BEDOYA CAICEDO

Unión Especializada de Recursos Humanos
Acacias Municipio de Acacias

Tel. +

Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.

Código postal - Acacias - Meta

Línea Gratuita

Página web

NIT



Escutear el Oro Papel. No imprimir este correo si no es necesario

----- Mensaje reenviado -----

De: **Ruth Jenny Osorio Erazo** <osorioerazoruthjenny@gmail.com>

Fecha: 20 de abril de 2018, 19:37

Asunto: INVITACION CURSO DE INDUCCION A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Para:

Señor/a: **NELCY ROCID BEDOYA CAICEDO**,
Unión Especializada de Recursos Humanos
Acacias Municipio de Acacias
Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.
Código postal - Acacias - Meta
Línea Gratuita
Página web
NIT
Se le informa que el día **23 de abril de 2018**, a las **8:00 a.m.**, se llevará a cabo el curso de inducción a la administración pública, en el salón de actos del municipio de Acacias, con el fin de capacitar a los funcionarios públicos en el uso de los recursos humanos, financieros y materiales, así como en el manejo de la información y la comunicación. El curso tendrá una duración de **4 horas** y será impartido por el **Departamento de Planeación y Desarrollo Municipal**. Se solicita su asistencia y se le ruega confirmar su participación a través del correo electrónico **osorioerazoruthjenny@gmail.com** o al teléfono **02-622-2222** ext. 2222, antes del día **20 de abril de 2018** a las **18:00 horas**. Agradecemos su atención y esperamos que sea de su interés. Atentamente,
Ruth Jenny Osorio Erazo
Unión Especializada de Recursos Humanos
Acacias Municipio de Acacias
Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.
Código postal - Acacias - Meta
Línea Gratuita
Página web
NIT

[El texto citado está oculto]

[illegible]

[illegible]

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=c059263aa2&jsver=EbpXWihQQLM.es.&view=pt&search=sent&th=162f385cd7943278&siml=162e5a24ed134086&siml=>

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 25/04/2018	Ciudad: ACACIAS	Horario: 5:00 pm

TEMA - EVENTO: Capacitación Concurso de Méritos Convocatoria Territorial 2018
 UBICACIÓN: Concejo Municipal
 TIPO DE EVENTO: X ACTA DE REUNIÓN SOCIALIZACIÓN TALLER
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Constanza Castillo de Aragocés
 RESPONSABLE: Brice Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
MARIO DAICY RAYOS	21.175.723	Prof. Universitario	3133403176	mario.rayos@acacias.gov.co	
Angelica Carral	40491771	Prof. Especializado	3112210711	angelica.carral@acacias.gov.co	
Eudolina Romero P.	40.428.670	Prof. Civilista	315556656	eudolina.romero@acacias.gov.co	
Rosa He Diaz Maldonado	21176967	Aux. Administrativo	316294824	rosahe.diaz@acacias.gov.co	
Ana Julia Rojas Ruiz	40.430.715	Prof. Espe - Finan	3123015738	ana.rojas@acacias.gov.co	
Jenny Patricia Diaz G.	32.728.457	Prof. Espe - Coacina	3133918187	jenny.diaz@acacias.gov.co	
Adriana Arango Orozco	31993682	Aux. / Privada	3118964134	adriana.arango@acacias.gov.co	
Lilón Yermania Céspedes	40422732	Tec - Operativo	3222262421	lilón.yermania@acacias.gov.co	
Yamel Díaz Cuerdo	32.312.390	Tec. Operativo	3133664522	yamel.diaz@acacias.gov.co	
Marghi Paola Linarez	41217654	Aux. Administrativo	310570666	marghi.linarez@acacias.gov.co	
Silvia Rosa Martínez	40341022	Secretaria - Informa	3213123920	silvia.martinez@acacias.gov.co	
Angela Mesa Cardona	28338425	Servicio Empleo	3147156176	angelamesa@acacias.gov.co	
William F. Rivera	17415221	Profesor - AG. Exter	3156424711	william.rivera@acacias.gov.co	
Jairo Luis Ospina G.	93377752	Profesor Universitario	316238463	jairo.ospina@acacias.gov.co	
Ximena Pastas Bustos	37009131	Auxiliar Administrativo	3142158821	ximena.pastas@acacias.gov.co	
Santhya Anillo Henao	40431115	Protección Ambiental	321388418	santhya.anillo@acacias.gov.co	
Luisa Peina Rodríguez	40434826	Tec. Oficina	3133158418	luisa.peina@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 01/03/2018	Código: GTHU-7	Código: 01

TEMA - EVENTO

UBICACIÓN:

TIPO DE EVENTO

NOMBRE DEL EXPOSITOR





RESPONSABLE:

FECHA: (dd-mm-aaaa)

25/04/2018 8:00am

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
Ledy Katherine Calzadilla F.	12211691	Prof. Univ. SSM	3112275855	ledy.kcalzadilla@acacias.gov.co	Ledy Calzadilla
Myriam Celis Figueroa	21176431	Secretaria	3123776292	myriamcelis@acacias.gov.co	Myriam Celis
Yecid Mauricio Ortiz	1122122179	Prof. Universitario	3219444206	yecid.ortiz@acacias.gov.co	Yecid Ortiz
Maria del Pilar Rodríguez Sánchez	40432740	Prof. Universitario	3168276373	mona.rodriguez@acacias.gov.co	Maria del Pilar
Yedy Tiberio Rodríguez	40316618	Prof. Universitario	3143156010	yedy.trodriguez@acacias.gov.co	Yedy Tiberio
Elisabeth Amíllez	21177710	Prof. Universitario	3107502353	elisabeth.amillez@acacias.gov.co	Elisabeth Amíllez
Patricia Morea Anaya	55053856	Tec. operativo	3134672617	patricia.morea@acacias.gov.co	Patricia Morea
Nancy Polanco Wintre	21178804	Tec. operativo	3118416198	nancy.polanco@acacias.gov.co	Nancy Polanco
Nevarado Neuf - V.	17411617	Prof. Universitario	3112642000	nevarado.neuf@acacias.gov.co	Nevarado Neuf
Carlos Adriano Pabón Benito	72426143	Prof. Universitario	3133775547	carlos.pabon@acacias.gov.co	Carlos Adriano
Luzmila Cubillas Silvestre	21177321	Secret. Ejecutivo	3202618832	luzmila.cubillas@acacias.gov.co	Luzmila Cubillas
Adriana H. Pineda	21177662	Sec. Salud	3212069272	adriana.pineda@gmail.com	Adriana H. Pineda

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS			  
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA			
	CIRCULAR			
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 03	Versión: 3	

1000-8-1

CIRCULAR INTERNA No. 011

FECHA: ACACIAS, 23 DE ABRIL DE 2018

PARA: PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

ASUNTO: CAPACITACIÓN CONCURSO DE MERITOS.

La Administración Municipal, en coordinación con la ESAP invita a Capacitación para el concurso de Méritos de la próxima Convocatoria Territorial 2018.

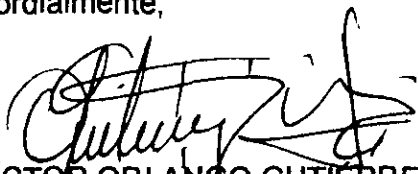
HORA: 5:00 A 9:00 PM

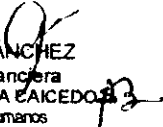
LUGAR: RECINTO CONCEJO MUNICIPAL

FECHAS: 25 Y 26 DE ABRIL DE 2018
 02 Y 03 DE MAYO DE 2018
 09 Y 10 DE MAYO DE 2018
 16 Y 17 DE MAYO DE 2018
 23 Y 24 DE MAYO DE 2018

Por lo anterior, solicito puntual asistencia.

Cordialmente,


VÍCTOR ORLANDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
 Alcalde Municipal


NORHA FAISSULE PÉREZ SÁNCHEZ
 Secretaria Administrativa y Financiera
 Proyectó: NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO
 Profesional Especializada de Recursos Humanos



Acacias

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS****PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA****CIRCULAR**

Fecha: 10/01/2017

Código: GEST – F – 03

Versión: 3



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
13 910005504



1000-8-1

**RELACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PROGRAMADOS PARA LAS FECHAS
EXPUESTAS EN LA CIRCULAR 011DE 2018**

MARYURI BERNAL ALONSO
MARÍA DEL PILAR RODRIGUEZ SÁNCHEZ
EDITH YAMILE GUERRERO GARZÓN
YECID MAURICIO ORTÍZ TAPASCO
CAROL BIBIANA REMOLINA LEAL
ANDREA PATRICIA CABANZO GARCES
MIRYAM CELIS FIGUEROA
XIMENA SARAY PASTAS BUSTOS
EUDOLIA ROMERO PEREZ
SANDRA MILENA HERRERA ARDILA
ANA JULIA ROJAS RUÍZ
LUCY YOLANDA GUERRERO REYES
LUISA FERNANDA REINA RODRÍGUEZ
MARÍA ELISABETH PINILLA CALDERON
NEVARDO NEUTA VELASQUEZ
MARIA NELLY SARAY CÉSPEDES
MARIA DELCY REYES LÓPEZ
ROSA MARÍA DÍAZ MALDONADO
JENNY PATRICIA RÍOS GUTIÉRREZ
ADRIANA ARANGO OROZCO
LUZ MILA CUBILOS SILVESTRE
WILLIAM FERNANDO RIVERA PINZÓN
CRISTIAN HUMBERTO BARRAGÁN MARÍN
ANGELICA CORREAL RICO
CARLOS ADRIANO PABÓN ROMERO
LEIDY KATHERIN CORDERO RODRÍGUEZ
ANGELA MESA CARDONA
DIANA PAOLA PERILLA GÓMEZ
SINDY VANNESA POBRE RAMIREZ
SILVIA ROSA MARTÍNEZ



