

INFORME AUDITORÍA O SEGUIMIENTO

Fecha: 18 de diciembre 2023

Ciudad: Acacias – Meta

Nombre de Auditoría / Seguimiento: **CAMPAÑA DE AUTOCONTROL SENSIBILIZACION Y MONITOREO DE LA CULTURA AUTOCONTROL**

Vigencia de Auditoría / Seguimiento: **Año 2023**

Introducción

La Ley 87 del 29 de noviembre de 1993 por la cual se establecen normas para el ejercicio de Control Interno en las entidades y Organismos del Estado se dictan otras disposiciones; Artículos 209 y 269 de la Constitución Nacional en concordancia con el artículo 5 de la Ley 87 del 29 de noviembre de 1993. Una de las responsabilidades de la oficina de Control Interno es asesorar y evaluar con objetividad e independencia los procesos y procedimientos realizados en cada una de las dependencias con el fin de fortalecer los principios de autocontrol, en marcados en el artículo 12, literal h, Ley 87 de 1993 y el Decreto 1537 de 2001 artículo 3, que contribuyan al mejoramiento continuo de la Alcaldía de Acacias, Decreto 943 de 2014, por el cual se actualiza el Modelo estándar de Control Interno MECI, en el cual se determina las generalidades estructuras necesarias para establecer, implementar y fortalecer un Sistema de Control Interno en las entidades u organismos.

La oficina de Control Interno, en su rol de liderazgo estratégico, rol de enfoque hacia la prevención, rol de la revelación con entes externos de control, rol de evaluación de la gestión de riesgo y por ultimo rol de la evaluación y seguimiento.

El auditor deberá preparar de manera oportuna la documentación del seguimiento o auditoria que proporcione:

- A) Un registro suficiente y apropiado de la base para el dictamen del auditor.
- B) Evidencia de que la auditoria se desempeñó de acuerdo con las normas NIA y los requisitos legales y de regulación aplicables.

1. Objetivo General

Fortalecer en la campaña de Autocontrol de acuerdo al artículo 12 literal H, fomentar en toda la organización la formación de una Cultura de Autocontrol, que contribuya al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la misión institucional, de igual forma fomentar

los principios de Autocontrol, a partir de la sensibilización de los funcionarios y contratistas de la Administración Municipal.

2. Objetivos Especificos

- Realizar la divulgación de información contenidos sobre Cultura de Autocontrol y mejora continua, en los correos electrónicos institucionales.
- Fomentar en los funcionarios y contratistas de la Administración Municipal de Acacias, la Cultura de Autocontrol, campaña de sensibilización digital realizado por la Oficina de Control Interno, a través de los medios digitales de común.
- Realizar capacitaciones a los funcionarios de la Administración Municipal de Acacias, en donde los temas principales a desarrollar son: gestión de Conocimiento y generalizadas del MIPG, Indicadores de gestión y Líneas de Defensa.
- Dar a conocer a los funcionarios y contratistas de la Administración Central la importancia del Autocontrol.

3. Alcance

De acuerdo al Plan de Acción de la Oficina de Control Interno, y en cumplimiento con la normatividad Ley 87 de 1993 literal H, fomentar en toda organización la formación de una cultura de control que contribuya al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la misio institucional.

4. Metodología

El mecanismo adoptado por la Oficina de Control Interno, para realizar el seguimiento y monitoreo de las actividades programadas para el año 2023 fue el diseño de una matriz, la cual nos describe la acción a ejecutar, la fecha a realizar la actividad programadas que se realizaban por medio de diapositivas, los cuales fueron compartidos y enviados por correos electrónicos, en donde una de las metas principales es la de generar el fortalecimiento institucional y la incentivación de la Cultura de Autocontrol.

Se realizó envío de diapositivas en las siguientes fechas:

- 14 de febrero 2023
- 10 de marzo 2023
- 12 de abril 2023
- 10 de mayo 2023
- 21 de junio 2023
- 17 de julio 2023

- 11 de agosto 2023
- 13 de septiembre 2023
- 20 de octubre 2023
- 29 de noviembre 2023

5. Resultados

El resultado de este informe el trabajo continuo de cada uno de los objetivos trazados por la Oficina de Control Interno, con el fin de mejorar en cada uno de los procesos fomentando en toda la organización la formación de una cultura de control que contribuya al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la misión institucional de la Administración Central.

Una vez realizados los folletos sobre Fomento de Cultura de Autocontrol de la Alcaldía Municipal de Acacias Meta, se envían por correo electrónico a cada una de las oficinas y secretarías de la Administración; el objetivo principal de esto, es que, mediante lo allí plasmado, la oficina de Control Interno busca complementar la información, y crear conciencia en cada uno de los funcionarios de la importancia de cada uno de sus roles para llevar a cabo y en armonía el funcionamiento del Estado, y en el caso en concreto de la Administración municipal.

