



DEPARTAMENTO DEL META  
MUNICIPIO DE ACACIAS  
Nit 892.001.457-3  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



1000-41.02

RESOLUCIÓN No. 005 DE 2011  
(Enero 3 de 2011)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECEN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA INFORMACIÓN A PRESENTAR EN MEDIOS MAGNÉTICOS ANTE EL MUNICIPIO DE ACACIAS, POR EL AÑO GRAVABLE 2010".

LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

En uso de las facultades conferidas en el artículo 128 del Acuerdo 136 de 2010, y

CONSIDERANDO:

Que las entidades territoriales, para la administración de los tributos deberán aplicar el procedimiento tributario contemplando en el Estatuto Tributario Nacional, según lo establecido en los artículos 66 de la Ley 383 de 1997 y 59 de la Ley 788 de 2002.

Que corresponde a la Secretaría Administrativa y Financiera, expedir la resolución con las especificaciones técnicas para la presentación de la información de que trata el artículo 126 del Estatuto de Rentas Municipales- Acuerdo 136 de 2010.

Que en merito de lo expuesto,

RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO: SUJETOS OBLIGADOS A SUMINISTRAR INFORMACION.**  
Establézcase como sujetos obligados los estipulados en el artículo 121 del acuerdo 136 de 2010, que hayan actuado como agentes retenedores en la jurisdicción del municipio de Acacias. Los mismos deberán presentar por el año gravable 2011, la siguiente información en medio magnético:

**INFORMACIÓN Y CONCEPTOS A SUMINISTRAR SOBRE RETENCIONES PRACTICADAS.**

- Razón social
- Nombre del Representante legal
- Nit.
- Dirección de la persona natural o jurídica a quien se le realiza la retención, especificando Ciudad y Departamento.
- Base de retención.
- Valor retenido.

Carrera 14 No.13-30, Piso 2°, Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6569997

Correo Electrónico: [alcaldia@acacias-meta.gov.co](mailto:alcaldia@acacias-meta.gov.co)

[www.acacias-meta.gov.co](http://www.acacias-meta.gov.co)

*Estamos haciendo un Cambio Saludable*





DEPARTAMENTO DEL META  
MUNICIPIO DE ACACIAS  
Nit 892.001.457-3  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



**ARTICULO SEGUNDO: FORMATOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.** Se deberá emplear como formato de grabación una hoja electrónica tipo Excel, con las siguientes características:


- Razón social
- Nombre del Representante legal
- Nit.
- Dirección de la persona natural o jurídica a quien se le realiza la retención, especificando Ciudad y Departamento.
- Base de retención.
- Valor retenido.

**ARTICULO TERCERO: ENTREGA DE LA INFORMACION.** La información solicitada en el presente acto administrativo deberá ser suministrada en CD y presentada en la Coordinación de Recaudos Municipales o enviada por correo electrónico [recaudos@acacias-meta.gov.co](mailto:recaudos@acacias-meta.gov.co), antes del 31 de Enero de 2011.


En el caso de enviar CD, deberá adherirse un rotulo de identificación con el Nit, razón social del informante y año gravable, acompañado del documento remisorio en original y copia firmado por el representante legal, al enviarse por email deberá indicarse los mismos datos dentro del correo.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Acacias, a los 3 días del mes de enero de 2011.

  
**NORHA FAISSULE PEREZ SANCHEZ**  
Secretaria Administrativa Financiera

Proyecto: Yenifer Z/ Prof. Univ.recaudos

  
Reviso: Cecilia D/ prof. Univ.fiscalización

Carrera 14 No.13-30, Piso 2°, Barrio Centro. Teléfono: +57 -8- 6569997  
Correo Electrónico: [alcaldia@acacias-meta.gov.co](mailto:alcaldia@acacias-meta.gov.co)  
[www.acacias-meta.gov.co](http://www.acacias-meta.gov.co)

*Estamos haciendo un Cambio Saludable*