Acacias
[Handwritten signature]



ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA

CIRCULAR

Fecha: 10/01/2017

Código: GEST – F – 03

Versión: 3



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID: 310598534



1000-8-1

SERGEI MESA CASTAÑEDA

PATRICIA MORERA ANAYA

ADRIANA MARÍA HERNÁNDEZ PARADA

JHON HENRY ORJUELA GAMBA

YAMEL DÍAZ OVIDEO

LILIAN YERANIA CÉSPEDES VERGARA

MAGDA PAOLA LINARES

NAILA IOVANNA REY RODAS

NANCY POLANCO QUINTERO

MARYURI BERNAL ALDANSO

**PROXIMANTE SE DARÁ A CONOCER LA PROGRAMACION PARA EL
PERSONAL PENDIENTE.**


NORHA FAISSULE PÉREZ SANCHEZ
Secretaria Administrativa y financiera



Acacias

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
FECHA: 27/03/2018	Lugar: Sala de	Horario: 4

TEMA - EVENTO: CAPACITACION CONVULSORIA TERRITORIAL 2018 CONCURSO DE MERITOS
 UBICACION: CONSEJO MUNICIPAL FECHA: (dd-mm-aaaa): 25-04-2018 HORA: 5:00 p.m
 TIPO DE EVENTO: ☒ CAPACITACION ☐ REUNION ☐ SOCIALIZACION ☐ TALLER ☐ REUNION ☐ REUNION ☐ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: CONSTANZA CASTILLO
 RESPONSABLE: SECRETARIA ADMON. Y FINANCIERA

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
<u>Roberto Caceres</u>	<u>40432740</u>	<u>Prof. Unsu</u>	<u>318558921</u>	<u>publico.caceres@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Mario del Pilar Rodriguez</u>	<u>40432740</u>	<u>Profesional Universita</u>	<u>3168276573</u>	<u>mario.rodriguez@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Jenny P. Rios Gutierrez</u>	<u>37728454</u>	<u>Prof. Espec - Correctiva</u>	<u>3135915189</u>	<u>ccorrectiva@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Carlos Andres</u>	<u>40432740</u>	<u>Prof. Unsu</u>	<u>3135915189</u>	<u>ccorrectiva@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Jorge Henry Lopez</u>	<u>9337172</u>	<u>Profesional Unsu</u>	<u>3202038463</u>	<u>jorgeh@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Jilison Jaramila</u>	<u>41480232</u>	<u>Tec. Operativo</u>	<u>3222900421</u>	<u>jilison.jaramila@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Yamil Diaz Caceres</u>	<u>52302392</u>	<u>Tec. Operativo</u>	<u>3133664532</u>	<u>yamil.diaz@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Naila Rey Padua</u>	<u>1122125409</u>	<u>Prof. Especialista</u>	<u>312330367</u>	<u>naila.rey@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Miguel Pardo Linares</u>	<u>1122125409</u>	<u>Aux. Administrativa</u>	<u>320555556</u>	<u>miguel.pardo@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Adriana Arango Ordoz</u>	<u>31993682</u>	<u>Aux. Administrativa</u>	<u>3118564134</u>	<u>adriana.arango@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Carlos Adame Pardo Romero</u>	<u>1122125409</u>	<u>Prof. Unsu</u>	<u>3118564134</u>	<u>carlos.pardo@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Ximena Pastas Bustos</u>	<u>37009131</u>	<u>Aux. Administrativa</u>	<u>3142158821</u>	<u>ximena.pastas@acacias.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
FECHA: 27/03/2018	LUGAR: 10-11-01	VER: 0014

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Temoral 2018 Concurso de Meritos
 UBICACION: Concejo Municipal FECHA: (dd-mm-aaaa) 26-04-2018 HORA: 5:00 pm
 TIPO DE EVENTO: ☒ CAPACITACION ☐ REUNION ☐ SOCIALIZACION ☐ TALLER ☐ INDUCCIÓN ☐ PRESENTACIÓN ☐ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Constanza Castillo
 RESPONSABLE: Srta Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
Angela Mesa Cardona	28338428	Secretaria	3142157376	mypokoso@hotmail.com	Angela Mesa
Silvia Rosa Martinez	40341022	Secretaria	321812370	SilviaRosa2312@gmail.com	Silvia Rosa
Angelicam Correa	40431771	Rice Espec	3112240711	proteccion@acacias.gov.co	Angelicam Correa
Monta Dely Ruyos	21175723	Prof. Univ.	31334107176	monta.dely.ruyos@gmail.com	Monta Dely Ruyos
Eudolina Romero P.	40428620	prof. Univers.	3115566516	lna.romero@acacias.gov.co	Eudolina Romero
Rosa Holidaz Malobardo	21176403	Aux. Administ.	314248249	auxiliar.tuerra@acacias.gov.co	Rosa Holidaz Malobardo
William F. Rivera P.	17413271	Tecnico Agenci.	3156404370	william.f.rivera@gmail.com	William F. Rivera
Elisabeth Anillo	21177740	Prof. universel	3107502383	elisabeth.p.anillo@gmail.com	Elisabeth Anillo
Luisa Reina Rodriguez	40434826	Tec. Operat.	3133158418	luisa.reina@acacias.gov.co	Luisa Reina Rodriguez
Nancy Polanco Avila	21178804	Tec. Operativo	3118416198	nancy.polanco@acacias.gov.co	Nancy Polanco Avila
Patricia Mora Araya	55038856	Tec. creativo	3134672617	patricia.mora@acacias.gov.co	Patricia Mora Araya
Vicki Katherine Cortes	402216047	Prof. universitario	3112275855	silvia.sexual@acacias.gov.co	Vicki Katherine Cortes
Ana Julia Rojas Ruiz	40430715	prof. especial	3123015738	ana.rojas@acacias.gov.co	Ana Julia Rojas Ruiz
Edy Rodriguez G	40316668	Prof. Univer	3143156027	edy.rodriguez@acacias.gov.co	Edy Rodriguez G
Miriam Elba Figueroa	21176431	Secretaria	3125776292	miryam.elba.figueroa@hotmail.com	Miriam Elba Figueroa
Yaild Yannay Ortiz	112212719	Prof. Univer	3119448705	yaild.yannay.ortiz@gmail.com	Yaild Yannay Ortiz
Carolina Romero	40216261	Prof. Espec.	3221573712	carolina.romero@hotmail.com	Carolina Romero

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTION TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 02-05-2018

HORA: 5:00 pm

UBICACION:

TEMA - EVENTO: Concurso de Mentos Convocatoria Territorial 2018

UBICACION: Páinto Concejo Municipal

FECHA: (dd-mm-aaaa): 02-05-2018 HORA: 5:00 pm

TIPO DE EVENTO: X CAPACITACION REGIONAL SOCIAL DACION TALLER INICIACION PRESENTACION

NOMBRE DEL EXPOSITOR: Dr. Gladys Hernández

RESPONSABLE: Secretaria Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
Luz Mils Cubillos Silver	21177321	Secret Ejecutivo	3202618132	milscubillos@acacias.gov.co	Luz Mils
Carlos Adriano Páez Romo	71420145	Planificación	3113175341	carlos.paez@acacias.gov.co	Carlos
Santhia A. Vilos II	41131111	Prof. Especial	3212511111	santhia.vilos@acacias.gov.co	Santhia
Angélica Correal	40431731	Prof. Especial	3112240411	angelica.correal@acacias.gov.co	Angélica
Rosa M. Díaz Maldonado	21176467	Aux. Administrativa	3142948249	rosa.m.diaz@acacias.gov.co	Rosa
Maria Dely Ilaya	21175725	Prof. Univer.	3113407176	maria.dely@acacias.gov.co	Maria
Eudolinda Romero	40428662	prof. Univer.	3115566216	eudolinda.romero@acacias.gov.co	Eudolinda
Patricia Cereza Cereza	40431285	Prof. Univer.	3187089741	patricia.cereza@acacias.gov.co	Patricia
Caroli Lemolina Leal	40216884	Prof. Especial	3221077212	caroli.lemolina@acacias.gov.co	Caroli
Maria del Pilar Rodríguez	40432740	Profesional Univer.	3168276573	maria.pilar@acacias.gov.co	Maria
Diana Paola Peña Gómez	52815253	Prof. Univer. / Psic.	310887763	dianapaola.pena@gmail.com	Diana
Graciela Ginepro R	112217264	Prof. Univer. / Psic.	3102874557	graciela.ginepro@acacias.gov.co	Graciela
Naila Rey Roldán	1122125409	Profesional Especial	3123305107	naila.rey@acacias.gov.co	Naila
Neuvero Neufra U	17411671	Profesional Univer.	3112642000	neuvero.neufra@acacias.gov.co	Neuvero
Yolanda A. Ayuda G.	403379732	Profesional Univer.	3202038463	yolanda.ayuda@gmail.com	Yolanda
Yedy M. Rodríguez	40316608	Prof. Univ.	3143116011	yedy.m.rodriguez@acacias.gov.co	Yedy
Ana Julia Rojas Ruiz	40430715	prof. espec.	3123015738	ana.rojas@acacias.gov.co	Ana Julia

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA - EVENTO: Concurso de Floritas - Convocatoria Temática 2018
 UBICACIÓN: Concejo Municipal
 TIPO DE EVENTO: AFECTACIÓN / REUNIÓN / SOCIALIZACIÓN / TALLER
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Dra Gladys Hernández
 RESPONSABLE: Secretaría Administrativa y Financiera
 FECHA (dd-mm-aaaa): 2 de mayo 2018
 HORA: 5 pm.