6. Conclusiones

- En consenso con los participantes de la campaña de Fomento de Cultura de Autocontrol de la Alcaldía Municipal de Acacias meta, se resalta que a pesar de la complejidad que puede llegar a generar intentar abarcarlo Modelo Integrado de Planeación y Gestión, los Riesgos Administrativos, las diferentes dependencias de la Administración Municipal tienen conocimiento del tema, sin embargo, se hace necesario realizar actualizaciones normativas periódicas y refrescamientos sobre el tema teórico.
- Una vez aplicada la estrategia de Autocontrol, encontramos que la Administración Municipal logro sensibilizar el equipo de Talento Humano (funcionarios-contratistas) y así evidenciar en ellos su participación y proactividad, el cumplimiento de metas propuestas para esta vigencia, el respeto a las ideas de los demás y la satisfacción y motivación el trabajo con el desarrollo de cada una de las actividades.

7. Recomendaciones

Teniendo en cuenta los resultados anteriores la Oficina de Control Interno se permite hacer las siguientes recomendaciones:

- Se recomienda a los servidores, contratistas, líderes de los procesos y responsables de las dependencias, mantener y aplicar los principios, conductas y herramientas de Autocontrol, tales como cronogramas de ejecución, cumplimiento de metas,

8

seguimiento y autoevaluación, entre otros, con el fin de asegurar el cumplimiento de las metas programadas, las responsabilidades asignadas al personal de planta y las obligaciones de los contratistas.



DORA PATRICIA MORENO REYES
Jefe de Oficina Control Interno



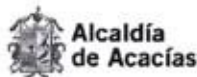
SANTOS SAÚL BAQUERO SOLER
Responsable de Auditoría / Seguimiento

Proyectó: Santos Saúl Baquero Soler // Apoyo a la gestión OCI
Aprobó: Dora Patricia Moreno Reyes // jefe de la Oficina de Control Interno

Anexos:

Copia de correos y diapositivas enviadas en correos electrónicos mes a mes.

8



Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

14 de febrero de 2023, 16:21

Para: Grupo Secretarios <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>

Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>, ginnamarianahebo@hotmail.com

Acacias, Meta martes 14 de febrero de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Sin otro particular,

**Albeiro Humberto Sánchez Medina**

Jefe Oficina Control Interno

Email: controlinterno@acacias.gov.co**Línea PBX:** 3203509652**Ext:** 2402 - 2401**Nit:** 892001457-3**Dirección:** Cra 15 #12-50 Centro**Código postal:** 507001**www.acacias.gov.co**

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

**GEST - F - 17 Formato Diapositiva V7 autocontrol (FEBRERO 2023).pptx**
1767K



Cultura del Autocontrol

Alcaldía de Acacías - -Meta
Oficina de Control Interno



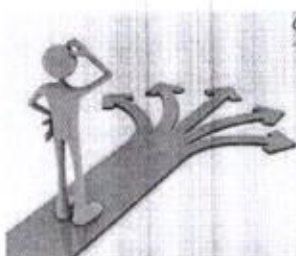
AUTOCONTROL



-  Capacidad que puede poseer un ser humano de ejercer dominio sobre sí mismo, es decir, de poder controlarse, tanto en sus pensamientos como en su actuar.
-  Toda acción operativa ejecutada por los funcionarios, en el marco de la ética, la legalidad y la efectividad, tendiente a garantizar el cumplimiento de las políticas y estrategias de una organización.



CULTURA DE AUTOCONTROL



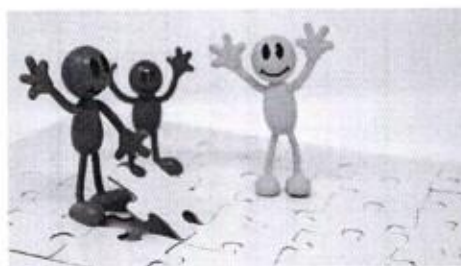
- Evaluar la propia gestión
- Detectar desviaciones
- Efectuar correctivos
- Mejorar

• Solicitar ayuda, si es necesario.



CARACTERÍSTICAS PERSONALES PARA EL AUTOCONTROL

- CONCIENCIA
- COMPETENCIA
- RESPONSABILIDAD
- COMPROMISO



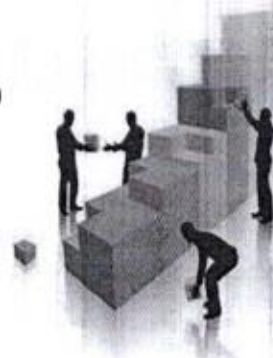
La cultura del control promueve

- Hacer las cosas en condiciones de calidad, oportunidad, transparencia y Participación.
- Mejoramiento continuo en la forma de realizar nuestra labor diaria.
- Desarrollo del talento humano.
- La Protección del Patrimonio.
- Legitimar el estado.
- Respeto por las normas.
- Crecimiento y desarrollo personal.



Manifestaciones del autocontrol en las entidades:

- Cumplimiento de las metas
- Talento humano participativo y proactivo
- Ambiente laboral en armonía
- Comunicación fluida y oportuna
- Respeto a las ideas de los demás
- Prestación de un buen servicio



CARACTERÍSTICAS DEL AUTOCONTROL

- Es voluntario
- Personal
- Requiere de herramientas y medios para ejercerlo
- Requiere parámetros de comparación
- Promueve el mejoramiento y autoevaluación



FACTORES NEGATIVOS QUE AFECTAN EL AUTOCONTROL

- Improvisación
- Carencia de objetivos
- Incoherencia administrativa
- Inadecuadas practicas institucionales
- Activismo
- Falta de sentido de pertenencia





¿Qué valores facilitan la cultura del autocontrol?

- Compromiso
- Pertenencia
- Responsabilidad
- Solidaridad
- Lealtad
- Confianza
- Participación
- Honestidad



CICLO PHVA

- Es un modelo basado en la gestión por procesos y la mejora continua de los mismos mediante este ciclo de planificar, hacer, verificar y actuar para mejorar.

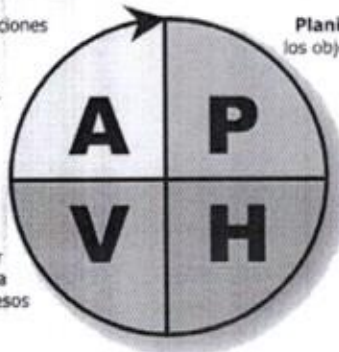


8

CICLO PHVA

Actuar: tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño de los procesos.

Verificar: realizar el seguimiento y la medición de procesos y productos.



Planificar: establecer los objetivos y procesos necesarios para conseguir los resultados.

Hacer: implementar los procesos.



¡GRACIAS!





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL

2 mensajes

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

10 de marzo de 2023, 17:09

Para: Grupo Secretarios <grupossecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta viernes 10 de marzo de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Sin otro particular,



Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

 **AUTOCONTROL MES DE MARZO -2023.pptx**
1662K

Adulto Mayor <adultomayor@acacias.gov.co>

11 de marzo de 2023, 7:23

Para: Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

Recibido mil gracias

[El texto citado está oculto]



CLAUDIA MARCELA ROMERO GARCIA | Profesional Universitario

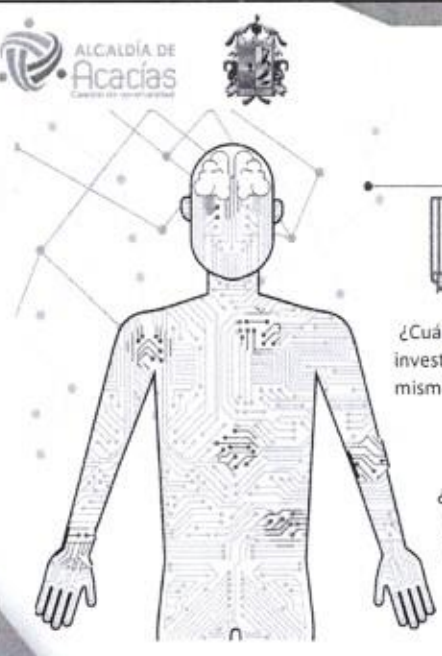
Email: adultomayor@gmail.com |

Línea Gratuita: 018000112996 | Nit: 892001457-3

Dirección: Carrera 14 No 13-30 Casa de la Cultura 1 Piso. | Código Postal: 507001

Teléfono: 6569939-6574632-6574633-6574634-6574635 | Ext: 2101

Te has preguntado...



ALCALDÍA DE Acacias
Carrera del conocimiento

¿Cuántas veces se ha investigado lo mismo?

¿Toma de decisiones basadas en evidencia?

¿Dónde están los datos y la información?

¿Cómo evitamos la fuga de capital intelectual?

¿Se trabaja en islas?

¿Ya se ha aplicado esto antes?

¿Hemos repetido los errores del pasado?


¿Generamos soluciones efectivas?

TUV Rheinland
Sistema de Gestión
ISO 9001:2015

¿Qué es conocimiento en el marco de MIPG?

Es la suma de **ideas, datos, Información, procesos y productos** generados por los servidores públicos de las entidades para el cumplimiento de su misión.

El conocimiento se produce a través del aprendizaje constante, la adaptación al cambio y se consolida con la preservación de la memoria institucional.



Sabiduría
Evaluación e internalización del conocimiento

Conocimiento
Aplicación mental de los datos y la información

Información
Datos procesados para ser útiles

Datos
Elementos discontinuos que representan hechos

ALCALDÍA DE Acacias
Carrera del conocimiento

TUV Rheinland
Sistema de Gestión
ISO 9001:2015



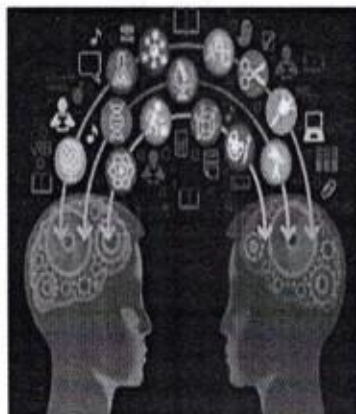
Tipos de conocimiento

El conocimiento en las entidades se presenta de manera **tácita** en las capacidades de las personas, su intelecto, experiencia y habilidad para proponer soluciones.

Así mismo, se evidencia de manera **explícita** en los documentos (infografías, planes, informes, guías, instructivos, herramientas), piezas audiovisuales (presentación, videos) publicaciones en redes sociales o grabaciones.






¿Qué es la gestión del conocimiento?