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
Nancy Polanco	21178204	Tec. Operativa	3118416178	nancy.polanco@acacias.gov.co	
Patricia Morea	55058836	Tec. Operativa	313467267	patricia.morea@acacias.gov.co	
Elisabeth Pinilla	21177710	Prof. Universi	3107502353	elisabeth.pinilla@acacias.gov.co	
Luisa Reina Rodriguez	40034824	Tec. Oper	3103158118	luisa.reina@acacias.gov.co	
Ximena Restrepo	310001131	Asesoría Administrativa	314215421	ximena.restrepo@acacias.gov.co	
Alfonso Yernier Cepeda	40132732	Tec. Operativo	3222220092	alfonso.cepeda@acacias.gov.co	
Yamil Díaz Oviedo	2232390	Tec. Operativo	3133667222	yamil.diaz@acacias.gov.co	
William F. Rivera Pizarra	17411271	Tec. Operativo - AEPH	3156404074	william.rivera@acacias.gov.co	
Silvia Rosa Martínez	40341222	Secretaria	3213123720	silvia.martinez@acacias.gov.co	
Sandra Patricia Comas	112216417	Prof. Universi / SSN	3112275855	sandra.comas@acacias.gov.co	
Adriana M. Hernandez	21177662	Prof. Universi / SSN	321269272	adriana.hernandez@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 04/05/2018	Código: GTHU-F-01	versión: 4

TEMA - EVENTO: Concurso de Méritos Convocatoria Territorial 2018
 UBICACIÓN: Recinto Consejo Municipal FECHA: (dd-mm-aaaa): 03/05/2018 HORA: 5:00pm
 TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN REUNIÓN COEDUCACIÓN TALLER INDUCCIÓN REINTELOCACIÓN OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Dra. Gladys Hernández
 RESPONSABLE: Secretaría Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Luzmila Cubillos Silverio	21177321	Secretaria Ejecutiva	3202618832	mlucubillos@acacias.gov.co	
Elizabeth Pinilla C	21177710	Prof. univers.	3107502353	elizabeth.pinilla@acacias.gov.co	
Liliana Yerranpa Cepeda	40432782	Tec operativo	32225041	yeranpa.cepeda@acacias.gov.co	
Carlos Adriano Padua Romero	21177145	Prof. Univ.	3133115311	carlos.padua@acacias.gov.co	
Naila Rey Ladar	11221549	Profesional Espec	312535107	naila.rey@acacias.gov.co	
Yamel Díaz Cárdenas	22312310	Tec Operativo	3133664522	yamel.diaz@acacias.gov.co	
William F. Rivera Pinón	1241524	Tec operativo - Ag. Exh.	3155404070	william.rivera@acacias.gov.co	
Nancy Palencia Quintanilla	21178816	Tec operativo	3118416198	nancy.palencia@acacias.gov.co	
Patricia Morúa	55058856	Tec operat	3134672617	patricia.morua@acacias.gov.co	
Ximena Pastas Bustos	37009131	Auxiliar Adm	312156221	ximena.pastas@acacias.gov.co	
Maria del Pilar Rodríguez	40432740	Profesional Universita	3168276573	maria.rodriguez@acacias.gov.co	
Yecid Mauricio Ortiz Tasso	172212279	Profesional Universitario	3219444206	yecid.ortiz@acacias.gov.co	
Yessica Nery V.	241167	Profesional Universitario	3112642000	yessica.nery@acacias.gov.co	
Yonathan Avelino H	40431715	Secretario de Educ	3213872618	yonathan.avelino@acacias.gov.co	
Angelica MCortez	40431711	profes. Espec	311240241	angelica.mcortez@acacias.gov.co	
Silvia Martínez	42341022	Secretaria	3213123711	silvia.martinez@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 09-05-2018	Conjunta:	de: 09-05-2018

TEMA - EVENTO: Apertura Concurso de Mentes Convocatoria Terminal 2018
 UBICACION: Concejo Municipal FECHA: (dd-mm-aaaa): 09-05-2018 HORA: 5:00 pm
 TIPO DE EVENTO: ☒ CAPACITACION ☐ REUNION ☐ SOCIALIZACION ☐ TALLER ☐ INDUCCION ☐ PRE-INDUCCION ☐ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Santiago Trujillo
 RESPONSABLE: Secretaría Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Eudolma Romero P.	4042860	prof. Univer.	311556656	lma.romero@acacias.gov.co	
Mario Dely Rivas Lopez	21175721	Prof. Universitario	3122407176	mario.dely@acacias.gov.co	
Rosa M. Diaz Maldonado	21176962	Aux. Administrativa	3142948249	auxiliar.teresa@acacias.gov.co	
Jenny P. Rios G.	37328409	Prof. Especial.	3133718181	jenny.rios@acacias.gov.co	
Quabeth Paila C	21177710	Prof. Univ.	3107502353	quabeth.paila@acacias.gov.co	
Adriana M. Hernandez P.	21177662	Prof. Univ.	3112275855	adriana.hernandez@acacias.gov.co	
Xody Mileno Rodriguez G.	40316618	Prof. Univ.	3143156050	xody.rodriguez@acacias.gov.co	
Luisa Reina	40434886	Tec. Op.	313331541	luisa.reina@acacias.gov.co	
Nevando Nunta V	17411651	Prof. Universitario	3112642660	nevando.nunta@acacias.gov.co	
Yonel Diaz Oquendo	21312390	Tecnico Operativo	3135664522	yonel.diaz@acacias.gov.co	
Carlos D. Pabon Romero	73420145	Prof. Universitario	3133875117	carlos.pabon@acacias.gov.co	
Luzmila Ceballos Silverio	21177321	Secretaria Ejecutiva	3202618832	luzmila.ceb@acacias.gov.co	
Naila Rey Pareda	112712544	Profesional E	323305107	naila.rey@acacias.gov.co	
Nancy Polanco Q.	21178804	Tec. Operativo	3118416198	nancy.polanco@acacias.gov.co	
William F. Rivera	1741271	Tec. Operativo	3156434074	william.f.rivera@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
FECHA: 09/05/2018	CARGO: GT-HR-01	P. 001/01

TEMA - EVENTO: Capacitación curso de montos
 UBICACIÓN: Recinto Concejo Municipal FECHA: (dd-mm-aaaa): 09/05/2018 HORA: 5:00pm
 TIPO DE EVENTO: ☒ CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ SOCIALIZACIÓN ☐ TALLER ☐ ADJUDICACIÓN ☐ TENDIDO ☐ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Santiago Triunillo
 RESPONSABLE: Secretaría Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Diana Patricia Peña Gómez	52825253	Punivertine/SSEC	3108752763	dianapc@pmu.ac	
Angelica Maria Conesio	40431711	P. Esp. SSEC	311221074	patricia.conesio@pmu.ac	
Silvia Rosa Martinez	42341222	Secretaria/Inf. y C.	3213123710	silvia.martinez@pmu.ac	
Angela Misa Cardona	28332478	Secretaria/SPE	347156272	angela.misa@pmu.ac	
Cecilia Rendón Leal	40262844	Contratación	3229232712	cecilia.rendon@pmu.ac	
Yecid Manuel Ortiz	117127114	Profesional/Contratación	332222208	yecid.ortiz@pmu.ac	
Ximena Restrepo Restrepo	3700913	Auxiliar Administrativo	314215822	ximena.restrepo@pmu.ac	
Milton Cely	21176491	Secretaria		milton.cely@pmu.ac	
John Henry Cepeda	9133972	Profesional Universitario	32523823	johnh.cepeda@pmu.ac	
Maria del Pilar Rodríguez	40920740	Profesional Universitario	3168275573	maria.pilar@pmu.ac	
Patricia Morena A.	55538836	Tec. Operación	3134672672	patricia.morena@pmu.ac	

OBSERVACIONES/COMPROMISOS:

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 05/05/2018	Código: GTNO-18-01	Versión: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación Concurso de Meritos
 UBICACIÓN: CONCEJO MUNICIPAL FECHA: (dd-mm-aaaa): 10-MAYO 2018 HORA: 6:00
 TIPO DE EVENTO: () CAPACITACION () REUNION () SOCIALIZACION () TALLER () INDUCCION () REINDUCCION () OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Santiago Trujillo
 RESPONSABLE: Secretaría Administrativa y Financiera