Proceso mediante el cual se implementan acciones, mecanismos o instrumentos orientados a generar, identificar, capturar, transferir, apropiar, analizar, difundir y preservar el conocimiento para fortalecer la gestión de las entidades públicas, facilitar procesos de innovación y mejorar la prestación de bienes y servicios a sus grupos de valor.












Objetivos de la Gestión del Conocimiento y la Innovación

- Dinamizar el ciclo de política pública
- Facilitar el aprendizaje y la adaptación a las nuevas tecnologías
- Interconectar el conocimiento entre los servidores
- Promover buenas prácticas de gestión



 Sistema de Gestión ISO 9001:2015
 www.tuv.com
 ID: 310100428








¿Que requerimos para la gestión del conocimiento y la innovación?

- Aprendizaje continuo
- Uso y difusión
- Preservación del conocimiento
- Cambio de mentalidad
- Generación de conocimiento
- Análisis de datos

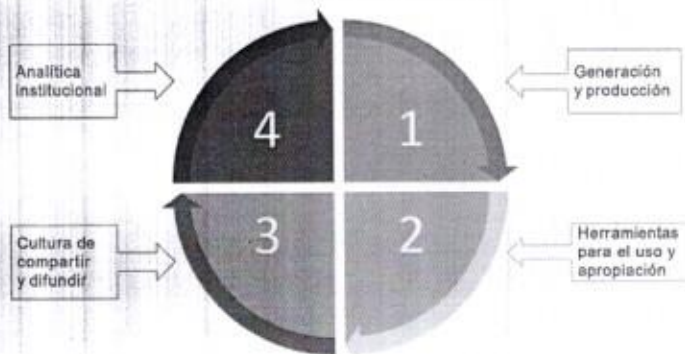



 Sistema de Gestión ISO 9001:2015
 www.tuv.com
 ID: 310100428





La gestión del conocimiento y la innovación: Es una fuente de innovación que comprende cuatro ejes esenciales



Ejes de la Gestión del conocimiento y la innovación





La Gestión del Conocimiento promueve en el Talento Humano



- CAMBIO DE MENTALIDAD
- VOLUNTAD DE TRABAJO
- COMPARTIR INFORMACIÓN
- APROPIACIÓN Y USO
- APRENDIZAJE CONTINUO
- SER INNOVADOR



Sistema de
Gestión
ISO 9001:2015



¡GRACIAS!



Sistema de
Gestión
ISO 9001:2015





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

12 de abril de 2023, 16:53

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secreatrios <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>, ginnamarianahebo@hotmail.com

Acacias, Meta miércoles 12 abril de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.



Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

GEST - F - 17 Formato Diapositiva V7 autocontrol (ABRIL 2023)pptx
2086K

8



Cultura del Autocontrol

Alcaldía de Acacías - -Meta
Oficina de Control Interno



AUTOCONTROL

Es el reconocimiento que cada servidor público debe hacer de sus responsabilidades, acciones y decisiones; con el propósito de identificar los riesgos inherentes a su labor.



8





ACTITUDES QUE FACILITAN EL AUTOCONTROL



RESULTADOS DEL AUTOCONTROL

Hacer las cosas correctamente

Mejoramiento continuo, en la forma de realizar nuestra labor diaria

Mayor eficiencia y eficacia administrativa

Satisfacción y tranquilidad



8

ALCALDÍA DE
Acacías
CABECERA DE LOS RIOS

Desde los Servidores Públicos

Ejecutar el trabajo propio:
Autogestión

Ser Oportuno y correcto en su trabajo

Ser Preventivo y Correctivo en su propio quehacer


Competencia Individual


Responsable de las acciones y resultados propios de su trabajo

Ser facilitador de Procesos:
Gestión

Manejar las emociones

Aplicar el Control




 Sistema de Gestión
ISO 9001:2015
www.tunthailand.com
ID: 2020000171

ALCALDÍA DE
Acacías
CABECERA DE LOS RIOS

ACTIVA EL AUTOCONTROL Y MEJORA LO QUE HACES





 Sistema de Gestión
ISO 9001:2015
www.tunthailand.com
ID: 2020000171



¡GRACIAS!



8



Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR) MAYO

2 mensajes

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

10 de mayo de 2023, 16:54

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarías <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ginnamarianahebo@hotmail.com, ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta miércoles 10 mayo de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.



Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor informenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTROL MAYO 2023.pptx
699K

Infancia@acacias.gov.co <infancia@acacias.gov.co>

11 de mayo de 2023, 12:00

Para: Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

Cordial saludo,

Muchas Gracias



YUDY VIVIANA DUARTE ARIZA
Enlace de Infancia y Adolescencia
Cel: 3102749887 - 3134234439
Email: infancia@acacias.gov.co
Celular: 320 8266799
Teléfono: 6574632 - 6574633 - 6574634 - 6574635

Ext: 1305



Teléfono: 6574632 - 6574633 - 6574634 - 6574635

Ext: 1305



"El correo electrónico es un privilegio y se debe utilizar de forma responsable; su principal propósito es servir como herramienta para agilizar las comunicaciones oficiales que apoyen la gestión institucional." ARTÍCULO 5º de la Resolución 254. "Por la cual se reglamenta la administración, operación y uso del correo electrónico en la Alcaldía de Acacías".

Estrategia Cero Papel, No imprimir este correo si no es necesario

[El texto citado está oculto]



¿Qué es el Autocontrol?

La Capacidad que tiene cada Servidor Público para evaluar su propio trabajo, detectar posibles desviaciones, efectuar correctivos oportunamente, mejorar y solicitar ayuda en la ejecución de los procesos, actividades y tareas bajo su responsabilidad para garantizar el ejercicio de una función administrativa, transparente y eficaz.



Pilares Fundamentales del Control Interno



AUTOCONTROL

Todo Funcionario y Servidor Público debe:

- Controlar su trabajo.
- Detectar deficiencias o desviaciones.
- Efectuar correctivos para el mejoramiento.

AUTORREGULACIÓN

Toda Entidad debe:

- Desarrollar disposiciones, métodos y procedimientos para asegurar la eficacia, eficiencia, transparencia y legalidad en los resultados.



AUTOGESTIÓN

Toda Entidad debe:

- Conducir, planificar, ejecutar, coordinar y evaluar las funciones a su cargo con sujeción a la normativa aplicable y objetivos previstos.





**Pautas para
fomentar la cultura
del Autocontrol:**

Creando conciencia positiva: Implica que los líderes de los diferentes procesos creen motivación, estímulo y reconocimiento en sus funcionarios, en el grupo de auditores y en el personal que por diferentes razones labore en la entidad pero sin pertenecer a ella.

Siendo realistas: Mi trabajo, mi empleo es lo que tengo ahora, es lo que tengo hoy.

Estableciendo metas claras: Participar activamente en la planeación de su proceso y auto exigiéndose en su labor diaria.

Disciplina: Estableciendo parámetros de autorregulación tales como métodos de trabajo, cumplimiento de horarios entre otros

Entes de control: Acatando las observaciones de los diferentes entes de control externos e internos.



Sistema de
Gestión
ISO 9001:2015



**Pautas para
fomentar la cultura
del Autocontrol:**



Con asesorías: Solicitando asesorías a la OCI o, a cualquier entidad competente de tal manera que permita introducir mejoras en los procedimientos.

Realizando ejercicios propios de auditoría o auto auditorías: Esto implica que cada líder de proceso realice su propia auditoría como un mecanismo de autocontrol que le permita un mejoramiento continuo y una preparación para recibir cualquier tipo de auditoría, y no esperar a que llegue la auditoría oficial para detectar nuestras posibles falencias. Estos ejercicios deben incluir aspectos como:

- Reestudiar la caracterización de su proceso y los procedimientos respectivos

Autoexámenes: Realizando autoexámenes del grupo de trabajo de cada proceso, confrontados con los objetivos establecidos por el grupo.



Sistema de
Gestión
ISO 9001:2015



8

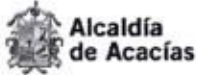


AUTOCONTROL es hacer las cosas bien para no tener que repetirlas.

**Lograrlo
es un reto de todos!.**

GRACIAS





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

21 de junio de 2023, 8:46

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarías <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>, "Cco: ANGIE BARRETO" <seguimiento.control@acacias.gov.co>, ginnamarianahebo@hotmail.com

Acacias, Meta miércoles 21 junio de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.

--

Cordialmente,



Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita

AUTOCONTROL JUNIO 2023.pptx
1544K



CULTURA DE AUTOCONTROL

La Capacidad que tiene cada Servidor Público para evaluar su propio trabajo, detectar posibles desviaciones, efectuar correctivos oportunamente, mejorar y solicitar ayuda en la ejecución de los procesos, actividades y tareas bajo su responsabilidad para garantizar el ejercicio de una función administrativa, transparente y eficaz.



EL SENTIDO DEL AUTOCONTROL

Es hacer las cosas bien para no tener que repetirlas

Es un sello personal que usted le coloca a su trabajo

Es el reflejo de su compromiso, competencia y responsabilidad en el trabajo

Es el resultado de la aplicación de los principios y valores



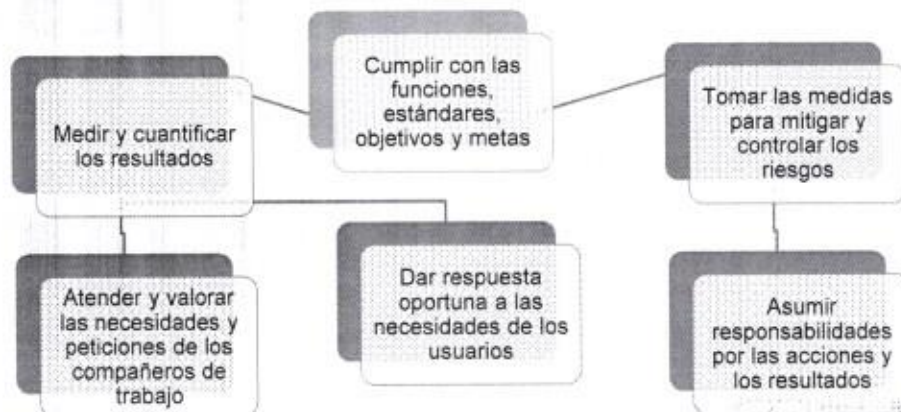
2



LA CULTURA AUTOCONTROL PROMUEVE:



CONDUCTAS ASOCIADAS AL AUTOCONTROL



9





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

17 de julio de 2023, 10:54

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarías <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta lunes 17 julio de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.