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
MARIA DEL PILAR RODRIGUEZ	404132410	Prof. Universitario	3168276573	maria.rodriguez@acacias.gov.co	PILAR R
Ximena Patricia Bustos	37004131	Sec. Administración	3142158221	Ximena.patricia@acacias.gov.co	Ximena PB
SHARIS DELGADO	21175320	Prof. Universitario	3137407176	sharis.delgado@acacias.gov.co	SHARIS
Eudora Romero	40428600	Prof. Universitario	3115566516	eudora.romero@acacias.gov.co	Eudora
William F. Trujillo	17415221	Técnico Operativo	3186004011	william.trujillo@acacias.gov.co	William F
Uriel Díaz Cárdena	22312350	Técnico Operativo	3133664522	uriel.diaz@acacias.gov.co	Uriel
Silvia Martínez Pardo	40341021	Secretaría Intros	3213123700	silvia.martinez@acacias.gov.co	Silvia
Angela M. Cerna R	40413131	Prof. Especializado	3112270711	angelam.cerna@acacias.gov.co	Angela
Leidy Katherine Corbelle	112216911	Profesional Universt	3112275855	leidy.katherine@acacias.gov.co	Leidy
Ximena M. Fernandez	21177667	Prof. Univer.	321269272	ximena.martinez@acacias.gov.co	Ximena
Sindy Vanessa Pérez	11221724	Prof. Universt.	310200557	sindy.vanessa@acacias.gov.co	Sindy
Diana Paola Peña Gómez	52525253	Universitario / SSECO	308757763	dianapaola.pena@gmail.com	Diana
Nancy y Liliana Quintanilla	21178804	Téc. Operativo	3118476198	nancy.liliana@acacias.gov.co	Nancy y Liliana
Naila Rey Rojas	11221549	Profesional Universt	3123305107	naila.rey@acacias.gov.co	Naila
Carlos D. Pabón Romero	75001145	Profesional Univer.	3133815347	carlos.pabon@acacias.gov.co	Carlos
Luzmila Cabillos Silvestre	21177321	Secretaría Ejecutiva	3202618832	luzmila.cabillos@acacias.gov.co	Luzmila
Neundo O. Peña	17411607	Prof. Universitario	3112642000	neundo.o.pena@acacias.gov.co	Neundo

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 01/03/2017	Horario: 8:00 a.m. - 12:00 p.m.	Plantel: 4

[illegible]

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTION TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 07/07/2018	Código: 1000-1-1-1	Página: 1

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Territorial Concurso de Meritos 2018
 UBICACION: Recreo Consejo Mpal FECHA: (dd-mm-aaaa): 18-07-2018 HORA: 2:00 - 8:00 pm
 TIPO DE EVENTO: ☒ CAPACITACION ☐ REUNION ☐ SOCIALIZACION ☐ TALLER ☐ INDUCCION ☐ REINTEGRACION ☐ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Edgar Alberto Pineda Guerra
 RESPONSABLE: Secretaría Adm y Finanzas

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Nancy Polanco Quintana	21173804	Tec. Operativo	3118416198	nancy.polanco@acacias.gov.co	Nancy Polanco
Eudolina Romero	4042860	Prof. Univers.	3115566516	edolina.romero@acacias.gov.co	Eudolina Romero
MARIA NAIR RIVERA	21173721	Prof. Univers.	3133407176	maria.nair.rivera@acacias.gov.co	Maria Nair Rivera
Yudymilena Rodriguez Garmen	4031668	Prof. Universitario	3143116640	yudymilena.rodriguez@acacias.gov.co	Yudymilena Rodriguez
Ximona Pastas Bestas	37009131	Auxiliar Administrativo	3142152221	ximona.pastas@acacias.gov.co	Ximona Pastas
elisavetha Pineda Galvan	21173721	Prof. Univers.	310735023	elisavetha.pineda@acacias.gov.co	elisavetha Pineda
Deivid Nuncio Velazquez	17411651	Prof. Universitario	3112642000	deivid.nuncio@acacias.gov.co	Deivid Nuncio
Carlos D Pasion Rivas	1741010	Prof. Universitario	3113715007	carlos.pasion@acacias.gov.co	Carlos D Pasion
William Rivera Pineda	17411221	Tecnico Operativo	3106420042	william.rivera@acacias.gov.co	William Rivera
Milena Cubillos Silvestre	21173721	Secretaria Ejecutiva	3202618832	milencubillos@acacias.gov.co	Milena Cubillos
Silvia Rosa Martinez padu	40341021	Secretaria	3213123200	silvia.mar2312@gmail.com	Silvia Rosa
angelica Gonzalez Rios	40431731	Rmps. Especializada	3112270711	angelica.gonzalez@acacias.gov.co	angelica Gonzalez
Diana Paola Penillo Gomez	52825753	Prof. Universitario	3108152763	dianapenillo@gmail.com	Diana Paola
Adriana Mª Hernandez	21177662	Prof. Universitario	3212069272	adriana.hernandez@acacias.gov.co	Adriana Mª Hernandez
RODRIGUEZ KATHINE COLODO F	1122116917	Prof. Universitario	3112275655	skodop136@hotmail.com	Kathine Colodo
Jenny P. Rios G.	37728401	Prof. Especializada	3133718129	jenny.rios@acacias.gov.co	Jenny P. Rios
RODRIGUEZ KATHINE COLODO F	57039906	Tec. Operativo	310735023	rodri.kathine.colodo@acacias.gov.co	Kathine Colodo

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 07/03/2018

Codigo: GTHU-F-01

Version: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria territorial Concurso de Meritos 2018

UBICACIÓN: Concejo Municipal

FECHA: (dd-mm-aaaa): 23-05-2018 HORA: 5-9pm

TIPO DE EVENTO: () CAPACITACION () REUNION () SOCIALIZACION () TALLER () INDUCCION () REINDUCCION () OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR: Nival Rey Buitrago

RESPONSABLE: Norma Fausole Perez Sanchez

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZON DE CORREO	FIRMA
Naila Rey Roldan	112212549	Profesional / Gobierno	3123305107	naila.rey@acacias.gov.co	Naila Rey R
Luzmila Cubillos S	21177321	Secret Ejecutivo / Rep	3202618832	luzmila-cubillos@acacias.gov.co	Luzmila
Carlos A. Páez Romero	17410745	Profesional U. / Planificación	3133775317	carlos.paez@acacias.gov.co	Carlos A. Páez Romero
Jenny D. Ríos Gutiérrez	37728457	Profes. Esp / Correctivo	3133718189	correctivo@acacias.gov.co	Jenny D. Ríos Gutiérrez
María Páez Rayas Lopez	21175723	Profesional un / Correctivo	3133407170	maria.paez@acacias.gov.co	María Páez Rayas Lopez
Eudolina Romero Perez	40428620	profesional UNIV	3115566516	lina.romero@acacias.gov.co	Eudolina Romero Perez
Kimona Páez Castro	37009113	Alcaldía Atiende	3142158321	kimona.paez@acacias.gov.co	Kimona Páez Castro
Nancy Palacios Quintanilla	21178881	tec. operativo	3118416198	nancy.palacios@acacias.gov.co	Nancy Palacios Quintanilla
Patricia Moreno Araya	55058816	tec. operativo	3134672614	patricia.moreno@acacias.gov.co	Patricia Moreno Araya
Elisabeth Pinilla C	21177710	Prof. univ. Rentas	310735023	elisabeth.pinilla@acacias.gov.co	Elisabeth Pinilla C
Yonel Díaz Osorio	52312390	Técnico Operativo	3133664522	yonel.diaz@acacias.gov.co	Yonel Díaz Osorio
Neveida Acosta U.	17411651	Prof. Univ. / Rentas	3112642000	neveida.acosta@acacias.gov.co	Neveida Acosta U.
JOHN HENRY OLIVERA	93371751	Prof. Univ. / Gobierno	3106239463	johnhenry.olivera@acacias.gov.co	JOHN HENRY OLIVERA
Silvia Rosa Martinez	40841021	Secretario	3213173100	silvia.martinez@acacias.gov.co	Silvia Rosa Martinez
Naila Giovanna Rey Roldan	112212549	Profesional E / Gobierno	3123305107	naila.rey@acacias.gov.co	Naila Rey R
Adriana M. Hernandez P	21177662	Prof. Univ / S. Salud	3212069272	adriana.hernandez@acacias.gov.co	Adriana M. Hernandez P


OBSERVACIONES / COMPROMISOS:


ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU-F-01	Version: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Territorial Concurso de Méritos 2018
 UBICACIÓN: Recinto Concejo Hpal FECHA: (dd-mm-aaaa): 24-05-2018 HORA: 5:00 p.m
 TIPO DE EVENTO: () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN () OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Nivel Rey Buitrago
 RESPONSABLE: Secretaría Adm y Financiera


NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Luzmila Cubillos Silvestre	21177321	Sant Ejecutiva/Tesorer	3202618832	milu.cubillos@acacias.gov.co	
Elsabath Pinilla C	21177710	Prof. univ. Rentas	3107502353	elsabath.pinilla@acacias.gov.co	
Nevardo Neuf. U.	1741167	Prof. Univ. Rentas	311264 2000	nevardoneuf@acacias.gov.co	
JOSE HENRI GARCIA G	93371352	Prof. Unjust/Gabinete	3207038483	jharcia@acacias.gov.co	
Mario Daza Rayas	21175723	Prof. univ. / congreso	3131407176	mario.daza@acacias.gov.co	
Eudora Romero para	4042862	prof. Unversit	3115566516	lina.romero@acacias.gov.co	
Nancy Polanco G	21178804	TEC. Operativo	311841098	nancy.polanco@acacias.gov.co	
Patricia Mora	55058856	Tecnico operativo	3134072617	patricia.mora@acacias.gov.co	
William Rivera	17415221	Tecnico operativo	3156404074	william.rivera@acacias.gov.co	
Ximena Pastas B.	37009131	Financiera	3142158821	ximena.pastas@acacias.gov.co	
Yamel Diaz Ouedo	55312390	Tecnico Operativo	3133664522	yamel.diaz@acacias.gov.co	
Silvia Rosa Martinez	40341022	Secretaria/Infra	3213123900	silvia.martinez@acacias.gov.co	
Carlos D. Pabon Romero	1740745	Profesional U. /Planific	3133875317	carlos.pabon@acacias.gov.co	
Naila Tovar Rey Fack	112712549	Profesional E. Gbiro	3123305107	naila.rey@acacias.gov.co	
Adriana M. Hernandez	21177662	Prof. Univ F.S.M.	3212069 232	adriana.hernandez@acacias.gov.co	
Salvador S. S. S.	11216917	Prof. Univ. /Sst	312235655	salvador.s.s.s@acacias.gov.co	
Yuly Milena Rodriguez	40316618	Prof. Univ	3143156000	yuly.milena@acacias.gov.co	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	CIRCULAR		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 03	Versión: 3



Management System
 ISO 9001:2008
 ISO 14001:2004
 OHSAS 18001:2007
 www.tuv.com
 ID: 910006074



CIRCULAR INTERNA No 012

Acacias, 15 de mayo de 2018

PARA: Funcionarios y Contratistas de la Administración Municipal de Acacias

ASUNTO: Capacitación en Primeros Auxilios, Extracción Vehicular, Contra incendios, Evacuación y Rescate

Cordial saludo;

De manera atenta, me permito hacer extensiva la invitación a la Capacitación en Primeros Auxilios, Extracción Vehicular, Contra incendios, Evacuación y Rescate, que será dictada por el Señor JOHAN ARLEY GARZON LOPEZ perteneciente a la Cruz Roja Colombiana sede Acacias Meta; con el fin de brindar los conocimientos orientados a la prevención, control y reacción en situaciones de alto riesgo, emergencia o desastre.

HORA: 02:30 PM

FECHA: Viernes 18 de mayo de 2018

LUGAR: Instalaciones Almacén Municipal de Acacias

Sin otro particular;


 NORHA FAISSULE PEREZ ANCHEZ
 Secretaria Administrativa y Financiera

Revisó: YESICA KATHERINE RODRIGUEZ ANDRADE
 Apoyo Profesional SST
 JOHANA ELIZABETH RINCON
 Apoyo Técnico Ambiental
 ALEXANDER ROJAS LOMBO
 Apoyo Profesional PSV SIG
 Proyecto: MARIA FERNANDA SANCHEZ ORTIZ
 Técnico Operativo

Mano de la Jefa


15 Mayo 16-2018
16-05-2018
16-05-2018
16 may-18

Acacias



Curso de Inducción a la Admin Pública-01.png
204K

Administración Pública

 **agenda academica.pdf**
382K**recursohumano acacias-meta.gov.co** <recursohumano@acacias-meta.gov.co>

23 de abril de 2018. 12:20

Para: SECRETARIA PRIVADA Alcaldía Quinchía <sec.privada@quinchia-risaralda.gov.co>, gobierno acacias-meta <gobierno@acacias-meta.gov.co>, "salud acacias-meta." <salud@acacias-meta.gov.co>, financiera acacias-meta <financiera@acacias-meta.gov.co>, educacion acacias-meta <social@acacias-meta.gov.co>, infraestructura acacias-meta <infraestructura@acacias-meta.gov.co>, juridica acacias-meta <juridica@acacias-meta.gov.co>, fomento acacias-meta <fomento@acacias-meta.gov.co>, planeacion acacias-meta <planeacion@acacias-meta.gov.co>, "sistemas acacias-meta.gov.co" <tic@acacias-meta.gov.co>, "controlinterno @acacias-meta.gov.co" <controlinterno@acacias-meta.gov.co>, contratacion acacias-meta <contratacion@acacias-meta.gov.co>, alcaldia acacias meta <alcaldia@acacias-meta.gov.co>

Buen día,

Atendiendo la invitación de la capacitación brindada por la la ESAP a través del programa Escuela de Alto Gobierno se hace extensiva al nivel Directivo, toda vez que hace parte del Plan Institucional de Capacitación en el proceso de Inducción y Reinducción a la Administración pública.

Se agradece su asistencia.

NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO

Profesional Especializado de Recursos Humanos

Alcaldía Municipal de Acacias

recursohumano@acacias-meta.gov.co

Tel. +

Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro.

Código postal 507001 - Acacias - Meta

Línea Gratuita

Página web

NIT



Este correo electrónico y cualquier archivo adjunto es propiedad de la Alcaldía Municipal de Acacias. Si usted no es el destinatario, se le informa que cualquier divulgación, copia o uso no autorizado de esta información es estrictamente prohibido. Si usted ha recibido este correo por error, se le solicita que no responda, elimine el correo de su bandeja de entrada y notifique al remitente.

Estrategia Cero Papel, No imprimir este correo si no es necesario

EL SUSCRITO

DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DIRECCION DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Del Departamento Administrativo de la Función Pública

HACE CONSTAR

Que el (la) señor (a) HEIDY CRISTINA BAQUERO PARRADO identificado (a) con la cédula de ciudadanía No.40441291, quien desempeña el cargo de Profesional Especializado en la entidad (Alcaldía Acacías Meta), asistió a la DIRECCION DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL del Departamento Administrativo de la Función Pública, el día 07 de mayo del año 2018, entre las 08:00 y 05:00, con el fin de solicitar información o efectuar consulta sobre los siguientes temas: Capacitación MIPG Dimensión Talento Gestión con Valores para el Resultado.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C., el 11 de mayo de 2018

Firma -----

MARIA DEL PILAR GARCIA GONZALEZ

Nombre del funcionario : MARIA DEL PILAR GARCIA GONZALEZ

EL SUSCRITO

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

del Departamento Administrativo de la Función Pública

HACE CONSTAR

Que el (la) señor (a) **Heidy Baquero**

identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **40441291** de

quien desempeña el cargo de **Profesional Especializado**

en la entidad **Alcaldía de Acacías**

asistió al área **Dirección de Gestión y Desempeño Institucional**

del Departamento Administrativo de la Función Pública, el día **27** del mes de **Abril**

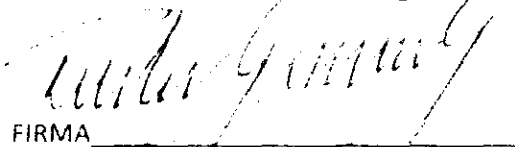
del año en curso, en las horas de la **Mañana** con el fin de solicitar

información o efectuar consulta sobre los siguientes temas:

Capacitación MIPG

Dimensión talento Humano

Para constancia se firma en Bogotá, D.C., el **3** de **Mayo** de **2018**


FIRMA

María del Pilar García González

EL SUSCRITO

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

del Departamento Administrativo de la Función Pública

HACE CONSTAR

Que el (la) señor (a) Rocío Bedoya

identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 21178894 de

quien desempeña el cargo de Profesional Especializado

en la entidad Alcaldía de Acacías

asistió al área Dirección de Gestión y Desempeño Institucional

del Departamento Administrativo de la Función Pública, el día 27 del mes de Abril

del año en curso, en las horas de la Mañana con el fin de solicitar

información o efectuar consulta sobre los siguientes temas:

Capacitación MIPG

Dimensión talento Humano

Para constancia se firma en Bogotá, D.C., el 3 de Mayo de 2018

FIRMA

María del Pilar García González

EL SUSCRITO

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

del Departamento Administrativo de la Función Pública

HACE CONSTAR

Que el (la) señor (a) Omar Rodriguez

identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 80.391.156 de

quien desempeña el cargo de Profesional Universitario

en la entidad Alcaldía de Acacias

asistió al área Dirección de Gestión y Desempeño Institucional

del Departamento Administrativo de la Función Pública, el día 27 del mes de Abril

del año en curso, en las horas de la Mañana con el fin de solicitar


información o efectuar consulta sobre los siguientes temas:

Capacitación MIPG
Dimensión Talento Humano

Para constancia se firma en Bogotá, D.C., el 03 de Mayo de 2018

FIRMA

María del Pilar García González

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	CIRCULAR		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST – F – 03	Versión: 3



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
ONRSL 18001:2007
www.tuv.com
ID 910908574



1000-8-1

CIRCULAR INTERNA No. 014

FECHA: ACACIAS, 31 DE MAYO DE 2018

PARA: PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

ASUNTO: CAPACITACIÓN CONCURSO DE MERITOS.