--

Cordialmente,



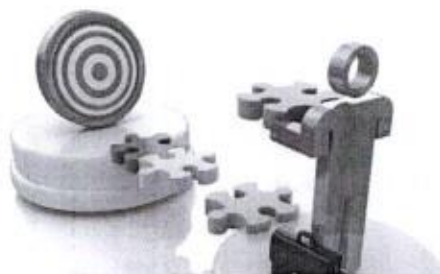
Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórmelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTROL JULIO 2023.pptx
1022K

¿COMO EJERCITARSE EN EL AUTOCONTROL?



VENTAJAS DEL AUTOCONTROL

- Aceptar el cambio como un reto sin mostrar resistencia.
- Ejercer la gestión con calidad.
- Tener dominio sobre el logro de los resultados.
- Crear acercamiento con los demás servidores públicos de la entidad y comprensión de sus propósitos.
- Aumentar el grado de integración con los equipos de trabajo.
- Fortalecer los niveles de motivación.
- Agregar valor al resultado.
- Generar aprendizaje.
- Incrementar las competencias y capacidades.



8



ALGUNAS PAUTAS SENCILLAS PARA PRACTICAR EL AUTOCONTROL SON :



Ilustración 2. Pautas para practicar Autocontrol



Creando conciencia positiva: Implica que los líderes de los diferentes procesos creen motivación, estímulo y reconocimiento en sus funcionarios, en el grupo de auditores y en el personal que por diferentes razones labore en la entidad pero sin pertenecer a ella.




Siendo realistas: Mi trabajo, mi empleo es lo que tengo ahora, es lo que tengo hoy.

Estableciendo metas claras: Participar activamente en la planeación de su proceso y auto exigiéndose en su labor diaria.


Disciplina: Estableciendo parámetros de autorregulación tales como métodos de trabajo, cumplimiento de horarios entre otros

Entes de control: Acatando las observaciones de los diferentes entes de control externos e internos.






ALCALDÍA DE
Acacías
Calidad en la Gestión Pública



**Pautas para
fomentar la cultura
del Autocontrol:**




Con asesorías: Solicitando asesorías a la OCI o, a cualquier entidad competente de tal manera que permita introducir mejoras en los procedimientos.

Realizando ejercicios propios de auditoría o auto auditorías:


Esto implica que cada líder de proceso realice su propia auditoría como un mecanismo de autocontrol que le permita un mejoramiento continuo y una preparación para recibir cualquier tipo de auditoría, y no esperar a que llegue la auditoría oficial para detectar nuestras posibles falencias. Estos ejercicios deben incluir aspectos como:

- Reestudiar la caracterización de su proceso y los procedimientos respectivos

Autoexámenes: Realizando autoexámenes del grupo de trabajo de cada proceso, confrontados con los objetivos establecidos por el grupo.



SECTOR DE
SERVICIOS
Código de Verificación:
PRT 0001 0001
RPT 10000 0001
Código de Verificación
de la Entidad





ALCALDÍA DE
Acacías
Calidad en la Gestión Pública



**LOGRARLO
ES UN RETO DE TODOS!.**

Permitimos hacer público lo público

GRACIAS



SECTOR DE
SERVICIOS
Código de Verificación:
PRT 0001 0001
RPT 10000 0001
Código de Verificación
de la Entidad









Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

11 de agosto de 2023, 15:30

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarios <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>, "Cco: ANGIE BARRETO" <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta viernes 11 agosto de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.

Cordialmente,



Albeiro Humberto Sánchez Medina
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTRO AGOSTO 2023.pptx
1123K



EL AUTOCONTROL



El Autocontrol, se define como la capacidad que deben desarrollar todos y cada uno de los servidores públicos de la entidad, para considerar el control como innato y exclusivo a sus responsabilidades, decisiones y tareas, permitiéndole evaluar permanentemente su accionar para detectar desviaciones y efectuar correctivos de manera oportuna, estableciendo la forma más efectiva de ejecutar sus funciones y alcanzar los resultados que se esperan de su ejercicio.





En otras palabras, el Autocontrol es la autoevaluación o autocrítica objetiva, que el servidor público hace a la forma en que cumple con sus funciones y se desenvuelve en su ambiente laboral. Situación que implica que adopte una conciencia de mejoramiento y cambio, una profunda motivación y compromiso frente a sus comportamientos y actuaciones, para mejorar su desempeño y alcanzar los resultados esperados.



Al comprender el Autocontrol, como una actitud, una conducta y una disciplina, se entiende como una práctica que se puede adquirir mediante un proceso de aprendizaje que incluye cuatro fases:

a) CONCIENTIZACIÓN PERSONAL

En este primer paso es indispensable

- Tener claridad sobre los objetivos que se tienen como personas
- Conocer la organización
- Conocer y





b) Análisis y evaluación de limitantes

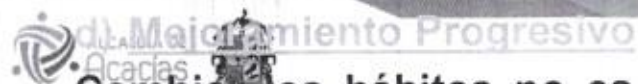
La información que se obtenga a partir de la concientización personal, permitirá determinar cuáles son las fortalezas y debilidades que se tienen como personas y como servidores públicos. Sería importante efectuar una lista, priorizando aquellas que podrían tener un mayor impacto en el despliegue de las funciones.



c) Implementación de acciones de mejora y/o fortalecimiento de competencias.

Una vez se tiene claridad y se han priorizado las oportunidades de mejora, se puede avanzar hacia el tercer paso: Cambiar hábitos a través de la definición e implementación de mecanismos o métodos de trabajo que permitan optimizar los resultados de la gestión personal y que conlleva a la mejora institucional.





Cambiar los hábitos no es un asunto que arroja resultados inmediatos. Se trata de un proceso de mejoramiento gradual y continuo. La clave es la disciplina y el compromiso, tanto para aplicar las técnicas y metodologías seleccionadas para mejorar, como para evaluar permanentemente los resultados esperados, hasta lograr sobre pasar incluso las mismas expectativas individuales.



AUTOCONTROL : es hacer las cosas bien para no tener que repetirlas.

**Lograrlo
es un reto de todos!.**

GRACIAS





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

13 de septiembre de 2023, 8:56

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarías <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta miércoles 13 septiembre de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.



DORA PATRICIA MORENO REYES
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTROL SEPTIEMBRE 2023.pptx
2718K



AUTOCONTROL

“Es el reconocimiento que cada servidor público debe hacer de sus responsabilidades, acciones y decisiones; con el propósito de identificar los riesgos inherentes a su labor.”



ACTIVA EL AUTOCONTROL Y MEJORA LO QUE HACES





¿COMO EJERCITARSE EN EL AUTOCONTROL?



ACTITUDES QUE FACILITAN EL AUTOCONTROL



RESULTADOS DEL AUTOCONTROL

- **Hacer** las cosas correctamente
- **Mejoramiento** continuo, en la forma de realizar nuestra labor diaria
- **Mayor** eficiencia y eficacia administrativa
- **Satisfacción** y tranquilidad



Desde los Servidores Públicos

Ejecutar el
trabajo propio:
Autogestión

Ser Oportuno
y correcto
en su trabajo

Ser Preventivo
y Correctivo
en su propio
quehacer



Competencia
Individual

Responsable de las
acciones y resultados
propios de su trabajo

Ser facilitador de
Procesos:
Cogestión

Manejar las
emociones

Aplicar el
Control






LOGRARLO ES UN RETO DE TODOS!...

Permitimos hacer público lo público

GRACIAS





Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

20 de octubre de 2023, 9:22

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarios <grupossecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta viernes 20 septiembre de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.



DORA PATRICIA MORENO REYES
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
NIT: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTROL OCTUBRE 2023.pptx
319K



CULTURA DE AUTOCONTROL

“La Capacidad que tiene cada Servidor Público para evaluar su propio trabajo, detectar posibles desviaciones, efectuar correctivos oportunamente, mejorar y solicitar ayuda en la ejecución de los procesos, actividades y tareas bajo su responsabilidad para garantizar el ejercicio de una función administrativa, transparente y eficaz.”



ACTITUDES QUE FACILITAN EL AUTOCONTROL



8



Pautas para fomentar la cultura del Autocontrol:



Con asesorías: Solicitando asesorías a la OCI o, a cualquier entidad competente de tal manera que permita introducir mejoras en los procedimientos.

Realizando ejercicios propios de auditoria o auto auditorias:

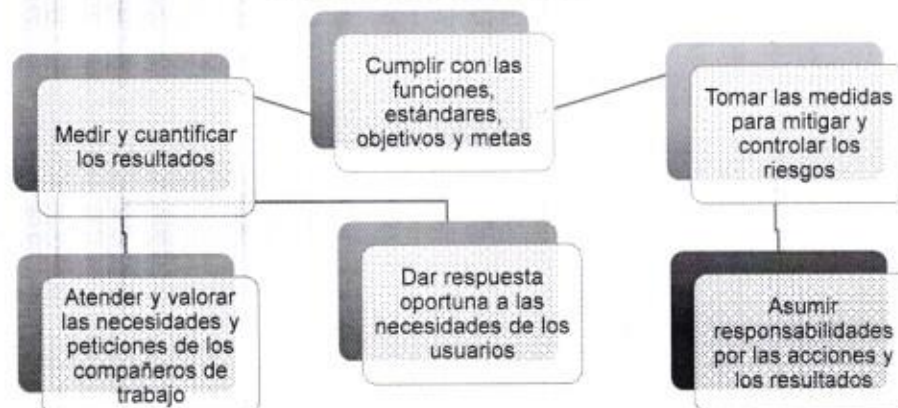
Esto implica que cada líder de proceso realice su propia auditoría como un mecanismo de autocontrol que le permita un mejoramiento continuo y una preparación para recibir cualquier tipo de auditoría, y no esperar a que llegue la auditoría oficial para detectar nuestras posibles falencias. Estos ejercicios deben incluir aspectos como:

- Reestudiar la caracterización de su proceso y los procedimientos respectivos

Autoexámenes: Realizando autoexámenes del grupo de trabajo de cada proceso, confrontados con los objetivos establecidos por el grupo.