La Administración Municipal, en coordinación con la ESAP invita a Capacitación para el concurso de Méritos de la próxima Convocatoria Territorial 2018.


HORA: 2:00 A 10:00 PM


LUGAR: RECINTO CONCEJO MUNICIPAL

FECHAS: 6 DE JUNIO DE 2018
13 DE JUNIO DE 2018
19 DE JUNIO DE 2018
26 DE JUNIO DE 2018
4 DE JULIO DE 2018

Por lo anterior, solicito puntual asistencia.

Cordialmente,


VÍCTOR ORLANDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
 Alcalde Municipal


NORHA FAISSULE PÉREZ SÁNCHEZ
 Secretara Administrativa y Financiera
 Proyectó: NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO
 Profesional Especializada de Recursos Humanos



Acacias

6/6/2018

Correo de Gobierno en Línea Colombia - Invitación a Evaluadores y Evaluados: Evaluación de desempeño

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor a retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly for disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.

2 archivos adjuntos



Outlook-nbcwt1m.png

Outlook-nbcwt1m.png
30K



desempeño.jpg

desempeño.jpg
178K



recursohumano@acacias-meta.gov.co <recursohumano@acacias-meta.gov.co>
Para: grupo.acacias@acacias.gov.co

6 d

Buena tarde,

En atención a la invitación realizada por la ESAP y en cumplimiento al PIC-2018, muy cordialmente se hace extensiva al personal de la Administración a participar del Taller EVALUACIÓN

INSCRIPCIONES: [Link to registration form]

NELCY ROCIO BEDOYA CAJCEDO

Abogada, Especialista en Gestión de Recursos Humanos
Asesoría Municipal de Acacias

Tel: [Phone number]
Carrera 14 No. 13-30 Barrio Centro
Código postal: [Postal code] - Acacias - Meta
Línea Gratuita
Página web
NIT



Siempre pa'la Mejor! No olvide este correo cuando es necesario

----- Mensaje reenviado -----

De: Alcaldía-Acacias <[Email address]>
Fecha: 5 de junio de 2018, 15:48
Asunto: Fwd: Invitación a Evaluadores y Evaluados: Evaluación de desempeño
Para: "recursohumano" <[Email address]>



Víctor Orlando Gutiérrez Jiménez | Alcalde Municipal de Acacias

Email: [Email address] | Celular: [Phone number]

Línea Gratuita: [Phone number] | Nit: [Nit number]

Dirección: [Address] | Código Postal: [Postal code]

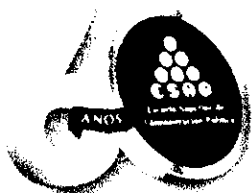
Teléfono: [Phone number] | Ext: [Extension]

> Eisenhower Queda Torres <

> Harold Andres Gonzalez Reyes <

De manera atenta invitamos a evaluadores y evaluados a participar del Seminario taller de EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO que será presidido por el Director General de la Comisión Nacional del Servicio Civil.

DESCRIPCIONES: <http://sirecec2.esap.edu.co/direccion-territorial-meta/meta-departamento-capacitacion/18299>



TALLER

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



Junio

¿ Los empleados deben de conocer la forma en que serán evaluados?

Este evento académico es liderado por la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) en alianza con **Esap Territorial Meta**, donde se busca que funcionarios de los distintos entes Territoriales adquieran conocimiento y mejoren su desempeño laboral. La actividad contará con un profesional especializado en dicha temática.

INFORMACIÓN: www.esap.edu.co
TEL: 6733000 – 6732177 EXT 2107

INSCRIPCIONES <http://sirecec2.esap.edu.co/direccion-territorial-meta/meta-departamento-capacitacion/18295>

Lugar: AUDITORIO LA VORAGINE - Carrera 29 No.33 BARRIO PORVENIR

DURACIÓN: 8 Horas



Jenny Osorio
Enlace de Alto Gobierno
Territorial Meta
ruth.osorio@esap.edu.co
(098) 6734122 ext. 2106

ALCALDIA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 07/03/2018

Codigo: GTHU-F-01

Version: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Territorial Concurso de Méritos 2018

UBICACIÓN: Concejo mpa

FECHA: (dd-mm-aaaa): 13-06-18 HORA: 2:00 pm

TIPO DE EVENTO: ☐ CAPACITACION ☐ REUNION ☐ SOCIALIZACION ☐ TALLER ☐ INDUCCION ☐ REINDUCCION ☐ OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR:

RESPONSABLE: Norma Faisale Perez Sanchez

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Martha Lucia Moreno B	21177322	Aux. Adm. Terc.	3133792199	martha.moreno@acacias.gov.co	
Maria Bolivar C	21176894	Aux. Administrativo	3137620294	maria.bolivar@acacias.gov.co	
Edy Cuervo Bolivar	1122177274	Aux. Administrativo	32084627	edycuervo08@hotmail.com	
Heidy J. Buitrago	40441291	Tr. Exp. / Planeación	311481962	sig@acacias.gov.co	
Omar A. Rodriguez P.	80391156	Prof. Universitario	3173892813	benicioinformacion@acacias-met.gov.co	
Jose A. Aguado D.	1122111693	Prof. Universitario	3108206354	gkegagadelo@hotmail.com	
David Fuentes R.	1122324	Aux. Administrativo	31530524	eduardo283@hotmail.com	
Jairo H. Lozano Hdez.	17412372	Prof. Universitario	3103345211	jairolozanh@hotmail.com	
Camila J. Pineda Fierro	79774570	Prof. Universitario	3202320132	hancade@prospectos.gov.co	
Genith Marisel Sanchez Largo	41214989	Prof. Universitario	3132615729	Saludmental@acacias-met.gov.co	
A. Alejandra Devia	40431942	TECOPS Apoyo Oficina Vig.	3232278262	alejandra devia225@hotmail.com	
Yomara Mahecha Torres	52133851	TECOPS Apoyo Oficina Vig.	3016015893	yomahecha@resaca.gov.co	
W2 Aleida Mahecha T	5285056	Tecnico Operativo	3105729207	siaup@acacias-met.gov.co	
Gloria Patricia Calderon	4043484	Prof. Universitario	3132886428	Patricia.Calderon@acacias.gov.co	
Albia Rodriguez Gutierrez	21178552	Aux. Administrativo	3214660978	alba.rodriguez@acacias-met.gov.co	
Martha Victoria Rodriguez T.	40434180	Aux. Administrativo	319246203	viluna86@gmail.com	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 13/06/2018

Hora: 14:00

Página: 1

TEMA - EVENTO:

UBICACIÓN:

FECHA: (dd-mm-aaaa)

HORA:


TIPO DE EVENTO:

NOMBRE DEL EXPOSITOR:

RESPONSABLE:

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Yin Cristina Chenev	4042888	Profesional Univ	312435858	yinchristina@acacias.gov.co	[Firma]
Dora Delia Ara Vargas	40430249	Tecnico Operativo	311643789	dora_delia@hotmail.com	[Firma]
Fuente Johana Blanco	40432521	Aux. Administrativo	3138299373	jovana.blanco@hotmail.com	[Firma]
Olivia Clark Moya	2117799	Tecnico Operativo	315857566	olivia.clark@acacias.gov.co	[Firma]
FABIOLA RODRIGUEZ IRAMA	4035540	Tec. op. S.SALUD	316574578	fabiola@acacias.gov.co	[Firma]
ZAIRA LISBETH GODOY	40432520	Prof. Universitaria	3214957392	Zaira.godoy@acacias.gov.co	[Firma]
Yeni Carolina Cabante Lee	1121834638	Prof. Universitario	3205341876	carla-102@hotmail.com	[Firma]
Marta Elena Inzunza Forero	21177164	Tecnico Operativo	3107952358	muelipito@hotmail.com	[Firma]
Reina Helen Carrin	21175186	profesional Univ	3123813728	emeloacacias@gmail.com	[Firma]
Eulalia Florin Franco	2117697	Prof. Universitario	3115356879	emaiinfranco@yahoo.com	[Firma]
Gloria Patricia Caldera	40433484	Prof. Universitario	3132836728	Eulaliafranco@acacias.gov.co	[Firma]
Diana M Hernandez R	40432248	Prof. Universitario	3204433301	ing.civil.d.m.hernandez@acacias.gov.co	[Firma]
Tommy Juan Pardo	11171111	Prof. Universitario	311360121	tommy.pardo@acacias.gov.co	[Firma]
Reinhold Lopez	211773066	Tecnico	3112020625	reinhold.lopez@acacias.gov.co	[Firma]
Yeni Carolina Cabante Lee	1121834638	Prof. Universitario	3205341876	carla-102@hotmail.com	[Firma]
Nairo Ricardo Aosta Paz	17417643	Prof. Universitario	3108004601	nairo.ri@acacias.gov.co	[Firma]
Sandra Milena Abello	40430184	Ay. Adminstr	3204707795	Sandra.abello@hotmail.com	[Firma]

OBSERVACIONES/COMPROMISOS:

 <p>para vivir bien!</p>	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
	LISTADO DE ASISTENCIA		
	Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

1010-42.7
 TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Territorial Concurso Merito 2018
 UBICACIÓN: Concejo municipal FECHA: (dd-mm-aaaa): 19/06/2018 - 2:00pm
 TIPO DE EVENTO: () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN () OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: Santiago Mejillo Echaverry
 RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - Nahra Faissule Perez Sanchez

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Yenith Maribel Sanchez V.	41214489	Prof. Univ. S. Salud	3132615729	Saludmental@acaciasmerito.gov.co	Yenith Sanchez
Fulvi Bonacido Prieto	52230697	Prof. Cp. S. Salud	3114828520	saludpublica@acacias.gov.co	Fulvi Bonacido
Fabian Andres Uchoa	17421963	Aux Adm.	3102542619	uchoafabian@hotmail.com	Fabian Uchoa
Nairo Acosta Roldo	17417648	Prof. Univ. Salud	3109746601	nairo2016@gmail.com	Nairo Acosta
Yomaira Manacha Torres	5215305	Tec OPS Apoyo Of Vigilancia	3016015893	ymanachabonacacias@gmail.com	Yomaira Manacha
N. Alejandra Davis	401431942	Tec OPS Apoyo of vigilancia	3282278262	alejandradavis25@hotmail.com	Alejandra Davis
Faiel Joanna Blanco M	40432521	Aux Adm	3136219313	joanablancobonacacias@hotmail.com	Faiel Joanna Blanco
Charles Patricia Peña Pulido	40434228	Tc Asiste Enfermería	3205563280	CPitico24@hotmail.com	Charles Patricia
Ylian Frei Toral Lara	17267157	Tec. Enfermería	3123960763	ylian.toral4@gmail.com	Ylian Frei
Diego Roberto Rodriguez	40335790	Tec operativo S.S.	2165754578	faroe7a@gmail.com	Diego Rodriguez
Sergio ClAUDIO BARRERA	40116102	Prof. Univ-Sic. Ceb.	3113110351	sergio.barrera@acacias.gov.co	Sergio Barrera
John Juan Restrepo Lina	17419410	Prof. Colección/sec. Inform.	2143602171	jdurante@hotmail.com	John Juan
Sergio Mesa Castañeda	80853241	Prof. Universitario	3208225809	sergiomesa@hotmail.com	Sergio Mesa

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 07/03/2018

Codigo: GTHU - F - 01

Version: 4



1010-42.7

TEMA - EVENTO:

Constitución Política

UBICACIÓN:

Consejo Municipal

FECHA: (dd-mm-aaaa):

TIPO DE EVENTO

() CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN () OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR:

RESPONSABLE: SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Anny Catalina Romero Acosta	1118295107	Secretaria - Rentas	3102 413188	catalina.romero@acacias.gov.co	[Firma]
Yenny Vilma Lugo	20416090	Auxiliar adm	3102218074	YennyLugo@acacias.gov.co	[Firma]
Óscar Sánchez	21177991	Técnico - Rentas	3115851566	oscar.sanchez@acacias.gov.co	[Firma]
Yenny Saray C	21175633	Prof. Esp - Rentas	3142400920	fiscalizacion@acacias.gov.co	[Firma]
Edith Yamile Guerrero B.	40.431.262	Prof. Univ. Contral.	3103030435	yamile.guerrero@acacias.gov.co	[Firma]
Cecilia Hdez Garcia	21175186	profesional Universitario	3123813128	cecilia.garcia@acacias.gov.co	[Firma]
Juliano Hdez Franco	21176776	Prof. Univ. Finanzas	311556879	juliano.franco@acacias.gov.co	[Firma]
Nubia Rodriguez Gutierrez	21128786	Aux. Administrativo	3114860478	nubia.ro.gutierrez@hotmail.com	[Firma]
Luz Myriam Morales Sierra	40.366.179	Ayudante	3224664652	luzmyriam.morales@gmail.com	[Firma]
Morleya Juliana Pacheco	40431291	Aux. Administrativo - Salud	3113466200	ultrapacheco@gmail.com	[Firma]
Rosa Verónica Arce Vargas	40430249	Técnico Operativo	311678789	rosa.arce@acacias.gov.co	[Firma]
Rafael Fournier	7559312	Prof. Universitario	3115543243	rafael.fournier@acacias.gov.co	[Firma]
Umar Alejandro Rodríguez	8039156	Prof. Univer. Planeación	3133892813	umar.alejandro@acacias.gov.co	[Firma]
Nayiber Polón	40428311	Prof. Universitario	3114775622	nayiber.polon@acacias.gov.co	[Firma]
Juan Pablo Rodríguez	111222948	Tec. Operativo	3125424736	juanpablo.rodriguez@gmail.com	[Firma]
Adriana Cordero	112217274	Aux. Adm	3208448279	adriana.cordero@hotmail.com	[Firma]

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:



OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS

PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 07/03/2018

Codigo: GTHU - F - 01

Version: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación Convocatoria Territorial Concurso de Méritos 2018
 UBICACIÓN: Concejo Municipal FECHA: 04-Jul-18 HORA: 2:pm-10pm
 TIPO DE EVENTO () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN (X) OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR:

RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Omari A Rodriguez R	8039118	Prof. Univ. Planear	313389223	boncodein@acacias.gov.co	
Henry A Quintero N	79981504	Prof. Univ. Planear	3132043069	henry.guinter@acacias.gov.co	
Rafael F. PARRA DUSA	7559312	Prof. UNIV. ITARE	3188472943	rafael.parra@acacias.gov.co	
Sandra Patricia Garcia	4043184	AUX. ADTIVO	3214753023	sandra.garcia@acacias.gov.co	
Martha Lucia Moreno B	21173322	AUX ADTIVO	3133792199	martha.moreno@acacias.gov.co	
Edith Yamile Guerrero B	40431262	Prof. Univ / Contabilidad	3103030435	yamile.guerrero@acacias.gov.co	
Olga Lucia Clarke yorda	21177995	tecnico/Recepcion	3115851566	olga.clarke@acacias.gov.co	
Maria Heinz Bolivar Calderon	21176894	Aux. Adm.	3137620294	marina.bolivar@acacias.gov.co	
Wilmer Menga Pagan	1735323	Prof. Universitario	3166921311	Wilmer.menga@acacias.gov.co	
Vina Hilda Zamora	1121124	Prof. UNIV. LA S	3144410523	Vina_071707@hotmail.com	
Yuli Viviana Hurtado R	1122126441	AUX. Enfermería	3123003724	linichiszoto@hotmail.com	
Fabiola Rudebuez Prado	40355710	S. Salud Técnica Opn	3165154578	Furobta@gmail.com	
Olga B. Ospina	40428971	S. Técnico en Salud	3143373026	olgabospina-13@hotmail.com	
Nancy Lucia Romero	53052548	tecnico en salud	3132165305	NALUR024@HOTMAIL.COM	
Marlene Restalera	30971500	AUX. / Administrativo	3105803444	marlenearestalera@hotmail.com	
Nidia Martinez T	24853475	Técnica Administrativa	310654514	Martineznidia802@gmail.com	
YISER AUCDELO	112111043	psicología / Agente de E	310800354	greedygde@hotmail.com	

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

TEMA - EVENTO: _____

UBICACIÓN: _____ FECHA: () _____ HORA: _____

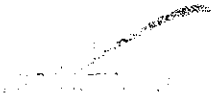
TIPO DE EVENTO () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN (X) OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR: _____

RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Stefanny Baniere	1.12.128.726	Ayudo Técnico / Coach	3142158286	stefanny.oe@hotmail.com	Stefanny B
Yenith Yoricel Sanchez V.	41214989	Prof. Universitario	3132615729	salubmental@acacias-met.gov.co	Yenith Sanchez
Liudi Bonacaldo Puyion	52230697	Prof. Especializado	3114828520	saludpublica@acacias.gov.co	Liudi Bonacaldo
Comio Javier Fineso Arce	37445770	Prof. Universitario	3202330132	bonacaldeproyectos@acacias-met.gov.co	Comio Arce
Carolina Cabanto P.	112283463	Prof. Universitario	3208341876	carita10.2@hotmail.com	Carolina Cabanto
Riquel Orlando Ronroy D.	1742335	Prof. Universitario	3164803391	ing.civ.miguelmonroy@gmail.com	Riquel Ronroy
Fabian Andres Ochoa	17421962	AUX Administrativo	3102542619	ochoa.fabian@hotmail.com	Fabian Ochoa
Harlet Johanna Blanco	40432521	AUX Administrativa	3138299373	johanna.blanco@hotmail.com	Harlet Blanco
Gloria Marcela Mendez	1122124580	Prof. Universitario	3173788101	seguridadhumana@acacias.gov.co	Gloria Mendez
Gloria Patricia Calderin	4043484	Prof. Universitario	3132886978	patricia.calderin@acacias.gov.co	Gloria Calderin
Nalia B. Cordero Acosta	17417618	Prof. Universitario	9127221621	nalia.b.cordero@acacias.gov.co	Nalia Cordero
Zaira Lisbeth Gordo	40432520	Prof. Universitario	3214951392	zaira.gordo@acacias.gov.co	Zaira Gordo
Tom Pablo Rodriguez Cordero	1122122018	Tec. Operativo	3125124736	tom.pablo.cordero@acacias.gov.co	Tom Pablo Rodriguez
Jose David Arce Vargas	40430249	Técnico Operativo - Salud	3112613789	jurubor@acacias-met.gov.co	Jose David Arce
Nubia Rodriguez	2119978	AUX Administrativo	3103246181	nubia.rodriguez@hotmail.com	Nubia Rodriguez
Martha Liliana Rodriguez	4043478	AUX Administrativa	313966203	liliana.6@gmail.com	Martha Liliana Rodriguez