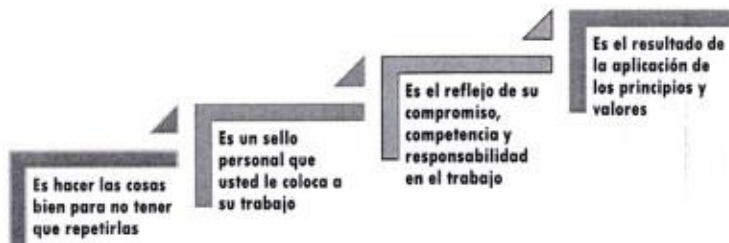


CONDUCTAS ASOCIADAS AL AUTOCONTROL





EL SENTIDO DEL AUTOCONTROL



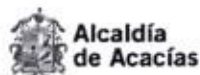
**Lograrlo
es un reto de todos!...**

Permitimos hacer público lo público

GRACIAS



2



Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

FOMENTO CULTURA AUTOCONTROL noviembre de 2023 (SOCIALIZAR)

1 mensaje

Control Interno Alcaldía de Acacias <controlinterno@acacias.gov.co>

29 de noviembre de 2023, 8:56

Para: Grupo Alcaldía <grupoalcaldia@acacias.gov.co>, Grupo Secretarios <gruposecretarios@acacias.gov.co>, Grupo Recursos Humanos <gruporecursoshumanos@acacias.gov.co>, Grupo Rentas <gruporentas@acacias.gov.co>, Grupo Carrera Administrativa <carreraadministrativa@acacias.gov.co>, Grupo Educación <grupoeducacion@acacias.gov.co>, Grupo Gobierno <grupogobierno@acacias.gov.co>, Grupo Infraestructura <grupoinfraestructura@acacias.gov.co>, Almacén Alcaldía de Acacias <almacen@acacias.gov.co>
Cco: ANGIE BARRETO <seguimiento.control@acacias.gov.co>

Acacias, Meta miércoles 29 noviembre de 2023

Señores:

SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA, LIDERES DE PROCESOS.

Alcaldía de Acacias.

Teniendo en cuenta el asunto de la referencia, comedidamente envío diapositivas alusivas que nos permiten fomentar la cultura del autocontrol de los funcionarios y contratistas que hacen parte del equipo de la Alcaldía Municipal de Acacias.

Se solicita compartir y socializar con todos los miembros del equipo de trabajo.

Sin otro particular.



DORA PATRICIA MORENO REYES
Jefe Oficina Control Interno
Email: controlinterno@acacias.gov.co
Línea PBX: 3203509652
Ext: 2402 - 2401
Nit: 892001457-3
Dirección: Cra 15 #12-50 Centro
Código postal: 507001
www.acacias.gov.co



AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Alcaldía de Acacias Meta. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridaddigital@acacias.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

AUTOCONTROL NOVIEMBRE 2023.pptx
2001K



Cultura del Autocontrol

Alcaldía de Acacías - -Meta
Oficina de Control Interno



CULTURA DE AUTOCONTROL

"La Capacidad que tiene cada Servidor Público para evaluar su propio trabajo, detectar posibles desviaciones, efectuar correctivos oportunamente, mejorar y solicitar ayuda en la ejecución de los procesos, actividades y tareas bajo su responsabilidad para garantizar el ejercicio de una función administrativa, transparente y eficaz."

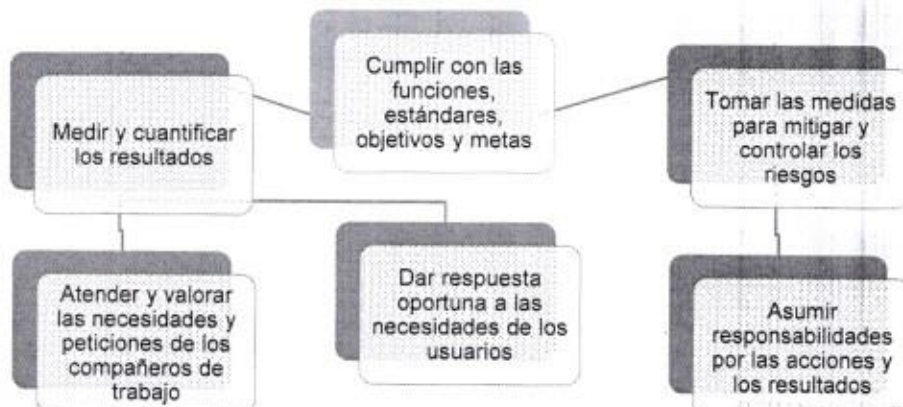




LA CULTURA AUTOCONTROL PROMUEVE:



CONDUCTAS ASOCIADAS AL AUTOCONTROL





AUTOCONTROL Es hacer las cosas bien para no tener que repetirlas.

Lograrlo
es un reto de todos!.

GRACIAS



e