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS		
	PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
	LISTADO DE ASISTENCIA		
	Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

TEMA - EVENTO: _____

UBICACIÓN: _____ FECHA: () _____ HORA: _____

TIPO DE EVENTO () CAPACITACION () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN (X) OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR: _____

RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:


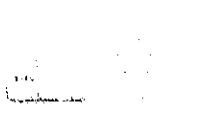
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
LISTADO DE ASISTENCIA		
Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

TEMA - EVENTO: Capacitación convocatoria 2018 Concurso de Méritos
 UBICACIÓN: Concejo Municipal FECHA: 10-10-2018 HORA: 2:10pm
 TIPO DE EVENTO ☐ CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ SOCIALIZACIÓN ☐ TALLER ☐ INDUCCIÓN ☐ REINDUCCIÓN ☒ OTRO
 NOMBRE DEL EXPOSITOR: _____
 RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA
Sandra Garcia	4043184	Planeación	3214753023	Sandra.garcia@acacias.gov.co	[Firma]
Hedy C Baquero	4044129	Prof. Exp / Planeación	3114819620	sig@acacias.gov.co	[Firma]
Luz Marina Bolívar	2117684	Aux. Adm.	3137620744	luzmaria.bolivar@acacias.gov.co	[Firma]
Martha Lucia Moreno B	21177322	Aux. Activo	3133792199	martha.moreno@acacias.gov.co	[Firma]
Ogla Lucia Ojeda	21177995	Técnico CP / Rentas	3115851566	ogla.clarke@acacias.gov.co	[Firma]
Martha Elvira Torres	21177164	Tecn. Op / Ventas	3107952328	martha.pinzon@acacias.gov.co	[Firma]
Carlos D. Pabon Romero	17420145	Prof. Univ. / Universidad	3133875341	carlos.pabon@acacias.gov.co	[Firma]
Henry A. Quintero Naranjo	79481503	Prof. Univ. / Universidad	3132043344	henry.quintero@acacias.gov.co	[Firma]
Lina Flavia Ramirez	11217216	Prof. Univ. / Universidad	3144710523	liracava@acacias.gov.co	[Firma]
Luz Myriam Morales	404388139	AYUDANTE	3224664652	luzmyriam01@gmail.com	[Firma]
Martha Tumana	40434289	Aux. Adm.	314396203	utluna86@gmail.com	[Firma]
Dora Arce Vargas	40430249	Técnico Operativo	3112673789	dora.arce@acacias.gov.co	[Firma]
Ma Cristina Gomez	4042818	Prof. Univ. / S.F.D.S	312435852	cristina.gomez@acacias.gov.co	[Firma]
Wilmer Mina Mina	17353236	Prof. Univ. / Universidad	3166921211	wilmer.mina@acacias.gov.co	[Firma]
Edith Yamile Guerrero	40431262	Prof. Univ. / Contratación	3103030431	yamile.guerrero@acacias.gov.co	[Firma]
Yenith Naniela Sanchez	41214989	Prof. Univ. / S. Salud	313265729	yenith.sanchez@acacias.gov.co	[Firma]

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS			
	PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO			
	LISTADO DE ASISTENCIA			
	Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4	

TEMA - EVENTO: _____

UBICACIÓN: _____ FECHA: () _____ HORA: _____

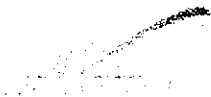
TIPO DE EVENTO () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN (X) OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR: _____

RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACÍAS		
	PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO		
	LISTADO DE ASISTENCIA		
	Fecha: 07/03/2018	Código: GTHU - F - 01	Version: 4

TEMA - EVENTO: _____

UBICACIÓN: _____ FECHA: () _____ HORA: _____


TIPO DE EVENTO () CAPACITACIÓN () REUNIÓN () SOCIALIZACIÓN () TALLER () INDUCCIÓN () REINDUCCIÓN (X) OTRO

NOMBRE DEL EXPOSITOR: _____

RESPONSABLE: SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA _____

NOMBRE DEL ASISTENTE	CÉDULA	CARGO/DEPENDENCIA	CELULAR	BUZÓN DE CORREO	FIRMA

OBSERVACIONES / COMPROMISOS:

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACACIAS		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA		
	CIRCULAR		
	Fecha: 10/01/2017	Código: GEST - F - 03	Versión: 3

1000-8-1

CIRCULAR INTERNA No. 017

FECHA: ACACIAS, 11 DE JULIO DE 2018

PARA: PARA EL PERSONAL DEL NIVEL ASISTENCIAL Y TECNICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

ASUNTO: JORNADA DE CAPACITACIÓN

La Administración Municipal, en cumplimiento al PIC invita a participar de la Capacitación en Atención y Servicio al Cliente.

HORA: 2:00 A 5:00 PM

LUGAR: SEDE DEL SENA BARRIO COOPERATIVO

FECHA: 13 DE JULIO DE 2018

NOTA: CARÁCTER OBLIGATORIO


Por lo anterior, solicito puntual asistencia.

Cordialmente,


LUZ GRACIELA MORENO ROLDAN
 Alcalde Municipal (E)
 Decreto 107 del 9 de julio de 2018

NORHA FAISSULE PÉREZ SÁNCHEZ 
 Secretaria Administrativa y Financiera
 Proyectó: NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO 
 Profesional Especializada de Recursos Humanos

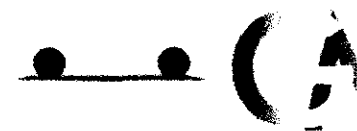



 Acacias



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
VILLAVICENCIO

**● I CONFERENCIA SOBRE
FISCALIZACIÓN Y DETERMINACIÓN
DE TRIBUTOS EN ENTIDADES
TERRITORIALES**



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

Otorgado a:

LINA HAIDY RAMIREZ PERILLA

C.C. No. 1.122.122.127

Por su participación en calidad de Asistente a la I Conferencia sobre Fiscalización y Determinación de Tributos en Entidades Territoriales, realizado en la ciudad de Villavicencio el día 6 de Abril de 2018.

En constancia se firma el 6 de Abril de 2018

OSCAR H. CARREÑO GAITAN

Director Maestría en Derecho
Universidad Santo Tomás Seccional

ALBERTO GONZÁLEZ MEBARAK

Director General
González Mebarak y Consultores Jurídicos

Facultad de Contaduría Pública

Certifica la asistencia de

Lina Haidy Ramírez Perilla

al seminario

Actualización Tributaria 2018

Realizado en la ciudad de Villavicencio el 26 de enero del 2018.

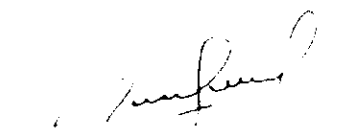
con una intensidad académica de nueve (9) horas



Juan Carlos Henao
Rector



Martha Hinestroza Rey
Secretaria General



Luis Carlos Cruz Cortés
Decano

Facultad de Contaduría Pública

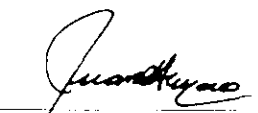
Certifica la asistencia de

María Nelly Saray Céspedes

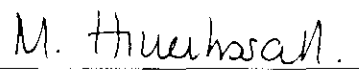
al seminario

Actualización Tributaria 2018

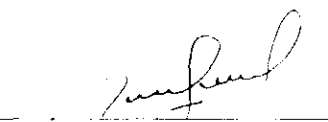
Realizado en la ciudad de Villavicencio el 26 de enero del 2018,
con una intensidad académica de nueve (9) horas



Juan Carlos Henao
Rector



Martha Hinestrosa Rey
Secretaria General



Luis Carlos Cruz Cortés
Decano



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Meta
Departamento de Capacitación - Meta

certifica que:

NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO
C.C 21.178.894

Participó en el Taller
EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL

Realizado el día 22 de Junio de 2018, con una intensidad de 8 horas.

Se expide en VILLAVICENCIO, el 29 de junio de 2018



ALBEIRO HUMBERTO SANCHEZ MEDINA
Director Territorial Meta





ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**Dirección Nacional
Departamento de Capacitación**

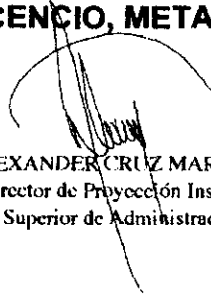
Certifica que:

**NELCY ROCIO BEDOYA CAICEDO
C.C 21.178.894**

**Participó en el Seminario
MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION**

Realizado entre el 20 de Abril de 2018 y el 21 de Abril de 2018, con una intensidad de 16 horas.

Se expide en VILLAVICENCIO, META, el 24 de abril de 2018


ALEXANDER CRUZ MARTÍNEZ
Subdirector de Proyección Institucional
Escuela Superior de Administración Pública

